



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Prot. n° 2818 del 25/06/2018

**ISTITUTO COMPRENSIVO "MARIO GIACOMELLI"**

Via Puccini 22 60019 SENIGALLIA

Tel. (071) 65492 - Fax (071) 7912439

Cod. fisc. 83004270423

cod. mecc. ANIC848006

Posta elettronica [anic848006@istruzione.it](mailto:anic848006@istruzione.it) P.E.C. [anic848006@pec.istruzione.it](mailto:anic848006@pec.istruzione.it)

10.1.1A-FSEPON-MA-2017-94

CUP: F16D17000120006

**CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi  
Contratto per prestazione di lavoro autonomo occasionale**

TRA

Istituto Comprensivo "Mario Giacomelli" con sede in Via Puccini n°22 60019 Senigallia (AN) codice fiscale 8830042704263 d'ora in poi denominato "*committente*", rappresentato dal Dirigente scolastico Fulvia Principi nata a Senigallia (AN) il 17/10/1954

E

la sig.ra Marcellini Elena C.F.MRCLNE91D62I608B nata a Senigallia (AN) il 22/04/1991, residente a Senigallia (AN), via della Draga n.12, di seguito indicato come "*prestatore*"

**PREMESSO CHE**

- 1) Il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità autorizzato dal M.I.U.R. con lettera prot. n°AODGFEID/31706 del 24 luglio 2017.*
- 2) *Visto l'avviso ad evidenza pubblica emanato con prot.n.2300 del 23/05/2018 relativamente al modulo "Move your body" e le relative graduatorie provvisoria e definitiva pubblicate rispettivamente in data 08/06/2018 con prot.n.2582 e prot.n.2817 del 25/06/2018;*
- 4) il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale la sig.ra Marcellini Elena C.F.MRCLNE91D62I608B per impiegarlo nelle attività di tutor nel modulo "Move your body" ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto1) in premessa;  
**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;  
**VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.  
**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;  
**VISTO** il Dlgs. n° 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

VISTO Il codice di procedura civile all'art. n° 2222;

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

### Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di "Esperto".
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

### Articolo 3 – Durata della prestazione

1. La prestazione consiste in n°30 ore di docenza e dovrà essere resa a decorrere dal 02/07/2018 con termine il 10/07/2018.

### Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 900,00 (novecento/00) onnicomprensivo di ogni ritenuta di legge, e di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
4. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
6. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
  - nota debito;
  - dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione per la firma del dirigente scolastico;
  - dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
  - richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto ed IBAN

### Articolo 5 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3

### Articolo 6 – Compiti del prestatore

1. Il prestatore dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel avviso pubblico e riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente contratto.
2. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

### Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore dichiara di essere a conoscenza delle norme sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. La scrivente istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo di svolgimento della prestazione alla copertura assicurativa privata per responsabilità civile conto terzi con copertura di spesa a carico dei fondi del funzionamento della scuola
5. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

### Articolo 8 – altre disposizioni

1. E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sottoforma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.  
Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.
3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Ancona.
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

Il committente:  
Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Fulvia Principi

il prestatore

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 4 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 6, (compiti del prestatore), 7 (obblighi ed oneri accessori del prestatore), 8 (diritto di recedere e prorogare il contratto da parte del committente del presente contratto).

Senigallia, li 25/06/2018

il prestatore



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA · COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## ALLEGATO 1 COMPITI DEL TUTOR

*Il tutor, si impegna a svolgere i seguenti compiti;*

1. Partecipa alle riunioni per la programmazione delle attività;
2. Collabora con l'esperto;
3. Ha cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
4. Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
5. Coadiuvava l'esperto e il valutatore nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione;
6. Gestisce la piattaforma GPU con la sua password;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Carica a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti;
9. Redige una relazione finale delle attività.