



Prot. N. 3507/IV2 06 GIU. 2018



ISTITUTO COMPRENSIVO SENIGALLIA "MARIO GIACOMELLI"

Via Puccini 22 60019 SENIGALLIA
Tel. (071) 65492 - Fax (071) 7912439

Cod. fisc. 83004270423

cod. mecc. ANIC848006

Posta elettronica anic848006@istruzione.it P.E.C. anic848006@pec.istruzione.it

CUP F16D17000120006

Alla Docente MANCINI FRANCESCA

OGGETTO: INCARICO ESPERTO - FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020 - AVVISO PUBBLICO 10862 DEL 16.09.2016 "PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO NONCHE' PER GARANTIRE L'APERTURA DELLE SCUOLE OLTRE L'ORARIO SCOLASTICO SOPRATTUTTO NELLE AREE A RISCHIO E IN QUELLE PERIFERICHE" . ASSE I - ISTRUZIONE - FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) - OBIETTIVO SPECIFICO 10.1. - RIDUZIONE DEL FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E FORMATIVA. AZIONE 10.1.1A - INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITA' - CODICE PROGETTO: "SCUOLA LIBERA TUTTI!" - 10.1.1A-FSE-PON-MA-2017-94

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" 2014-2020.
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/31706 del 24/07/2017 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 44.697,00;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai F.S.E. 2014-2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.1 del 09/02/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto;
- VISTO** il proprio avviso rivolto al personale interno per il reclutamento di Esperti e Tutor per la realizzazione del Progetto PON/FSE che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto in data 20/12/2017 prot.n.4926/B18;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 0034815 del 02/08/2017;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID prot .n. 0038115 del 18/12/2017;



- VISTO** il manuale riepilogativo delle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2018 divulgato nota prot.n. AODGEFID REGISTRO-UFFICIALE 000149 del 09-02-2018;
- VISTO** il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata prot. n. 897 del 15/02/2018;
- VISTA** la graduatoria definitiva di Selezione ESPERTI, prot.n. 1246 del 14/03/2018

NOMINA

La docente **MANCINI FRANCESCA** nata a Fabriano il 14/09/1976 e residente a Senigallia in Via P. da Palestrina, n. 23/G- Codice Fiscale MNCFNC76P54D451Q in servizio presso questo Istituto in qualità di docente di scuola Primaria, quale **ESPERTO**, per n. 30 ore complessive nel **MODULO A - Back to School - Puccini**

Le attività corsuali avranno inizio, secondo un calendario da definirsi, a decorrere dal mese di luglio 2018, presso la sede di scuola Primaria Puccini, in orario extracurricolare.

Nell'ambito dell'incarico ricevuto la docente provvederà a:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività dei corsi
- coordinarsi con il tutor, che supporterà tutte le attività di formazione
- presentare un piano progettuale operativo che evidenzia finalità, competenze attese, attività, strategie metodologiche, contenuti e materiali prodotti;
- organizzare le lezioni fornendo ai corsisti dispense sugli argomenti trattati/schede di lavoro/ materiale di approfondimento attenenti le finalità didattiche del percorso formativo
- fornire sempre consulenza ed orientamento ai discenti per la realizzazione di project- work
- rilevare le competenze in ingresso, in itinere e finali in sinergia con il tutor ed il Referente per la Valutazione e predisporre i risultati finali dei corsisti
- operare con strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati e creare un clima collaborativo e di condivisione di contenuti sviluppati all'interno del gruppo classe
- inserire in piattaforma i materiali proposti
- presentare relazione finale, corredata da programma svolto, materiale prodotto, verifiche e risultati raggiunti, su supporto informatico

Al termine dell'attività l'Esperto provvederà a compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla docente, si impegna a corrispondere il compenso orario onnicomprensivo di € 70,00 orarie, sulle quali verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con



la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003

La docente esperta
Francesca Mancini



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fulvia Principi