



Prot.n. *vedi segnatura*

Senigallia, 01 Ottobre 2024

**Codice CIG B34132355E**

**ALL'ALBO ON LINE  
SITO WEB ISTITUTO  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**OGGETTO: Decisione a contrarre ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del d. lgs 36/2023, e art. 45 del d.l. 129/2018 – servizio di organizzazione di CORSI SICUREZZA per il personale scolastico.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, recante il "Codice in materia di dati di protezione dei dati personali".
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le norme primarie ad oggi vigenti in tema di affidamenti pubblici e precisamente:
- il D.L. 76/2020 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e successivo D.L. 77/2021 convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108 che consentono l'affidamento diretto per forniture fino alla soglia di Euro 139.000,00;
  - il nuovo Codice dei contratti D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, efficace a far data dal 1° luglio 2023, che agli articoli 14 comma 1 lettera b) e articolo 50 comma 1 lettera b) individua la soglia per gli appalti pubblici di forniture e servizi in Euro 140.000,00 (esclusa IVA);
- VISTA** l'approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.6 del 15/01/2024;

- RILEVATA** l'esigenza di avviare la procedura di affidamento del servizio di servizio di organizzazione di CORSI SICUREZZA per il personale scolastico;
- VISTA** la delibera n.135 del Consiglio d' istituto del 27/10/2023 – Approvazione PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) a.s. 2022/2025 e approvazione progettualità d' Istituto 2023-2024;
- VISTO** che non sono attive alla data odierna convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. per i servizi di cui alla presente determina;
- VISTI** i principi declinati dal nuovo Codice dei contratti D.Lgs. 36/2023: del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato, di buona fede e della tutela dell'affidamento;
- VISTI** l'art. 14, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede “Per l'applicazione del Codice le soglie di rilevanza europea sono: (...) *b) euro 140.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione aggiudicati dalle stazioni appaltanti che sono autorità governative centrali indicate nell'allegato I alla direttiva 2014/24/UE*”;
- VERIFICATO** che l'importo delle prestazioni contrattuali indicate in oggetto rientrano nei limiti di cui al punto precedente;
- VISTO** l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO** l'art. 157, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che soltanto gli operatori economici invitati dalla stazione appaltante o dall'ente concedente in seguito alla valutazione delle informazioni fornite partecipano alle negoziazioni;
- VERIFICATA** l'insussistenza di cause di esclusione automatica e non automatica (artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023) relative al possesso dei requisiti di ordine generale nonché dei dati di ordine speciale (art. 100 del D.Lgs. 36/2023);
- CONSIDERATA** la necessità di provvedere a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.Lgs. n.36/2023;
- RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

## **D E T E R M I N A**

### **Art. 1 - OGGETTO**

Oggetto della presente determina è l'acquisto del servizio di organizzazione di CORSI SICUREZZA per il personale scolastico.

### **Art. 2 – DOCUMENTAZIONE**

Per poter procedere all'affido, dovrà pervenire la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione possesso requisiti Codice Appalti n. 36/2023
- 2) Dichiarazione Tracciabilità

L'importo dell'affidamento del servizio di cui all'oggetto è come sotto indicato:

CORSO	N° partecipanti	PREZZO UNITARIO	TOTALE
Corso ASPP - Mod. A	1	180,00 € +IVA	219,60 €
Corso ASPP - Mod. B	1	280,00 €	280,00 €
<b>Totale</b>			<b>499,60 €</b>

La spesa sarà imputata nel programma annuale E.F. 2024 – P04 Progetti “Formazione/aggiornamento del personale”

Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario a seguito di emissione di fattura elettronica.

#### Art. 4 – REQUISITI DELL' AFFIDATARIO DEL SERVIZIO DI FORNITURA

Si individua quale affidatario del servizio la ditta SIL 2000 S.R.L. con P.Iva: 02258220421 e Sede legale: Via Sassi, 4 - 60044 Fabriano (AN). La Sede operativa: Loc. Cà Maiano 70/A 60044 Fabriano (AN).

L'affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti obbligatori previsti dagli art. 94/100 del D.L. 36/2023, che dovranno essere dichiarati prima di procedere all'affido.

#### Art. 5 - PAGAMENTO

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura emessa in formato elettronico (con sistema “split-payment”) per il solo importo dell'imponibile, mentre l'IVA verrà versata direttamente allo Stato.

Il codice di questo Ufficio è **UF80AE** da indicare nella fattura. Si prega inoltre allegare la dichiarazione relativa al conto corrente dedicato ai pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni.

#### Art. 6 - DURATA DEL CONTRATTO

L'affidamento del servizio di cui alla presente determina avrà validità fino al compimento dello stesso.

#### Art. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici), dell' Allegato 1.2 – Definizioni delle Attività del RUP del medesimo Codice e dell'art. 6 della Legge n. 241/90, viene nominato Responsabile unico del Progetto (RUP) il prof.ssa Patrizia Leoni, Dirigente dell'Istituzione Scolastica G.Fagnani – Senigallia Centro – Senigallia.

#### Art 8 - RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 114 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e dell'art. 16 comma 1 del D.I. 129/2018, viene nominato Responsabile dell'esecuzione del contratto il DSGA dell'Istituzione Scolastica G.Fagnani – Senigallia Centro – Senigallia.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica [www.icsenigalliacentro.edu.it](http://www.icsenigalliacentro.edu.it) ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Patrizia Leoni

COMO	Importo (euro)	Importo (euro)	Totale
Costo A+B - 100%	150,00 € - IVA	150,00 €	150,00 €
Costo A+B - 100%	150,00 € - IVA	150,00 €	150,00 €
			300,00 €

La spesa sarà imputata nel programma vigente al 30/09/2024. Per info: "Formazione/aggiornamento in...

Il presente è una copia elettronica del documento originale e ha lo stesso valore legale.

## ART. 1 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE

Il presente contratto ha per oggetto la fornitura di servizi di formazione e aggiornamento in...

Il presente contratto è stipulato tra la società di cui costituisce oggetto la presente...

## ART. 2 - PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato in contanti, entro e non oltre la data di scadenza...

Il presente contratto è stipulato tra la società di cui costituisce oggetto la presente...

## ART. 3 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del presente contratto sarà effettuato in contanti, entro e non oltre...

## ART. 4 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

Il presente contratto ha per oggetto la fornitura di servizi di formazione e aggiornamento in...

Il presente contratto è stipulato tra la società di cui costituisce oggetto la presente...

## ART. 5 - RESPONSABILITÀ DELL'ESECUTORE DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto la fornitura di servizi di formazione e aggiornamento in...

Il presente contratto è stipulato tra la società di cui costituisce oggetto la presente...

