

- **Oggetto:** DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE DI CONFERIMENTO INCARICO AGGIUNTIVO DI REGGENZA CON ANNESSO CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DAL 21 AGOSTO 2025 al 31 AGOSTO 2025 - SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DEL CONTRATTO.
- **Data ricezione email:** 23/08/2025 07:33
- **Mittenti:** UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LE MARCHE - DIREZIONE GENERALE - Gest. doc. - Email: direzione-marche@istruzione.it - PEC: drma@postacert.istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Manuela Morosin <manuela.morosin@istruzione.it>, ANIC84600E Fabriano IC Marco Polo <anic84600e@istruzione.it>, ANIS01800E - MERLONI - MILIANI <anis01800e@istruzione.it>,
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Direzione Regionale Marche <direzione-marche@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.jpg	SI			NO	NO
Morosin Manuela dich assenza motivi incomp DPR 62 2013 terza proroga reggenza temp.docx	SI			NO	NO
Morosin Manuela dichiarazione insussistenza motivi di inconferibilità terza proroga regg.docx	SI			NO	NO
Morosin Manuela dich insussistenza motivi di inconf terza proroga regg temporanea.docx	SI			NO	NO
m_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0001598.21-08-2025.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Si trasmette il decreto in oggetto – con annesso contratto incorporato nello stesso file – per la notifica e la sottoscrizione digitale nell’ultima pagina, senza alterare il file e le firme del Direttore Generale. Il file non va assunto al protocollo (semmari sarà protocollato dopo la firma per l’acquisizione agli atti).

Il file stesso sarà restituito come allegato a un messaggio di posta elettronica ordinaria senza essere passato al protocollo con cortese urgenza a questo stesso indirizzo di posta elettronica ordinaria direzione-marche@istruzione.it SUBITO unitamente alle tre dichiarazioni.

Le tre dichiarazioni vanno aggiornate (alla quarta proroga), trasformate in pdf e firmate digitalmente.

Si rinnova il più sentito ringraziamento da parte del Direttore Generale per l’impegno.

Cordiali saluti.

P.S. Sugli atti sottoscritti da più soggetti, per la loro natura, devono essere adottate modalità di firma multipla omogenee (PADES)

SAREBBE AUSPICABILE – SE POSSIBILE – LA FIRMA DIGITALE CON GRAFICA

VERIFICARE LA VALIDITA' DELLE FIRME

CON <https://www.poste.it/prodotti/firma-digitale-remota.html?>

https://www.poste.it/prodotti/firma-digitale-remota.html?STZ=SRC437&gad_source=1&gclid=EAIalQobChMIwZO72tSviQMVZJODBx3-pzWwEAAYASAAEgIIZ_D_BwE&gclsrc=aw.ds

Segreteria del Direttore Generale

Trasmette: Giancarlo Mariani



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale
Via XXV Aprile, n. 19 – 60125 ANCONA

* direzione-marche@istruzione.it
* pec: drma@postacert.istruzione.it
(0712295476 (07122951 (centralino)

Clausola di riservatezza

Le informazioni contenute o allegate al presente messaggio sono dirette unicamente ai destinatari sopra indicati. In caso di ricezione da parte di persona diversa è vietato qualunque tipo di distribuzione o copia. Chiunque riceva questa comunicazione per errore è tenuto ad informare immediatamente il mittente e a distruggere il messaggio. D. lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo 679/2016.