



Ministero dell'Istruzione



*Istituto Comprensivo "Senigallia Sud-
Belardi"*



via Marche, 42 – 60019 – Senigallia (An) tel. +39 071 7928275 +39 071 7924522
www.icsenigalliasud.edu.it E-mail anic849002@istruzione.it P.E.C.
anic849002@pec.istruzione.it
Cod. Meccanografico ANIC849002 Cod. Fisc. 83004490427 Cod. Univoco UFHL06

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2021/22 – 2022/23 – 2023/24
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

PREMESSO CHE

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del D.Lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato con Circolare n. 25 del 19.07.2012. L'allegato contratto d'istituto è stato redatto ai sensi di quanto previsto:

- dagli artt. 40 e 40 bis del D.Lgs. 165/2001;
- dall'art. 2, c. 17 della Legge n. 135/2001;
- dal Decreto Legislativo n. 150/2009 e del successivo D.L.vo n. 141/2011;
- dal CCNL comparto istruzione e ricerca 2016 – 2018 del 19 aprile 2018.

In data 07 luglio 2022, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Senigallia Sud-Belardi" di Senigallia ha adottato in via unilaterale le determinazioni ai sensi dell'art. 40, comma 3 ter del D. lgs. 154/2001 art. 5 comma 1 D. lgs. 141/2011 sulle materie di contrattazione integrativa d'Istituto al CCNL comparto istruzione e ricerca 2016 – 2018.

L'Atto Unilaterale ha riguardato le materie e i limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

Tali determinazioni si sono rese necessarie per evitare pregiudizio all'azione amministrativa e per garantire il miglior svolgimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art. 40, comma 3-ter del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 7 c. 6 e/o c. 7 del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018, al fine di assicurare certezza contrattuale e retributiva a tutto il personale impegnato in attività aggiuntive indispensabili per raggiungere gli attesi livelli di efficacia e di efficienza dei servizi.

Firmato digitalmente da LUCA MARIA ANTONIO TESTA

- VISTA** la Circolare n. 25 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto “Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi” di cui all’art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- VISTI** i verbali del Collegio Docenti e le relative delibere in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all’organizzazione della scuola per la realizzazione del POF;
- VISTO** il Piano dell’Offerta formativa vigente;
- VISTA** l’organizzazione dei servizi amministrativi che assegna le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA;
- VISTO** l’Atto Unilaterale relativo alle materie di contrattazione integrativa d’istituto, adottato il 07 luglio 2022 dal Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29.11.2007 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;
- VISTE** le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell’istituzione scolastica 2021/2022 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate all’ipotesi di contratto integrativo;
- CONSIDERATO** che la Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria del contratto integrativo si ispirano ai principi della corretta quantificazione e finalizzazione dell’uso delle risorse, del rispetto della compatibilità economico-finanziaria, della facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e della trasparenza nei confronti del cittadino e utente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
RELAZIONA**

Modulo 1
Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto
ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

1. Sintetica descrizione - di cui alla *Scheda 1.1* - della data di sottoscrizione; del periodo temporale di vigenza; della composizione della delegazione trattante; dei soggetti destinatari; delle materie trattate dal contratto.
2. Attestazione della correttezza dell’iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione integrativa.

Scheda 1.1

DATA DI SOTTOSCRIZIONE	DATA DI ADOZIONE DELL’ATTO UNILATERALE: 07 LUGLIO 2022
PERIODO TEMPORALE DI VIGENZA	ANNO SCOLASTICO 2021/2022
COMPOSIZIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE	PARTE PUBBLICA: DIRIGENTE SCOLASTICO LUCA MARIA ANTONIO TESTA RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA:

