



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENIGALLIA CENTRO – FAGNANI

Via Maierini, 9 - 60019 SENIGALLIA (AN) Tel. 07160180 Fax 0717912508

☎: anic84700astruzione.it - anic84700a@pec.istruzione.it 🌐: www.icsenigalliacentro.edu.it -

Codice Fiscale **83007430420** - Codice Meccanografico **ANIC84700A** - Codice Univoco **UF80AE**



Avviso AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 – 13.1.2A-FESRPON MA-2021-163 – Digital Board
Autorizzazione AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021
CUP: B19J21017230006

**Al Personale Docente
Al Personale A.T.A.
I.C. Senigallia Centro - Fagnani**

Al Sito Web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legge 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’avviso prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 di “Autorizzazione del Progetto” ed ammissione al finanziamento;
- VISTA** la delibera n. 48 del 29/11/2021 di approvazione della variazione al Programma Annuale dell’esercizio Finanziario 2021 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato € 61.285,67;
- RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento nell’attività di Progettista nell’ambito del progetto PON – DIGITAL BOARD;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il progetto sopra menzionato da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per la seguente attività:

Attività: FESRPON MA-2021-163 – DIGITAL BOARD **Obiettivo:** CANDIDATURA PROGETTISTA

Azione: N. 13.1.2A **ore:** 26 - **compenso orario lordo stato:** € 23,223/h

Firmato digitalmente da PATRIZIA LEONI



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SENIGALLIA CENTRO – FAGNANI

Via Maierini, 9 - 60019 SENIGALLIA (AN) Tel. 07160180 Fax 0717912508

☎: anic84700astruzione.it - anic84700a@pec.istruzione.it 🌐: www.icsenigalliacentro.edu.it -

Codice Fiscale **83007430420** - Codice Meccanografico **ANIC84700A** - Codice Univoco **UF80AE**

Prerequisito inderogabile sarà il **possesso delle competenze informatiche**.

COMPITI DEL PROGETTISTA

L'esperto progettista dovrà essere fornito di esperienze tecniche informatiche comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione di laboratori multimediali, dotati di postazioni mobili e modulari per favorire approcci didattici innovativi basati sul protagonismo attivo degli allievi.

In particolare, dovrà svolgere i seguenti compiti:

- effettuare un sopralluogo degli ambienti e valutarne la rispondenza alla destinazione d'uso;
- provvedere alla progettazione di dettaglio necessaria per l'acquisto delle attrezzature tecnologiche e all'eventuale modifica della matrice acquisti;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto elaborato;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la rispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituzione scolastica;
- collaborare con il Dirigente e il DSGA alla registrazione, nell'apposita piattaforma dei Fondi Strutturali PON, dei dati relativi al Piano FESR e alla compilazione, sulla stessa, delle matrici acquisti;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- collaborare con il dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per far fronte a tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore **13:00** del giorno **19/02/2022** brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data del timbro postale. **L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.**

CRITERI DI SELEZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI VALUTABILI	VOTAZIONE	PUNTI
1. Possesso di laurea comprendente materie su conoscenze tecnologiche/ informatiche (MAX 25 PUNTI)	DA 66 A 77	5
	DA 78 A 89	10
	DA 90 A 99	15
	Da 100 a 110	20
	110 e Lode	25
2. Altri titoli di studio e corsi di formazione (MAX 25 PUNTI)	Corsi di formazione sulle nuove tecnologie	15
	Master	7
	Altri titoli	3
3. Esperienza maturata nel settore (MAX 50 PUNTI)	Incarichi formalizzati, esperienze nel settore	10 (per ogni anno)

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è stabilita in n. 26 ore. La misura del compenso è stabilita in € 612,85 omnnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Firmato digitalmente da PATRIZIA LEONI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENIGALLIA CENTRO – FAGNANI

Via Maierini, 9 - 60019 SENIGALLIA (AN) Tel. 07160180 Fax 0717912508

✉: anic84700astruzione.it - anic84700a@pec.istruzione.it 🌐: www.icsenigalliacentro.edu.it -

Codice Fiscale **83007430420** - Codice Meccanografico **ANIC84700A** - Codice Univoco **UF80AE**

INCOMPATIBILITA'

Il personale interno alle istituzioni scolastiche che svolga in qualsiasi forma funzioni di collaudo per forniture e/o servizi non può svolgere funzioni di progettazione, direzione, gestione, esecuzione di lavori per lo stesso progetto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del regolamento UE n. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on-line dell'istituto: www.icsenigalliacentro.edu.it

Senigallia, 12/02/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patrizia Leoni