VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
n. 5/2026

Il giorno 15 ottobre 2026 alle ore 18.15, tramite applicativo Meet, si è tenuto il Consiglio di Istituto riunito come da convocazione prot.n. 5266 del 10 ottobre u.s.

		PRESENTE	ASSENTE	NOTE
Dott.ssa Greco Annamaria	Dirigente scolastica	X		
Sig. Aramini Angelo	Genitore	X		
Sig.ra Balducci Francesca	Genitore	X		
Sig.ra Discepoli Eleonora	Genitore	X		
Sig.ra Mattioli Letizia	Genitore	X		
Sig.ra Mencarelli Paola	Genitore		X	
Sig. Rossolini Massimo	Genitore	X		
Sig.ra Tarsi Michela	Genitore		X	
Ins. Allegrezza Anna Rita	Docente primaria		X	
Ins. Colucci Tania	Docente infanzia	X		
Ins. Coppola Carla	Docente primaria		X	
Ins. Giancamilli Ilaria	Docente secondaria	X		
Ins. Montevecchi M. Cristina	Docente infanzia		X	
Ins. Ottavi Manuela	Docente infanzia		X	
Ins. Tartaglia P. Claudio	Docente primaria	X		
Ins. Vici Francesca	Docente secondaria	X		

Partecipa alla riunione il Direttore S.G.A. Carlo Spurio.

Funge da segretaria verbalizzante l'insegnante Giancamilli Ilaria

Si discute il seguente o.d.g.:

1. Convenzione per il programma Erasmus+ 2026-1-IT02-KA121-SCH-000437350 - decreto dirigenziale di assunzione in bilancio prot.n.5184 del 07/10/2026 - delibera di approvazione in bilancio;
2. Integrazione dei criteri di ammissione degli alunni alle mobilità Erasmus+;
3. Integrazione dei criteri di ammissione dei docenti ai Job shadowing e corsi di formazione Erasmus+;
4. Varie ed eventuali.

Prima di procedere alla discussione del punto 1 all'ordine del giorno, si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente: del 08/07/2026 che viene approvato all'unanimità.

1. **Convenzione per il programma Erasmus+ 2026-1-IT02-KA121-SCH-000437350 - decreto dirigenziale di assunzione in bilancio prot.n.5184 del 07/10/2026 - delibera di approvazione in bilancio**

(delibera n. 26/2026)

Il Direttore S.G.A. Carlo Spurio, comunica ai consiglieri di Istituto che l'Istituto è risultato beneficiario della convenzione per il programma Erasmus+ 2026-1-IT02-KA121-SCH-000437350 assunta in bilancio con decreto dirigenziale prot.n.5184 del 07/10/2026 e come da normativa la stessa deve essere approvata dal Consiglio di Istituto. Dopo l'intervento la variazione di bilancio viene approvata all'unanimità.

2. **Integrazione dei criteri di ammissione degli alunni alle mobilità Erasmus+;**

(delibera n. 27/2026)

La prof.ssa Giancamilli espone i nuovi criteri per le mobilità Erasmus+ sottoindicati. Il sig. Aramini chiede se tutte le mobilità verranno svolte prevedendo lo scambio in famiglia. La prof.ssa Giancamilli risponde dicendo che la commissione ha previsto una mobilità sotto questa formula mentre un'altra in cui i ragazzi saranno ospitati in hotel, motivando la scelta per questioni di budget: l'alloggio in famiglia permette di abbattere i costi e questo, visto il finanziamento inferiore all'anno precedente e il costo elevato del carburante, permette di poter far partire 20 studenti.

1. Famiglie con ISEE fino a € 12.000 (per un 10% di posti).
2. Alunni con certificazione PEI o PDP (per un 10% di posti).
3. Voto di comportamento pari a 10 o 9 nell'ultimo scrutinio.
4. Media aritmetica dell'ultimo scrutinio.
5. A parità di punteggio, media dei voti nelle lingue straniere (inglese e seconda lingua).
6. In caso di situazioni a parità di punteggio si effettuerà un sorteggio.

