Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

DDG 815 14 agosto 2020

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, con particolare riferimento all'art. 21;

VISTO il decreto legislativo n. 59 del 6 marzo 1998, relativo all'attribuzione della qualifica dirigenziale ai capi d'istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma del citato art. 21, comma 16;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 26 febbraio 1999, n. 150;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione pubblica;

VISTA la legge n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge 15 luglio 2002, n. 145, con la quale sono state introdotte nuove disposizioni in tema di dirigenza statale;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80 recante il Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190*";

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 3 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni sopra richiamato;

VISTA la legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

VISTA la direttiva ministeriale 18 agosto 2016, n. 36 recante le modalità di valutazione dei dirigenti scolastici, registrata alla Corte dei conti il 2 settembre 2016;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto in data 11 aprile 2006, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica – Area V;

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it

VISTO il contratto integrativo nazionale dell'area V della dirigenza scolastica sottoscritto il 22 febbraio 2007;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto in data 15 luglio 2010, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica – Area V;

VISTA l'Ipotesi del contratto integrativo regionale del 9 aprile 2018 per il personale dell'Area V - dirigenza scolastica - sottoscritta definitivamente in data 30 maggio 2018, con cui sono state definite le fasce di complessità della regione Marche;

VISTA la stessa Ipotesi del contratto integrativo regionale del 9 aprile 2018 sottoscritta definitivamente in data 30 maggio 2018 in merito alla determinazione e all'utilizzazione del fondo regionale per quanto concerne la retribuzione di posizione e di risultato per l'anno scolastico 2016/2017;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell'area Istruzione e Ricerca (ex Area V) per il triennio 2016-2018, sottoscritto in data 8 luglio 2019;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 140 del 21 ottobre 2019, registrato alla Corte dei conti il 29 novembre 2019, registrazione n. 3279, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e, in particolare, l'art. 8, che ha confermato, riguardo all'Ufficio Scolastico regionale per le Marche, la configurazione già definita con l'art. 8, comma 7, lettera l), del d.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98;

VISTO il decreto ministeriale n. 917 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 27 gennaio 2015, foglio n. 300, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico regionale per le Marche;

VISTO il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 12, recante "disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'Università e della Ricerca";

VISTA la nota m_pi.AOODRMA.0010750.12-06-2020 (file 202006120809), pubblicata il 15 giugno 2020 sul sito web istituzionale dell'Ufficio Scolastico regionale per le Marche www.marche.istruzione.it, relativa alle operazioni di affidamento e mutamento degli incarichi dirigenziali dei dirigenti scolastici con decorrenza dal 1° settembre 2020;

VISTO il proprio decreto m_p.i.AOODRMA.0000707 del 16 luglio 2020 (file 202007151852), pubblicato in pari data su detto sito web istituzionale, concernente gli affidamenti degli incarichi dirigenziali con decorrenza dal 1° settembre 2020;

VISTO il proprio decreto m_pi.AOODRMA.0000774 del 5 agosto 2020 (file 202008051514), pubblicato in pari data sullo stesso sito web istituzionale, con il quale è stato riportato, all'art. 4, il quadro generale delle sedi vacanti e disponibili per le nuove immis-

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it

sioni in ruolo dei vincitori del concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di dirigenti scolastici indetto con DDG 1259/2017,

CONSIDERATO che con il citato decreto m_p.i.AOODRMA.0000707 del 16 luglio 2020 (file 202007151852) è stato previsto il conferimento d'incarico al Dirigente scolastico prof.ssa Patrizia LEONI presso l'Istituto Comprensivo "Senigallia Centro-Fagnani" di Senigallia (AN), codice ministeriale ANIC84700C, a decorrere dal 1° settembre 2020;

CONSIDERATO che con l'allegato contratto individuale, da stipularsi tra il Dirigente scolastico interessato e il Direttore Generale, si definisce il corrispondente trattamento economico;

CONSIDERATO che questa Amministrazione si riserva la possibilità di avvalersi della facoltà di risolvere il rapporto di lavoro, così come previsto dall'art. 72, comma 11, del decreto-legge n. 112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dal decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n. 148;

TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali di questo Ufficio Scolastico regionale in rapporto agli obiettivi da conseguire, nonché le attitudini e le capacità del menzionato dirigente scolastico, valutate in funzione dei programmi da realizzare ed in rapporto all'esperienza dallo stesso maturata nel corso delle attività pregresse,

DECRETA

Art. 1
Oggetto dell'incarico

Al dirigente scolastico prof.ssa Patrizia LEONI, nata a Jesi (AN) il 12 aprile 1969, è conferito l'incarico di direzione dell'Istituto Comprensivo "Senigallia Centro-Fagnani" di Senigallia (AN), codice ministeriale ANIC84700C, a decorrere dal 1° settembre 2020 ai fini giuridici ed economici.

Dalla stessa data del 1° settembre 2020 è risolto anticipatamente l'incarico a tempo determinato di direzione dell'Istituto Comprensivo "Carlo Urbani" di Moie di Maiolati Spontini (AN), conferito con DDG m_pi.AOODRMA.0001274 del 21 agosto 2019.

