



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Istituto Comprensivo "Senigallia Sud-Belardi"



Senigallia (AN) - via Marche, 42 - telefono 071.7928275/7924522 - fax 071.7912480  
 www.icsenigalliasud.edu.it - E-mail anic849002@istruzione.it - P.E.C. anic849002@pec.istruzione.it  
 Codice Meccanografico ANIC849002 - Codice Fiscale 83004490427 - Codice Univoco UFHL06

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" -Azione 1– "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - NEXT GENERATION CLASSROOMS.**

**CUP:** D14D22003500006

**Identificativo progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-24450

**Progetto:** #BeSmart4school

ALLEGATO 1)

Prot.n. *vedi segnatura*  
**Codice CIG 994442926B**

Senigallia, 18 settembre 2023

## **FORNITURA DOTAZIONI DIGITALI** **DISCIPLINARE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO**

Nell'ambito del progetto "#BeSmart4school", la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante Ordine Diretto di Acquisto con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del dirigente scolastico, Prof.ssa Laura Fagioli, prot. n° 6807 del 18 settembre 2023, la fornitura di ARREDI, come da capitolato tecnico.

Il presente disciplinare ha per oggetto:

a. la fornitura di DOTAZIONI DIGITALI da parte della Ditta TECHINFORM, nuovi di fabbrica, così come di seguito indicato:

DESCRIZIONE		Q	UNITARI O IVATO	TOTALE IVATO	TOTALE NON IVATO
1	Carrello a pavimento con mensola per TV/Monitor 55"-100"	2	235,00	469,99	385,24
2	Pencil Tunit compatibile Ipad	52	25,00	1.299,89	1.065,48
3	Tastiera Combo trackPad per Ipad	52	65,00	3.380,08	2.770,56
4	Ipad 10,2" 64Gb	52	425,00	22.099,96	18.114,72
8	Cuffie con microfono AVID AE-36 bianco (jack singolo)	76	19,02	1.445,50	1.184,84
9	active floor - compresa installazione	1	5.163,94	5.163,94	4.232,74

Firmato digitalmente da LAURA FAGIOLI

10	Intel® Core™ i7-1165G7-Ram 16 GB-Storage 512 GB SSD - DISPLAY 15,6" FULL HD-Windows® 11 Pro / Office 2021 ProPlus Licenza Perpetua	1	1.199,26	1.199,26	983,00
11	Notebook HP 250 G9 - 15,6" FHD i3-1215U 8GB/SSD256GB WIN11	11	399,00	4.389,01	3.597,55
14	Monitor interattivo 4K 65" Serie GXV2 4/ 32 ANDROID 13	2	1.640,90	3.281,80	2.690,00
15	geco campustore COD: 347099 COD.MEPA: 347099CS	1	195,20	195,20	160,00
19	tastiere 61 tasti (tasto regolare) Medeli/Yamaha con alimentatore e borsa	5	168,99	844,97	692,60
28	batteria elettronica Alesis Nitro Mesh	1	479,00	479,00	392,62
29	basso Sire Marcus Miller V3-4 2 generazione	1	450,00	450,00	368,85
31	chitarre classiche Eko Cs10	2	55,39	110,78	90,80
32	Pc PORTATILI:Lenovo Extensa 15 - Configurazione I5/8/256/15.6" Win 11 PRO	6	603,90	3.623,40	2.970,00
	Licenze OFFICE LTSC2021 STD EDU CSP	4	90,28	361,12	296,00
<b>TOTALE ORDINE TECHINFORM</b>			<b>48.793,90</b>	<b>39.995,00</b>	

b. trasporto, consegna e collaudo/conformità fornitura degli arredi;

d. garanzia definitiva - ex art. 103 del C.A. - pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali previsti e dell'eventuale risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento, sotto forma di cauzione o fidejussione;

e. durata garanzia sui prodotti;

f. servizio assistenza in loco e da remoto.