Le domande dei candidati verranno inizialmente smistate in tre gruppi:

- isee sotto i 12.000€;
- alunni con PEI e PDP;
- 80% restante.

Dopo aver individuato i candidati idonei nei primi due gruppi gli esclusi verranno inseriti nel terzo gruppo e si procederà così alla stesura di una graduatoria definitiva secondo i criteri elencati.

Qualora la mobilità coinvolga alunni appartenenti a diversi anni di corso, verranno equamente ripartiti i posti a disposizione.

Si precisa inoltre che chi ha effettuato una mobilità nell'anno scolastico precedente potrà partecipare al bando ma la domanda sarà tenuta in considerazione solo qualora vi siano posti in eccedenza.

Nel caso in cui la progettualità preveda l'alloggio nelle famiglie del paese ospitante, si procederà nel seguente modo:

1. Criterio della reciprocità: disponibilità ad essere ospitato in famiglia e impegno a ricambiare l'ospitalità nel momento in cui la scuola del paese estero coinvolto nella progettualità effettuerà la mobilità nel nostro istituto.

2. Stesura delle due graduatorie per gli alunni con ISEE inferiore a 12000€ e con PEI o PDP a cui verranno riservati rispettivamente sempre il 10% dei posti disponibili per la mobilità, come indicato nei criteri sopracitati. Qualora i vincitori di queste due graduatorie fossero dello stesso sesso ma non sia possibile ad entrambi partecipare alla mobilità a causa dell'assenza di posti da parte delle famiglie ospitanti, si procederà ad estrazione.

3. Infine si stenderanno due graduatorie differenti: una per gli alunni maschi e una per le alunne femmine in base alla disponibilità delle famiglie ospitanti.

Si precisa che per la stesura di tutte le graduatorie si farà riferimento ai criteri sopra indicati.

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

3. Integrazione dei criteri di ammissione dei docenti ai Job shadowing e corsi di formazione Erasmus+

(delibera n. 28/2026)

La Prof.ssa Giancamilli illustra ai consiglieri di Istituto l'integrazione dei criteri di ammissione dei docenti alla mobilità Erasmus come sottoindicato.

Per ogni progettualità realizzata con le diverse scuole partner, 2 posti (o la quota del 50% dei posti disponibili) saranno riservati ai membri componenti della Commissione Erasmus che coordineranno lo scambio.

1. Essere a tempo indeterminato

2. Aver partecipato e aver concluso con il 75% di presenza un corso di inglese PNRR (B1- B2-C1) (3 punti) o avere una certificazione di lingua inglese almeno di livello B1 riconosciuta dal MIUR (4 punti) o la laurea in lingue – (5 punti)

3. Aver partecipato ad una progettualità STEM organizzata dall'Istituto o ad un corso di formazione PNRR DM66 attinente alle Stem (gamification, aula immersiva, storytelling digitale...) (1 punto per ogni progettualità o corso per un massimo di 3 punti).

4. Essere membro di commissioni o ricoprire ruoli organizzativi all'interno dell'istituto (funzioni strumentali, commissioni, staff). (1 punto per ogni incarico per un max di 5 punti) 5. A parità di punteggio verranno selezionati i docenti con maggiore continuità di servizio nell'Istituto.

6. in caso di accompagnatori per la mobilità alunni verrà data precedenza ai docenti dello stesso livello scolastico degli alunni partecipanti

Si precisa inoltre che chi ha effettuato una mobilità o corsi o job shadowing nell'anno scolastico precedente potrà partecipare al bando ma la domanda sarà tenuta in considerazione solo qualora vi siano posti in eccedenza.

Varie ed eventuali

La presidente chiede alla dirigente se vi siano degli aggiornamenti in merito all'utilizzo del giardino. Attualmente la Dirigente scolastica riporta che l'ente locale sta cercando di trovare un accordo con la curia il prima possibile.

LA SEGRETARIA
Ilaria Giancamilli



LA PRESIDENTE
Francesca Balducci