Art. 2
Contenuti generali della funzione dirigenziale

Nello svolgimento dell'incarico il dirigente scolastico dovrà:

- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con im-

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa
Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it

pegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa nonché quelli di leale collaborazione, di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del Codice civile, anteponendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui;

- improntare la propria condotta al perseguimento degli obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica diretta, nonché al perseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia del servizio, con particolare riguardo alle attività formative, dovendo risultare soddisfatte le esigenze delle famiglie dei discenti;
- adottare, in osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Amministrazione, atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed essere responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni e dalla legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- verificare periodicamente la funzionalità del sistema amministrativo-contabile, assumendo misure ispirate al rispetto dei criteri di legittimità ed economicità, riducendo, ove possibile, i costi gestionali, tenendo conto anche delle relazioni periodiche dei revisori presso le rispettive istituzioni scolastiche;
- dirigere, coordinare e valorizzare le risorse umane dell'istituzione scolastica;
- assicurare l'esercizio di relazioni sindacali improntate ai principi di efficienza, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti negoziali;
- nell'ambito della propria attività, come disciplinata dall'art. 15 del CCNL 11 aprile 2006, così come richiamato dalle premesse del CCNL 15 luglio 2010, mantenere un comportamento conforme al ruolo di dirigente pubblico, organizzando la propria presenza in servizio in correlazione con le esigenze della struttura e con l'espletamento dell'incarico affidato, anche attraverso una corretta, funzionale e congrua fruizione del periodo di congedo ordinario;
- assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 18 del decreto legislativo n. 81/2008 per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti, compreso quello di inoltrare le prescritte istanze all'Amministrazione competente per gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per la sicurezza dei locali e degli edifici;
- assicurare la compiuta e puntuale realizzazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica per il pubblico impiego, previste dall'art. 64, comma 5, del decreto-legge n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni e integrazioni;

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it

- assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione;
- assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 così come integrato dal decreto legislativo n. 97/2016, in materia di anticorruzione e trasparenza;
- promuovere la diffusione della cultura della legalità e dell'etica;
- formulare la proposta di incarico ai docenti di ruolo assegnati all'ambito territoriale valorizzando il curriculum, le esperienze e le competenze professionali e assicurando la trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti.

Art. 3
Obiettivi connessi all'incarico

In relazione allo specifico contesto della comunità scolastica e al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio, il dirigente dovrà impegnarsi a perseguire i seguenti obiettivi:

- assicurare la direzione unitaria della scuola, promuovendo la partecipazione e la collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica, con particolare attenzione alla realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa;
- assicurare il funzionamento generale dell'istituzione scolastica, organizzando le attività secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi;
- promuovere l'autonomia didattica e organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- promuovere la cultura e la pratica della valutazione come strumento di miglioramento della scuola, anche attraverso la valorizzazione della professionalità dei docenti;
- orientare la propria azione al miglioramento del servizio scolastico con riferimento al rapporto di autovalutazione e al piano di miglioramento elaborati ai sensi del Regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, con particolare attenzione alle aree di miglioramento organizzativo e gestionale delle istituzioni scolastiche e formative direttamente riconducibili all'operato del dirigente scolastico.

- **Obiettivi regionali**:

- articolare l'offerta formativa nel rispetto delle risorse assegnate sulla base di livelli di prestazioni definiti;
- facilitare l'adeguamento della rete scolastica in coerenza con l'organico regionale;
- partecipare attivamente alle iniziative proposte dall'Ufficio Scolastico regionale ed alle re-

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it

ti tra Istituzioni scolastiche.

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni nonché con riferimento alla legge n. 107/2015, art. 1 comma 93.

Art. 4
Durata dell'incarico

L'incarico ha la durata di anni tre a decorrere dal 1° settembre 2020, fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del CCNL 11 aprile 2006 e dalle altre disposizioni vigenti.

Art. 5
Risorse

Per il perseguimento degli obiettivi di cui ai precedenti artt. 2 e 3 il dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica.

Art. 6
Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Non dovranno sussistere cause di inconferibilità e incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

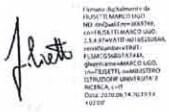
Non dovranno inoltre sussistere cause di incompatibilità ex art. 13, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

Art. 7
Foro competente

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico.

Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

CONTRATTO INDIVIDUALE PER LA DEFINIZIONE DEL CORRISPONDENTE TRATTAMENTO ECONOMICO PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE

Con il presente atto

FRA

il dott. **Marco Ugo FILISETTI**, Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, nato a Bergamo il 7 febbraio 1956, Codice Fiscale **FLSMCG56B07A794A**

e

il Dirigente scolastico prof.ssa **Patrizia LEONI**, nata a Jesi (AN) il 12 aprile 1969, residente a Jesi, Vicolo Delle Terme, 14, codice fiscale **LNEPRZ69D52E388X**,

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1
Oggetto del contratto

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di dirigente scolastico presso l'Istituto Comprensivo "Senigallia Centro-Fagnani" di Senigallia (AN), codice ministeriale ANIC84700C, appartenente alla seconda fascia retributiva, conferito con decorrenza dal 1° settembre 2020 per anni tre alla prof.ssa Patrizia LEONI, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, del C.C.N.L. – Area V – per la dirigenza scolastica sottoscritto in data 15 luglio 2010 che ha modificato ed integrato il precedente CCNL sottoscritto l'11 aprile 2006 e del vigente C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 8 luglio 2019.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le disposizioni contenute nel vigente C.C.N.L. 8 luglio 2019 e, per le parti non disapplicate, dei precedenti CC.CC.NN.LL. 11 aprile 2006 e 15 luglio 2010.

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa
Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it

Art. 2
Risoluzione anticipata del contratto individuale di lavoro sottoscritto in data 21 agosto 2019

A decorrere dal 1° settembre 2020 è risolto anticipatamente il contratto individuale di lavoro sottoscritto il 21 agosto 2019, annesso all'incarico di direzione dell'Istituto Comprensivo "Carlo Urbani" di Moie di Maiolati Spontini (AN), con scadenza 31 agosto 2022.

Art. 3
Decorrenza del trattamento economico

Il trattamento economico determinato ai sensi degli articoli seguenti, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e dai contratti collettivi nazionali di lavoro per l'ex Area V e per l'attuale Area istruzione e Ricerca, ha effetto dalla data del 1° settembre 2020 di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Art. 4
Trattamento economico

Al Dirigente scolastico compete il trattamento economico annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui ai punti a), b), c), d), che consta delle voci previste dal vigente C.C.N.L. dell'Area Istruzione e Ricerca e per ciascuna di esse nella misura indicata dallo stesso contratto collettivo e dal C.I.R. di questo Ufficio Scolastico regionale sottoscritto in data 30 maggio 2018 (sull'Ipotesi in data 9 aprile 2018):

a) stipendio tabellare nella misura prevista dal vigente contratto nazionale di lavoro sottoscritto l'8 luglio 2019;
b) retribuzione di posizione parte fissa nella misura prevista dal vigente contratto nazionale di lavoro sottoscritto l'8 luglio 2019;
c) retribuzione di posizione parte variabile di cui all'art. 4, comma 3, del C.I.R. sottoscritto in data 30 maggio 2018, nella misura di € 14.905,941 (inclusa la tredicesima mensilità), determinata dall'appartenenza alla seconda fascia retributiva dell'Istituzione scolastica assegnata;
d) indennità di vacanza contrattuale nell'importo attualmente vigente per i dirigenti scolastici (codice 888/KL1).

La retribuzione di posizione, parte variabile, è attribuita nella misura sopra indicata, **salvo conguaglio positivo o negativo**, sia a seguito della rideterminazione della consistenza del Fondo regionale annuale, sia a seguito di disposizioni di legge o contrattuali.

La retribuzione di risultato annua lorda sarà corrisposta in unica soluzione alla fine di ogni anno scolastico, tenuto conto degli esiti della valutazione e in relazione ai risultati raggiunti.

Al dirigente interessato tenuto conto della direttiva ministeriale n. 36 del 18 agosto 2016, come modificata dalla direttiva ministeriale n. 239 del 21 aprile 2017, con riferimento agli esiti della valutazione e in relazione ai risultati raggiunti è attribuita la retribuzione di risultato annua lorda, corrisposta in unica soluzione alla fine di ogni anno scolastico, nella misura prevista per ogni anno dal C.I.R. vigente.

La retribuzione di posizione parte variabile e la retribuzione di risultato sono suscettibili di variazione, anche in base alla fascia di complessità della sede di volta in volta assegnata.

La Ragioneria Territoriale dello Stato competente per territorio è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

Art. 5
Incarichi aggiuntivi

Gli eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal dirigente in parola in ragione dell'Ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa, tenuto conto dell'affluenza dei relativi compensi nell'apposito fondo regionale, sono regolati dalle disposizioni di cui all'art. 19 del CCNL - Area V – sottoscritto in data 11 aprile 2006 e dall'art. 10 del CCNL – Area V – sottoscritto il 15 luglio 2010 che ha sostituito il comma 4 dello stesso art. 19.

Il dirigente scolastico si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

Art. 6
capitolo di spesa

La spesa per il trattamento economico di cui al precedente art. 3 grava sul capitolo 2354 del bilancio del Ministero dell'Istruzione (codice di spesa 7324).

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa
Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it

Art. 7
Foro competente

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il dirigente scolastico.

L'efficacia del presente contratto è subordinata alla registrazione del decreto di conferimento dell'incarico da parte degli Organi competenti di controllo

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Leoni

Firmato digitalmente da
PATRIZIA LEONI
CN = LEONI PATRIZIA
C = IT

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Ugo Filisetti



Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice iPA: m_pi
Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria
Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423
Sito internet: www.marche.istruzione.it