


ISTITUTO COMPRENSIVO "SENIGALLIA CENTRO - FAGNANI"
Senigallia (AN)
Scuola PRIMARIA PASCOLI Montessoriano lato Saffi

INCARICO (*)	INCARICATI
<i>DIRIGENTE SCOLASTICO</i>	PROF.SSA PATRIZIA LEONI
<i>RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE (R.S.P.P.)</i>	ING. MARCO VOLPI
<i>RESPONSABILE DELLE EMERGENZE E COORDINATORE PER L'EMERGENZA</i>	PETRINI JESSICA (Doc. Fiduciaria e Preposto) ARANCI MONIA (Doc) LUCAIOLI ELISA (Doc) ISIDORI IRENE (Doc) BERRA SIMONA (Doc) SARTINI CLAUDIA (Doc)
<i>EMANAZIONE ORDINE DI EVACUAZIONE</i>	PETRINI JESSICA (Doc. Fiduciaria e Preposto) ARANCI MONIA (Doc) LUCAIOLI ELISA (Doc) ISIDORI IRENE (Doc) BERRA SIMONA (Doc) SARTINI CLAUDIA (Doc)
<i>DIFFUSIONE ORDINE DI EVACUAZIONE</i>	PETRINI JESSICA (Doc. Fiduciaria e Preposto) GALLETI DANIELA (ATA) POLIDORI CARLO (ATA)
<i>CONTROLLO OPERAZIONI DI EVACUAZIONE</i>	GALLETI DANIELA (ATA) POLIDORI CARLO (ATA)
<i>CHIAMATE DI SOCCORSO</i>	ARANCI MONIA (Doc) BERRA SIMONA (Doc) LUCAIOLI ELISA (Doc) GALLETI DANIELA (ATA) POLIDORI CARLO (ATA)
<i>INTERRUZIONE EROGAZIONE - GAS - ENERGIA ELETTRICA - ACQUA</i>	PIERFEDERICI MARCO (ATA) MANIZZA MAURO (ATA) GALLETI DANIELA (ATA)
<i>RESPONSABILE "AREA DI RACCOLTA"</i>	PETRINI JESSICA (Doc. Fiduciaria e Preposto) ARANCI MONIA (Doc) LUCAIOLI ELISA (Doc) ISIDORI IRENE (Doc) BERRA SIMONA (Doc) SARTINI CLAUDIA (Doc)
<i>CONTROLLO QUOTIDIANO DELLA PRATICABILITÀ DELLE VIE DI FUGA</i>	GALLETI DANIELA (ATA) e tutto il personale ATA che presta servizio
<i>CONTROLLO MEDICINALI INFERMERIA E CASSETTE P.S.</i>	ARANCI MONIA (Doc) GALLETI DANIELA (ATA)
<i>ASSISTENTE DISABILI</i>	Docenti di Sostegno in servizio Assistenti Educatori in servizio
	ADDETTI PRIMO SOCCORSO


ISTITUTO COMPRENSIVO "SENIGALLIA CENTRO - FAGNANI"
Senigallia (AN)

<i>ADDETTI PRIMO SOCCORSO</i>	1. ARANCI MONIA (Doc) 2. BERRA SIMONA (Doc) 3. LUCAIOLI ELISA (Doc.)
<i>ADDETTI ANTINCENDIO</i>	ADDETTI ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE
	1. PETRINI JESSICA (Doc. Fiduciaria e Preposto) 2. ISIDORI IRENE (Doc) 3. SARTINI CLAUDIA (Doc) 4. GALLETTI DANIELA (ATA)

(*) ruoli e funzioni sono meglio specificate nel piano di emergenza e di evacuazione; è tra i compiti del responsabile delle emergenza la distribuzione all'interno della squadra di emergenza degli incarichi e compilazione dell'apposito modulo (ad esempio, chi avrà il compito di disattivare l'impianto elettrico, chi invece procederà ad interrompere l'erogazione di gas nella centrale termica, chi aprirà le porte di emergenza (in particolare quelle non ben funzionanti), chi raggiungerà la postazione telefonica per chiamare o far chiamare i soccorsi, chi prima di abbandonare l'edificio provvederà a prendere il registro delle presenze degli insegnanti e del personale ATA, ecc.)