

ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. e data vedasi segnatura

Progetto

10.8.6A-FDRPOC-MA-2026-90

CUP

H94D26001740007

Titolo

Dispositivi digitali

Agli atti

All'Albo Online

All'Amministrazione Trasparente

Al sito web sez. PON 14-20

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico avente ad oggetto "Attività di supporto al RUP - Profilo assistente amministrativo" della durata di n. 16 ore nell'ambito del Progetto "Dispositivi digitali"

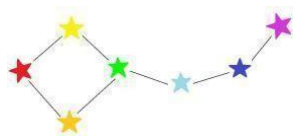
Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale di 16 ore (a seguire, anche «**Incarico**») per la realizzazione di Attività di Supporto al RUP nell'ambito del Progetto "Dispositivi digitali".

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:

- supporto amministrativo al DS ed al DSGA nella predisposizione degli atti relativi al Progetto;
- collaborare con DS e DSGA per garantire la compliance normativa;



ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

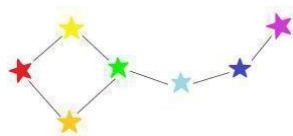


UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

- collaborare con DS e DSGA nella gestione della piattaforma PON 14-20;
- collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di selezione del personale;
- redazione degli incarichi delle figure coinvolte nel Progetto;
- collaborare con DS, DSGA e Gruppi di Lavoro per la definizione delle spese di Progetto;
- collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisizione beni/servizi;
- collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione;
- supporto nelle procedure di collaudo;
- tenuta della documentazione di Progetto e gestione dell'archivio cartaceo e digitale;
- supporto nelle procedure di adempimento sulla trasparenza e pubblicità.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

**ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO**

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



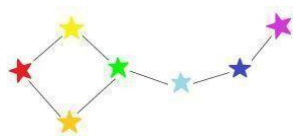
UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

- VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- X. abbiano esperienza come assistente amministrativo in un'Istituzione Scolastica.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione de quo sono richieste le seguenti esperienze professionali: attività di assistente amministrativo.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da tabella seguente:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli culturali <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea di primo livello/secondo livello/ciclo unico	110/110 e lode, 10 punti. Da 100 a 109, 8 punti. < 100, 6 punti.	Max 10 punti
	Master	4 punti in caso di Master di I livello; 2 punti in caso di Master di II livello.	Valutabili più titoli fino a Max 10 punti

**ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO**

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
 Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



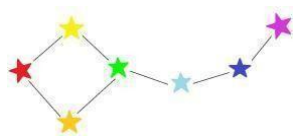
*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

	Diploma di Istruzione secondaria di II grado	100/100, 8 punti. Da 80 a 99, 6 punti. < 80, 4 punti.	Max 8 punti
	Certificazioni informatiche	Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL, Mos, IC3, Eipass Standard, Eipass 7 moduli), 1 punto per certificazione Certificazioni Informatiche avanzate (ECDL Advanced, Eipass Progressive, Brevetti Cisco, Brevetti Microsoft), 2 punti per certificazione	Valutabili più titoli fino a Max 5 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienze pregresse in merito agli acquisti per i PON/PNRR	2 punti per ogni esperienza	Max 10 punti
	Esperienze in ambito PON/PNRR relative alle competenze professionali richieste	2 punti per ogni esperienza	Max 10 punti
	Anzianità di servizio nel ruolo di Assistente Amministrativo	1 punto per ogni anno	Max 10 punti
	Esperienze nelle procedure di acquisto	2 punti per ogni anno di esperienza	Max 10 punti

- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
- Qualora si presentasse un singolo candidato, la valutazione della sua candidatura, pervenuta nei termini previsti dal presente avviso e sulla base dei criteri di valutazione della precedente tabella, avverrà direttamente ad opera del Dirigente Scolastico, senza l'istituzione di una Commissione.



ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

5. In caso di parità di punteggio tra più candidati, la Commissione incaricata, in sede di valutazione, conferirà l'incarico al candidato più giovane.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

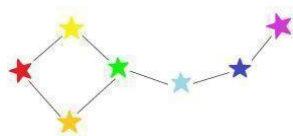
1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata - a decorrere dalla data di firma della lettera di incarico - fino alla fine delle azioni di chiusura del Progetto che dovrà concludersi entro il 15/10/2026, fatte salve eventuali proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il Progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno, fino a un massimo di 16 ore. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 21,17 (ventuno/17) inteso quale importo complessivo lordo Stato e come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà liquidato a conclusione delle attività effettivamente svolte, previo conteggio delle ore certificate e registrate su apposito timesheet, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del 12/09/2026, brevi manu presso la Segreteria di questa Istituzione Scolastica oppure a mezzo PEC all'indirizzo anic84600e@pec.istruzione.it o PEO (per il solo personale interno) anic84600e@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, c. 14, del D. Lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:



ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

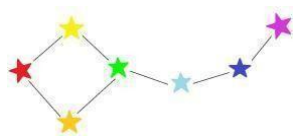
- I. il *curriculum vitae* del candidato, in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - II. fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 5. L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione Scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - I. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione Scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29



ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

- II. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* I), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno;
- III. l'assegnazione degli incarichi avverrà in modo rispondente alle necessità della Scuola, suddividendo in modo equo tra gli aspiranti le funzioni disponibili.
- IV. Laddove il numero dei candidati non fosse sufficiente all'esaurimento dei posti disponibili ed i candidati avessero comunicato la disponibilità ad assumere anche più incarichi, si procederà all'affidamento sulla base delle disponibilità espresse fino a copertura degli incarichi totali.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. n. 105 del 26 aprile 2022.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

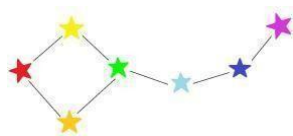
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica I.C. "Marco Polo", con sede in Via Luigi Fabbri, 1, 60044 - Fabriano (AN), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: anic84600e@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione Scolastica è SIGMA INFORMATICA S.r.l. - email: privacy@sigmainformaticasrl.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D. Lgs. n. 196/2003.



ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto Scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione Scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione Scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

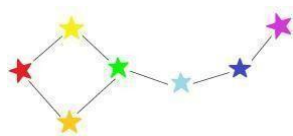
Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato



ISTITUTO COMPRENSIVO MARCO POLO

Via Luigi Fabbri, 1 - 60044 **FABRIANO** (AN)
Tel. 0732 21971 Fax 0732 4797 C.F. 90016680424

sito web: icmpolo.edu.it e-mail: anic84600e@istruzione.it PEC: anic84600e@pec.istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Patrizia Leoni, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale patri-zia.leoni@istruzione.it, numero di telefono 073221971.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line e sull'Amministrazione Trasparente, nonché nella sezione all'uopo preposta del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Patrizia Leoni

Documento firmato digitalmente ai sensi del
CAD e normativa connessa

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione.