

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

n.1/2024

Il giorno 12 febbraio 2024 presso l'Aula PON della scuola secondaria di primo grado "Mercantini" alle ore 18:00 si è tenuto il Consiglio di Istituto riunito con convocazione prot.n.796 del 07/02/2024

		PRESENTE	ASSENTE	NOTE
Prof.ssa Ioletta Martelli	Dirigente scolastica	X		
Sig. Aramini Angelo	Genitore	X		
Sig.ra Balducci Francesca	Genitore	X		
Sig.ra Discepoli Eleonora	Genitore	X		
Sig. Gosetti Italo	Genitore	X		
Sig.ra Mattioli Letizia	Genitore	X		
Sig.ra Mencarelli Paola	Genitore	X		
Sig. Rossolini Massimo	Genitore	X		
Sig.ra Tarsi Michela	Genitore			X
Ins. Allegrezza Anna Rita	Docente primaria			X
Ins. Colucci Tania	Docente infanzia	X		
Ins. Coppola Carla	Docente primaria	X		
Ins. Giancamilli Ilaria	Docente secondaria	X		
Ins. Montevocchi M. Cristina	Docente infanzia	X		
Ins. Ottavi Manuela	Docente infanzia	X		
Ins. Tartaglia P. Claudio	Docente primaria	X		
Ins. Vici Francesca	Docente secondaria	X		
Sig.ra Di Gioia Marcella	Assistente amministrativa	X		
Sig.ra Bedini Monica	Collaboratrice scolastica	X		

Partecipa alla riunione il Direttore S.G.A. Carlo Spurio.

Funge da segretario verbalizzante l'insegnante Potito Claudio Tartaglia.

Si discute il seguente o.d.g.:

1. Decreto 28 agosto 2018 n.129 art.21 comma 1 e 2 Fondo economale per le minute spese:
consistenza massima del fondo ed importo massimo di ogni spesa minuta PA 2024;
2. Programma annuale 2024;
3. Informativa sulle iscrizioni ricevute per l'a.s.2024/25;
4. Varie ed eventuali.

1. Decreto 28 agosto 2018 n.129 art.21 comma 1 e 2 Fondo economale per le minute spese:
consistenza massima del fondo ed importo massimo di ogni spesa minuta PA 2024

(delibera n.1/2024)

La Dirigente scolastica affronta il primo punto all'ordine del giorno: Il Dsga, informa i consiglieri che sono chiamati a deliberare sulla consistenza massima del fondo per le munte spese e sull'importo massimo di ciascuna spesa minuta. Dopo discussione, visto l'articolo 21 del Decreto n. 129 del 28/8/2018 il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità per l'anno 2024, la consistenza massima del fondo minute spese di € 500,00 e l'importo massimo di € 20,00 per quanto riguarda ciascuna spesa minuta. Sarà possibile richiedere il rimborso anche per gli scontrini di import più alto ma in questo caso il rimborso sarà con bonifico.

2. Programma annuale 2024

(delibera n.2/2024)

La Dirigente scolastica illustra ai consiglieri il Programma annuale per l'anno 2024 dove sono vengono imputate le spese per il funzionamento didattico e amministrativo e per il P.T.O.F. Dopo l'intervento della Dirigente scolastica, visto il regolamento 28 agosto 2018 n.129 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della legge 13/07/2015 n.107, vista la proposta della Giunta esecutiva tenutasi il 16/01/2024, delibera all'unanimità di approvare il Programma annuale 2024, così come predisposto nella relazione di accompagnamento e come riportato nella modulistica ministeriale (mod. A, B, C, D, E)..

3. Informativa sulle iscrizioni ricevute per l'a.s.2024/25;

Presso la scuola Mercantini ci sono stati 140 iscritti, ancora da verificare rispetto alla richiesta dell'orario se per l'orario in 5 giorni oppure in 6. (l'anno scorso erano 108). La richiesta verrà inviata all'Ufficio Scolastico provinciale di Ancona per 7 classi.

Per quanto riguarda tutta la primaria sono state ricevute 95 iscrizioni, di cui 57 a Puccini, 20 con orario a 27 ore ed uscita alle 13,30 e 37 al tempo pieno per tre classi di cui una a tempo antimeridiano e due a tempo pieno. Nella scuola Cesanella ci sono stati 14 iscritti, mentre a Cesano e Scapezzano le iscrizioni pervenute sono a 12 per entrambi plessi, ma considerando la zona di quartiere non ci dovrebbero essere difficoltà per l'autorizzazione per il funzionamento di tutte e tre le classi. Per la scuola dell'infanzia abbiamo un totale di 85 iscritti. All'Aquilone 38 bambini, a Vivere Verde 12, Girotondo 16, Cesano 11 e 8 alla Casa dei Bambini. Il calo di iscrizioni nella scuola dell'infanzia è dovuto al calo demografico. E' stato inviato un articolo su Vivere Senigallia pieno di inesattezze per quanto

riguarda i costi del lunch box. Il Comune di Senigallia non dà più la possibilità di avere il tempo prolungato, tranne ove questo era già stato concesso da molti anni. Solo la nostra 3C che finisce la mensa alle 13,50 e rientrano in classe alle 14,30. Nel nostro Istituto non ci sono neanche i posti per la mensa. I genitori hanno chiesto di attivare un servizio di lunch box affidato attualmente alla Cimas come un servizio aggiuntivo che non è comunale. Noi chiediamo ad inizio anno un'adesione al servizio che può essere non confermata giornalmente dal genitore.

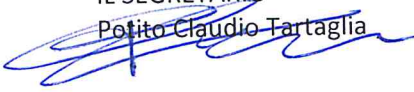
4. Varie ed eventuali

Le attività del teatro ci chiedono il pagamento anche se il bambino è assente. La ditta Pettinelli ha chiesto un costo di noleggio autobus che va diviso per il numero dei bambini di conseguenza si cercherà di accorpare le classi per ridurre i costi. Per la divisa scolastica dei genitori si propongono di valutare più preventivi per ridurre i costi. L'anno prossimo si cercherà di eseguire la motoria il lunedì ed il venerdì. La merenda rinforzata quest'anno sarà fornita dalla fattoria Conti o portata da casa.

Alle ore 19,45 la seduta si conclude.

IL SEGRETARIO

Potito Claudio Tartaglia



LA PRESIDENTE

Francesca Balducci

