



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENIGALLIA CENTRO – FAGNANI

Via Maierini, 9 - 60019 SENIGALLIA (AN) Tel. 07160180 Fax 0717912508

☎: [segreteria@icsenigalliacentro.edu.it](mailto:segreteria@icsenigalliacentro.edu.it) - [anic84700a@pec.istruzione.it](mailto:anic84700a@pec.istruzione.it) 🌐: [www.icsenigalliacentro.edu.it](http://www.icsenigalliacentro.edu.it)

Codice Fiscale **83007430420** - Codice Meccanografico **ANIC84700A** - Codice Univoco **UF80AE**

Prot. n. 4766/A39b

Senigallia, 9/12/2020

C.I. n. 057

AL PERSONALE ATA  
LORO SEDI

**OGGETTO: Organizzazione dei servizi del personale ATA durante le vacanze natalizie 2020.**

Si comunica che tutte le attività didattiche verranno sospese per le vacanze natalizie dal 24 dicembre 2020 al 06 gennaio 2021.

Il Consiglio d'Istituto ha approvato la chiusura di tutti i plessi e degli uffici nei giorni 24-31 dicembre, e 2-4 gennaio. Pertanto per il personale ATA le giornate lavorative, nei giorni di sospensione delle lezioni, saranno il **28-29-30 dicembre e 5 gennaio**, con riscaldamento garantito solo presso la scuola Fagnani sede degli uffici, mentre per gli altri plessi il Comune non ha garantito alcun riscaldamento.

Si precisa che nella domanda di assenza dovranno essere conteggiati anche i giorni di chiusura come di seguito indicati:

Giovedì	24 dicembre	Chiusura – da coprire	
<b>Lunedì</b>	<b>28 dicembre</b>	<b>lavorativo</b>	
<b>Martedì</b>	<b>29 dicembre</b>	<b>lavorativo</b>	
<b>Mercoledì</b>	<b>30 dicembre</b>	<b>lavorativo</b>	
Giovedì	31 dicembre	Chiusura – da coprire	
Sabato	2 gennaio	Chiusura – da coprire	
Lunedì	4 gennaio	Chiusura – da coprire	
<b>Martedì</b>	<b>5 gennaio</b>	<b>lavorativo</b>	

Si precisa che dovrà comunque essere garantita la presenza minima di:

n. 2 Assistenti Amministrativi (1 per ogni ufficio)

n. 2 Collaboratori Scolastici che presteranno servizio presso la sede centrale – scuola

Fagnani

**Per le pulizie approfondite è autorizzato il rientro nel proprio plesso per una sola giornata da indicare nella domanda di ferie/recupero che dovrà essere consegnata entro il 16/12/2020.**

Qualora non fosse possibile accordare i periodi di assenza richiesti, per mancanza di disponibilità a coprire il servizio presso la sede centrale, potrà essere richiesta una modifica: in mancanza di alcuna richiesta di rettifica da parte del Direttore s.g.a. i giorni richiesti si intendono concessi.

Cordiali saluti.

IL D.S.G.A.

Dott.ssa Francesca Fratesi

*Francesca Fratesi*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Patrizia Leoni

*Patrizia Leoni*