

- **Oggetto:** Verbale verifica di cassa novembre 2023
- **Data ricezione email:** 22/11/2023 07:46
- **Mittenti:** LUCIDI CLAUDIA - Gest. doc. - Email: claudia.lucidi1@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Daniela Di Massimantonio
<daniela.dimassimantonio@icsenigalliasud.edu.it>, ANIC849002 Senigallia IC Aroldo Belardi
<anic849002@istruzione.it>,
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** D'AVERSA GIANPAOLO <gianpaolo.daversa@mef.gov.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** LUCIDI CLAUDIA <claudia.lucidi1@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
MI17162_2023-11-22_07-36-11.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Buongiorno,

si inoltra il verbale in oggetto, firmato da entrambi i revisori.

Cordiali saluti,

I revisori.