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "**chiavi in mano**", tassativamente nei tempi richiesti.

La fornitura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 50 - comma 2 - del 36, previa verifica del possesso dei requisiti obbligatori previsti e all'invio della Garanzia Definitiva.

**L'importo è determinato come segue:**

Lotto	Descrizione	C.I.G.	Importo a base d'asta IVA ESCLUSA	Importo a base d'asta IVA INCLUSA
LOTTO UNICO	DOTAZIONI DIGITALI	994442926B	<b>€ 39,995,00</b>	<b>€ 48.793,90</b>
			<u>Trentanovemilanovecentonovanta cinque/00</u>	<u>quarantottomilasettecentonovantatre/90</u>

**1 - MODALITA' E TERMINI**

La procedura verrà espletata sulla Piattaforma MEPA - Ordine Diretto di Acquisto.

**2. DOCUMENTAZIONE**

**2.1 - DA PRODURRE**

❖ dichiarazione **DGUE** in formato elettronico (da compilare tramite il sito ESPD (eop.bg)), per possesso requisiti generali obbligatori, da verificare tramite FVOE (Fascicolo Virtuale Operatore Economico su ANAC). Si precisa che nell'**Allegato 12** viene riportata la pagina iniziale del Modello DGUE, con indicati i campi e i dati relativi alla Stazione Appaltante, da inserire.

Il resto del modello deve essere compilato dall'Operatore Economico.

❖ **PASSOE**

**2.2 - DA REINVIARE**

**Allegato 1** – PRESENTE DISCIPLINARE

**Allegato 2** - Preventivo TECHINFORM del 18.09.23 (protocollo Scuola n. 6805 del 18.09.23)

INOLTRE

**Allegato 3** - patto d'integrità

**Allegato 4** - autodichiarazione per individuazione del/i titolare/i effettivo/i

**Allegato 5** – autodichiarazione del titolare effettivo circa l'insussistenza conflitti di interesse

**Allegato 6** - Dichiarazione DNSH (compilarla in NEGATIVO se non dovuta)

**Allegato 7** - autodichiarazione del legale rappresentante ex art. 47 D.L. 77/2021 ex art. 42 c. 2 e 67 del D.Lgs. 50/2016 ed eventuale iscrizione R.A.E.E.

**2.3 - DA REINVIARE O PRODURRE CON PROPRIA DICHIARAZIONE**

**Allegato 8** - Dichiarazione Tracciabilità

**Allegato 9** - dichiarazione requisiti Criteri Ambientali Minimi (CAM) (compilarla in NEGATIVO se non dovuta)

**Allegato 10** - garanzia definitiva ex art. 53 D.L.vo n. 36 del 31 marzo 2023

**Allegato 11** – dichiarazione rispetto normativa lavoro disabili

**Tutti i documenti dei punti 2.1 e 2.2 devono essere prodotti/restituiti e firmati digitalmente o con documento di identità allegato. PENA LA NON AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

**3. GARANZIA DEFINITIVA**

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia definitiva obbligatoria a termini di legge secondo quanto prescritto ex art. 103 comma 11 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto, e pertanto viene restituita, solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

**4. TRASPORTO, CONSEGNA E INSTALLAZIONE**

Il termine ultimo previsto per il completamento del trasporto e consegna è di 120 giorni decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

**5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

**Istituto Comprensivo di Senigallia Sud - Belardi - via Marche 42 - Senigallia (AN), specificatamente nei plessi:**

plesso		indirizzo	comune
PRIMARIA LEOPARDI		viale Marche 42	SENIGALLIA
PRIMARIA PIERONI	MONTIGNANO	via Montessori 5	SENIGALLIA
PRIMARIA DON MILANI	MARZOCCA	Via Collodi 2	SENIGALLIA
SECONDARIA BELARDI	MARZOCCA	via Collodi 1	SENIGALLIA

**6. COLLAUDO/CONFORMITA' FORNITURA DEI PRODOTTI**

Il collaudo/conformità del materiale ordinato verrà effettuato entro gg. 30 dalla consegna.