Firmato digitalmente da LUCA MARIA ANTONIO TESTA

		<p>CONSIGLIA DI NONNO (COBAS) CINZIA RUGGERI (COBAS) DELFINA SERPI (CISL)</p> <p>ORGANIZZAZIONI SINDACALI CONVOCATE E AMMESSE ALLA FIRMA:</p>
SOGGETTI DESTINATARI		<p>PERSONALE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "SENIGALLIA SUD-BELARDI" DI SENIGALLIA</p>
MATERIE TRATTATE DAL CONTRATTO INTEGRATIVO (DESCRIZIONE SINTETICA)		<p>L'ATTO UNILATERALE HA RIGUARDATO IN PARTICOLARE CRITERI CONCERNENTI L'UTILIZZO DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO; LE RELAZIONI SINDACALI; L'ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO; L'INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DA RETRIBUIRE CON IL FONDO DELL'ISTITUZIONE.</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> RISPETTO DELL' ITER ADEMPIMENTI PROCEDURALE E DEGLI ATTI PROPEDEUTICI E SUCCESSIVI ALLA CONTRATTAZIONE </p>	<p>INTERVENTO DELL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO. ALLEGAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO ALLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA</p>	<p>L'ATTO UNILATERALE VIENE INVIATO PER LA DEBITA CERTIFICAZIONE DI COMPATIBILITÀ AI REVISORI DEI CONTI TERRITORIALMENTE COMPETENTI. LA CERTIFICAZIONE RIGUARDA SIA IL CONTRATTO CHE LA RELAZIONE ILLUSTRATIVA CHE LA RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA.</p>
	<p>ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE CHE IN CASO DI INADEMPIMENTO COMPORTANO LA SANZIONE DEL DIVIETO DI EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE ACCESSORIA</p>	<p>È STATO ADOTTATO IL PIANO DELLA PERFORMANCE PREVISTO DALL'ART. 10 DEL D.LGS. 150/2009: ADEMPIMENTO NON DOVUTO PER EFFETTO ART. 5 DPCM 26-01-2011.</p>
		<p>È STATO ADOTTATO IL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ PREVISTO DALL'ART. 11, COMMA 2 DEL D.LGS. 150/2009. L'ISTITUZIONE ADOTTA I PROVVEDIMENTI IN APPLICAZIONE DEL D.LGS N. 33/2013 COME MODIFICATO DAL D.LGS 97/2016.</p>
		<p>È STATO ASSOLTO L'OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE DI CUI AI COMMI 6 E 8 DELL'ART. 11 DEL D.LGS. 150/2009. . L'ISTITUZIONE ADOTTA I PROVVEDIMENTI IN APPLICAZIONE DEL D.LGS N. 33/2013 COME MODIFICATO DAL D.LGS 97/2016 E ASSOLVE ALL'OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE DEL PROPRIO SITO WEB DENOMINATA "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".</p>
		<p>LA RELAZIONE DELLA PERFORMANCE È STATA VALIDATA DALL'OIV AI SENSI DELL'ARTICOLO 14, COMMA 6. DEL D.LGS. N. 150/2009: NON SI APPLICA ALLE SCUOLE.</p>
EVENTUALI OSSERVAZIONI		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi)

Premessa

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione degli obiettivi del Piano dell'Offerta Formativa, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del Personale Docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive. I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali. In particolare, le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

L'illustrazione dei contenuti dell'articolato è effettuata per ogni istituto/materia, attestandone la compatibilità legislativa e contrattuale.

Pertanto, il contenuto della relazione illustrativa è esposto in 7 lettere dalla a) alla g) di seguito specificate.

- a)** Illustrazione dell'articolato dell'accordo proposto alla certificazione ai fini della verifica della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale, e illustrazione dei contenuti di ciascun articolo, attestandone la compatibilità legislativa e contrattuale.
- b)** Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.
- c)** Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale del contratto.
- d)** Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità.
- e)** Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche.
- f)** Illustrazione dei *risultati attesi* dalla sottoscrizione del contratto integrativo.
- g)** Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Lettera a) ILLUSTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL CONTRATTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Il contratto si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato:

- a) area professionale della funzione docente;
- b) area professionale ATA.

Il contratto è valido per l'anno scolastico 2021/2022. Gli effetti giuridici decorrono dal giorno della sottoscrizione. La stipulazione si intende avvenuta al momento della sottoscrizione del contratto da parte dei soggetti negoziali.

TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

1. Le relazioni sindacali e l'esercizio dei diritti sindacali vengono regolamentati all'interno della scuola a norma del Capo II del vigente CCNL di comparto, tenuto conto delle modifiche apportate dal D.Lgs. n.150/2009 e, per le procedure di concertazione, dall'art.2, co.17 e 18 L.135/2012.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Il contratto prevede il ricorso, ove necessario, a collaborazioni plurime del personale docente e ATA, a prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) del personale ATA, alle attività prestate oltre l'orario d'obbligo – recuperi compensativi.

TITOLO QUARTO DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Il contratto prevede:

- l'articolazione e la fruizione dei permessi, dei recuperi e delle ferie, le assenze per malattia e la
- flessibilità oraria dei docenti;
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
- i Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio;
- le Modalità e tempi di convocazione e delle comunicazioni ufficiali;
- il diritto alla disconnessione;
- le Modalità e tempi di utilizzo delle comunicazioni sincrone e asincrone;
- i Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione.

TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

1. L'atto riguarda l'impiego delle seguenti risorse finanziarie a titolo di compensi accessori al personale in servizio:

- a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
- b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;
- c. stanziamenti previsti per il Fondo dell'istituzione scolastica anni 2021 - 2022;
- d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
- e. stanziamenti per attività complementari di Educazione Fisica;
- f. stanziamento previsto per la valorizzazione del personale scolastico.

2. La suddivisione delle risorse avviene sulla base:

- delle attività opzionali stabilite dal PTOF e deliberate dagli OO.CC. per le rispettive competenze;

- dei criteri stabiliti dagli OO.CC., tenuto conto della disponibilità degli interessati e delle diverse professionalità.

3. Le risorse finanziarie sono utilizzate per fronteggiare le seguenti priorità:

- retribuzione ore aggiuntive di non insegnamento per: funzioni strumentali, attività funzionali all'organizzazione, attività di progettazione, di ricerca strategie per accoglienza, integrazione, orientamento e tutoraggio;
- retribuzione ore aggiuntive di insegnamento del personale docente, per progetti didattici aggiuntivi al curriculum;
- retribuzione delle prestazioni aggiuntive e degli incarichi specifici al personale ATA.

4. Il Dirigente Scolastico conferisce in forma scritta gli incarichi aggiuntivi, specificandone tempi e modalità di svolgimento e relativo compenso spettante, liquidato dal MEF con cedolino unico.

5. Criteri legislativi e contrattuali vigenti di costituzione del FIS – Fondo Istituzione Scolastica, la cui dotazione ordinaria è quantificata dal MIUR con specifica comunicazione.

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Si recepiscono i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla luce del D.Lgs 626/94, del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Nella scuola viene designato nell'ambito delle RSU il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS).

In ciascun plesso scolastico sono individuate dal Dirigente le figure previste dal D.Lgs. 81/2008:

- ASPP Addetto al Servizio Prevenzione
- Addetto al primo soccorso
- Addetto al primo intervento antincendio

Le suddette figure devono essere formate mediante specifico corso con rilascio di attestato valido.

Attuazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Si prevede che, in caso di accertata incapienza del FIS quando le attività previste siano state già svolte, il dirigente disponga la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Lettera b) SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE DEL F.I.S.

1. Il FIS costituito viene secondo il criterio proporzionale in rapporto al numero di docenti ed ATA in organico di diritto.
2. Il FIS viene utilizzato per le voci MIUR – MEF riportate nel verbale dei Revisori dei Conti di “Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo” e descritte in modo dettagliato nella “Relazione Tecnico – Finanziaria”.

Lettera c) EFFETTI ABROGATIVI IMPLICITI

Gli effetti delle determinazioni del Dirigente scolastico sulla contrattazione integrativa d'Istituto sono prorogati fino alla stipula di un nuovo contratto e pertanto il presente atto sostituisce, abrogandoli, tutti i contratti e gli atti unilaterali precedenti.

Lettera d): ILLUSTRAZIONE E ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON LE PREVISIONI IN MATERIA DI *MERITOCRAZIA E PREMIALITÀ*

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/2011.

Lettera e): ILLUSTRAZIONE E ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON IL PRINCIPIO DI *SELETTIVITÀ DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE*

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Lettera f): ILLUSTRAZIONE DEI *RISULTATI ATTESI* DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO (PERFORMANCE)

La parte non è pertinente allo specifico accordo illustrato, in quanto inapplicabile alla Scuola per la mancata emanazione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 150/2009.

