



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENIGALLIA CENTRO – FAGNANI

Senigallia - Via Maierini 9

Codice fiscale 83007430420 – Codice meccanografico ANIC84700A – Codice univoco UF80AE



Codice 10.2.2A – FSEPON-MA-2021-94 – APPRENDIMENTO E SOCIALITA'

### STUDENTI AL CENTRO

CUP B19J21003350005

Prot. vedi segnatura

Senigallia, 18 agosto 2021

Prof.ssa FRONTALINI Laura  
Prof.ssa PERONI Alessandra

**OGGETTO: INCARICO ESPERTO INTERNO – Modulo 1 “Fagnani in giallo”  
PON/FSE Progetto STUDENTI AL CENTRO**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il D.P.R. n. 275/1999 Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO	il D.Lgs n 165/2001 Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alla dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii
VISTO	il D.Lgs n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici e successive modifiche del D.L.vo n. 56/2017
VISTO	il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 Nuovo Regolamento di contabilità;
VISTO	il Programma Operativo Nazionale n. 9952 del 27 aprile 2021 della Commissione Europea “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
VISTE	le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE FESR 2014-2020
VISTO	l’Avviso Prot. 9707 del 27.04.2021 “Competenze di base”. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 e 2 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19
VISTA	l’autorizzazione MIUR prot.n. 19227 del 2.7.2021, per un importo di € 99.358,00;
VISTA	la delibera del Collegio dei docenti della seduta del 29.06.2021, concernente i criteri di selezione per individuare le figure previste nel PON;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto del 13.7.2021 di accettazione e acquisizione in bilancio del progetto autorizzato e finanziato codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-MA-2021-94 ;
CONSIDERATA	la necessità di individuare le figure professionali di Esperto;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. n. 34815 del 02/08/2017
VISTO	L’Avviso prot. N. 4585 del 21 luglio 2021 di selezione personale ESPERTO;



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENIGALLIA CENTRO – FAGNANI

Senigallia - Via Maierini 9

Codice fiscale **83007430420** – Codice meccanografico **ANIC84700A** – Codice univoco **UF80AE**

VISTA	La graduatoria DEFINITIVA prot.n. 4763 del 16.08.21
-------	---

Per tutto quanto sopra,

### INCARICA

Le Prof.sse

**FRONTALINI Laura** nata a Cingoli il 26.04.1973 codice fiscale FRNLRA73D66C704P  
**PERONI Alessandra** nata a Senigallia il 04.01.1975 codice fiscale PRNLSN75A44I608Y

in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **ESPERTO INTERNO nell'ambito del Progetto PON/FSE dal titolo STUDENTI AL CENTRO**, in orario extrascolastico, per la realizzazione del Modulo 1 - FAGNANI IN GIALLO, con il seguente monte ore e materie:

	ore	materia
FRONTALINI Laura	10	Inglese
PERONI Alessandra	10	Italiano

Il calendario previsto va dal 23 al 29 agosto 2021, con orario 8,30 - 12,30 e 14,30 - 16,30 (ore 6 al giorno)

L'esperto formatore si impegna a trattare le tematiche indicate nel progetto, per il conseguimento degli obiettivi stabiliti e, inoltre, a:

- \* favorire l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni;
  - \* promuovere la dimensione relazionale e il benessere degli studenti;
  - \* favorire il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia, la dimensione collaborativa e prosociale dello stare insieme.
- L'assunzione dell'incarico di docenza comporterà inoltre per l'esperto l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:
- \* concordare il calendario degli incontri con il dirigente scolastico, tenendo conto delle esigenze della scuola in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR;
  - \* partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività che il dirigente scolastico riterrà necessari;
  - \* programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato presentando, prima dell'inizio delle lezioni, un piano che evidenzi finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre;
  - \* predisporre il materiale didattico necessario;
  - \* svolgere l'incarico di formatore secondo il calendario programmato, mettendo in atto strategie adeguate alle competenze da far acquisire agli alunni;
  - \* monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale, predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli alunni materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del percorso formativo;
  - \* relazionarsi con il tutor e con i docenti degli alunni coinvolti in relazione alle proprie attività;
  - \* documentare puntualmente le attività del progetto e gli esiti finali, sotto forma di relazione.

La prestazione consiste in numero 10 ore individuali di lezione e dovrà essere resa a decorrere dalla data del presente incarico di e fino al termine del corso e di tutti gli adempimenti sopra indicati.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENIGALLIA CENTRO – FAGNANI

Senigallia - Via Maierini 9

Codice fiscale **83007430420** – Codice meccanografico **ANIC84700A** – Codice univoco **UF80AE**

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alle SS.LL. è conferito l'incarico per **n. 10 ore ciascuna, al costo orario**

**di € 70,00 lordo Stato** - svolte oltre l'orario di servizio - per **un importo unitario onnicomprensivo di € 700,00 lordo Stato**.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

**Si specifica che, essendo i fondi PON correlati con l'effettiva presenza degli studenti, nell'ipotesi in cui non fosse garantita, per più di due giornate, la presenza minima prevista nel Progetto e quindi il modulo fosse sospeso, l'incarico si intende automaticamente risolto.**

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Patrizia Leoni*  
firmato digitalmente