Il collaudo/conformità della fornitura – che potrà essere effettuato, a richiesta, anche in contraddittorio - ha per oggetto la verifica della corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità richieste e indicate nell'offerta.

In caso di esito positivo, la data del relativo verbale varrà come data di accettazione della fornitura con

**Firmato digitalmente da LAURA FAGIOLI**

riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 30 (trenta) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

#### **7. DURATA DELLA GARANZIA SUI PRODOTTI**

La durata della garanzia dovrà essere pari a 12 mesi (dalla formalizzazione del collaudo) e consiste nel provvedere alla riparazione, entro gg. 30, dall'invio del bene oppure, in caso di impossibilità di riparazione, la sua sostituzione sempre entro gg. 30.

#### **8. FORMAZIONE - SERVIZIO DI ASSISTENZA**

L'operatore economico si impegna a garantire l'eventuale, necessaria formazione per l'utilizzo del materiale fornito.

#### **9. PENALI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Ai sensi dell'art. 47 del D.L. n. 77/2001, è prevista una penale del 0,6 per mille dell'ammontare netto del contratto, per ogni giorno di ritardo nell'invio della "Relazione di genere" e della Certificazione ex art. 17 Legge 12.03.1999 n. 68; come previsto nella dichiarazione Allegato 7.

#### **10. RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **11. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE**

La fatturazione elettronica, sarà intestata a:

<b>Denominazione Ente:</b>	ISTITUTO COMPRENSIVO SENIGALLIA SUD - BELARDI
<b>Codice Univoco ufficio:</b>	UFHLO6
<b>Codice Fiscale</b>	83004490427
<b>Indirizzo</b>	Via Marche 42 - 60019 SENIGALLIA (An)

Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla data del collaudo, previo espletamento da parte del fornitore di tutti gli obblighi a suo carico e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte del MIM, cui fa riferimento l'affidamento.

#### **12. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Ancona entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di Ancona.

#### **13. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti potrà essere effettuato ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

A tale proposito si precisa che l'accesso di cui sopra potrà essere effettuato presso **l'ufficio di Segreteria ubicato nella sede dell'Istituto Comprensivo Senigallia Sud - Belardi - via Marche 42 - nei seguenti orari dalle**

11.00 alle 13.00.

#### **14. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a **totale carico dell'Aggiudicatario**, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla trattativa;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto, se previste;
- la sostituzione di quei beni oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero conformi;

#### **15. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a ciò che è previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti pubblici, nonché alle altre norme applicabili in materia.

Allegati:

**Allegato 1** – PRESENTE DISCIPLINARE

**Allegato 2** - Preventivo TECHINFORM del 18.09.23 (protocollo Scuola n. 6805 del 18.09.23)

**Allegato 3** - patto d'integrità

**Allegato 4** - autodichiarazione per individuazione del/i titolare/i effettivo/i

**Allegato 5** – autodichiarazione del titolare effettivo circa l'insussistenza conflitti di interesse

**Allegato 6** - Dichiarazione DNSH (compilarla in NEGATIVO se non dovuta)

**Allegato 7** - autodichiarazione del legale rappresentante ex art. 47 D.L. 77/2021 ex art. 42 c. 2 e 67 del D.Lgs. 50/2016 ed eventuale iscrizione R.A.E.E.

**Allegato 8** - Dichiarazione Tracciabilità

**Allegato 9** - dichiarazione requisiti Criteri Ambientali Minimi (CAM) (compilarla in NEGATIVO se non dovuta)

**Allegato 10** - schema garanzia definitiva ex art. 53 D.L.vo n. 36 del 31 marzo 2023

**Allegato 11** – dichiarazione rispetto normativa lavoro disabili

**Allegato 12** - Frontespizio MOdello DGUE

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Laura Fagioli*  
firmato digitalmente