Lettera g): ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER LA MIGLIORE COMPrensIONE DEGLI ISTITUTI REGOLATI DAL CONTRATTO

1. Il Contratto Integrativo è impostato sulla complessa realtà scolastica dell'Istituto Comprensivo "*Senigallia Sud-Belardi*" di Senigallia.

L'Istituzione sta elaborando un'idea organizzativa condivisa mirata al raggiungimento di un modello flessibile, fondato su leadership diffusa, progettualità reticolare e un costante "controllo" delle procedure.

Le scelte generali per l'amministrazione e la gestione delle risorse sono ispirate ai seguenti principi:

- a. l'amministrazione e la gestione delle risorse si fondano sui criteri di *efficacia* (raggiungimento degli obiettivi), *efficienza* (il risultato migliore possibile) e *economia* (al minor costo possibile);
- b. l'amministrazione e la gestione delle risorse si conformano ai criteri della trasparenza, veridicità, unità e integrità;
- c. l'amministrazione e la gestione delle risorse rispondono all'interesse generale dell'Istituzione scolastica, secondo le seguenti priorità:

- **garanzia della continuità del servizio scolastico mediante:**

- l'attribuzione di incarichi di supplenza temporanea per la sostituzione del personale assente secondo la normativa vigente;
- l'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio disponibile a sostituire i colleghi assenti;
- l'acquisto di materiale ad uso didattico e amministrativo;
- l'acquisto di attrezzature e materiali per la pulizia;
- **retribuzione del personale ATA** per lo svolgimento di incarichi aggiuntivi previsti dal CCNL;
- **retribuzione del personale docente** per lo svolgimento di attività aggiuntive d'insegnamento e funzionali all'insegnamento;

- **incremento delle attrezzature e delle dotazioni;**
- **formazione in servizio e aggiornamento del personale** in relazione alle esigenze emerse nella definizione del POF;
- **iniziative di formazione per i genitori degli alunni**, in relazione alle esigenze segnalate.

L'Istituto è costituito da n. 7 Plessi :

3 Scuole Infanzia

3 Scuole Primarie

1 Scuola Secondaria di I grado.

2. Il Contratto di Istituto risulta pienamente rispondente agli obiettivi del PTOF deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

3. Le risorse disponibili vengono ripartite per il Personale Docente e ATA.

4. Nella destinazione delle risorse ci si è basati sui documenti fondamentali che regolano la vita dell'Istituto:

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa
- Programma Annuale

5. Il contratto non prevede distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al fondo dell'Istituzione scolastica, ma corrisponde le remunerazioni in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dell'incarico. Le attività incentivabili saranno liquidate previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.

6. Nel rispetto dei criteri generali per l'utilizzazione del fondo di istituto, sarà possibile anche misurare il differenziale di miglioramento della azione della scuola in termini di efficienza ed efficacia del servizio. Infatti, l'Istituto *Novelli Natalucci* intende promuovere e attuare iniziative volte a:

- operare affinché l'Istituto Comprensivo "*Senigallia Sud-Belardi*" conservi la sua identità e peculiarità nel quadro dell'offerta formativa territoriale;
- promuovere la condivisione delle scelte strategiche e tattiche, coinvolgendo i docenti, gli studenti, le loro famiglie e il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza;
- valorizzare le esperienze culturali, didattiche e di ampliamento dell'offerta formativa;
- valorizzare le figure di governo dell'istituzione scolastica, che affiancano e supportano la Dirigente nella quotidiana gestione della scuola;
- favorire lo sviluppo di una cultura e di strumenti di intervento in ordine agli studenti con Bisogni Educativi Speciali;
- garantire il pieno rispetto delle normative sulla sicurezza;
- migliorare la qualità dei processi formativi e l'innovazione nei processi di apprendimento, grazie anche al rinnovamento e all'implementazione delle strutture tecnologiche.

Senigallia, 07 luglio 2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Luca Maria Antonio Testa

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Firmato digitalmente da LUCA MARIA ANTONIO TESTA