



Prot.n. 2265/II5

Senigallia, 12 febbraio 2026

**Codice CIG: BA6F9C0A4C**

**All'ALBO ON LINE  
SITO WEB ISTITUTO  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**Oggetto: Decisione a contrarre ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del d. lgs 36/2023, e art. 45 del d.l. 129/2018 – servizio di ORGANIZZAZIONE E NOLEGGIO PULLMAN VISITE D'ISTRUZIONE E DIDATTICHE A.S.2025/26.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, recante il "Codice in materia di dati di protezione dei dati personali".

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTE** le norme primarie ad oggi vigenti in tema di affidamenti pubblici e precisamente:

- il D.L. 76/2020 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e successivo D.L. 77/2021 convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108 che consentono l'affidamento diretto per forniture fino alla soglia di Euro 139.000,00;
- il nuovo Codice dei contratti D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, efficace a far data dal 1° luglio 2023, che agli articoli 14 comma 1 lettera b) e articolo 50 comma 1 lettera b) individua la soglia per gli appalti pubblici di forniture e servizi in Euro 140.000,00 (esclusa IVA);

**VISTA** l'approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 98 del 14/01/2026;

**Firmato digitalmente da PATRIZIA LEONI**

- RILEVATA** l'esigenza di avviare l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, da effettuarsi nell'a.s.2025/26.
- VISTA** la delibera n. 93 del Consiglio d' istituto del 28/11/2025 – Approvazione PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) a.s. 2025/2028 e approvazione progettualità d' Istituto 2025-2026.
- VISTO** che non sono attive alla data odierna convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. per i servizi di cui alla presente determina;
- VISTI** i principi declinati dal nuovo Codice dei contratti D. Lgs. 36/2023: del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di buona fede e della tutela dell'affidamento;
- VISTI** l'art. 14, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede “Per l'applicazione del Codice le soglie di rilevanza europea sono: (...) b) euro 140.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle stazioni appaltanti che sono autorità governative centrali indicate nell'allegato I alla direttiva 2014/24/UE”;
- VERIFICATO** che l'importo delle prestazioni contrattuali indicate in oggetto rientrano nei limiti di cui al punto precedente;
- VISTO** l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO** l'art. 157, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che soltanto gli operatori economici invitati dalla stazione appaltante o dall'ente concedente in seguito alla valutazione delle informazioni fornite partecipano alle negoziazioni.
- VERIFICATA** l'insussistenza di cause di esclusione automatica e non automatica (artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023) relative al possesso dei requisiti di ordine generale nonché dei dati di ordine speciale (art. 100 del D. Lgs. 36/2023).
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D. Lgs. n.36/2023;
- RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

## **D E T E R M I N A**

### **Art. 1 - OGGETTO**

Oggetto della presente determina è l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto, da effettuarsi nell'anno scolastico 2025/26.

### **Art. 2 – DOCUMENTAZIONE**

Per poter procedere all'affido, dovrà pervenire la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione possesso requisiti Codice Appalti n. 36/2023;
- 2) Dichiarazione tracciabilità dei flussi;
- 3) Durc.

**Art. 3 - IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI ESECUZIONE**

L’importo dell’affidamento per il servizio richiesto rientra nei limiti di euro 140.000 come indicato nell’art. 14, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 – Allegato 1.

La spesa sarà imputata nel programma annuale E.F. 2026 – A05 Visite, viaggi e programmi di studi all’estero.

Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario a seguito di emissione di fatture elettroniche.

**Art. 4 – REQUISITI DELL’ AFFIDATARIO DEL SERVIZIO DI FORNITURA**

Si individua quale affidatario del servizio la ditta **PETTINELLI LORENZO** ubicata in **Via Capanna 109/C - 60019 - Senigallia (AN) con Partita IVA: 02420220424 - Codice Fiscale: PTTLNZ82L05I608Q.**

L’affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti obbligatori previsti dagli art. 94-100 del D.L. 36/2023, che dovranno essere dichiarati prima di procedere all’affido.

**Art. 5- DURATA DEL CONTRATTO**

L’affidamento del servizio di cui alla presente determina avrà validità fino al compimento dello stesso.

**Art. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 15 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), dell’Allegato 1.2 – Definizioni delle Attività del RUP del medesimo Codice e dell’art. 6 della Legge n. 241/90, viene nominato Responsabile unico del Progetto (RUP) il prof. Patrizia Leoni, Dirigente dell'Istituzione Scolastica G. Fagnani – Senigallia Centro – Senigallia.

**Art7 - RESPONSABILE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell’art. 114 comma 1 del D. Lgs 36/2023 e dell’art. 16 comma 1 del D.I. 129/2018, viene nominato Responsabile dell’esecuzione del contratto il DSGA dell'Istituzione Scolastica G. Fagnani – Senigallia Centro – Senigallia.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito dell’Istituzione Scolastica [www.icsenigalliacentro.edu.it](http://www.icsenigalliacentro.edu.it) ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Patrizia Leoni*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art.3 comma 2, D.L.vo 39/93*