



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Senigallia Sud-Belardi"



via Marche, 42 – 60019 – Senigallia (An) tel. +39 071 7928275 +39 071 7924522 fax +39 071 7912480
www.icsenigalliasud.edu.it E-mail anic849002@istruzione.it P.E.C. anic849002@pec.istruzione.it
Cod. Meccanografico ANIC849002 Cod. Fisc. 83004490427 Cod. Univoco UFHL06



RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo di ogni contratto integrativo per le pubbliche amministrazioni dall'art. 4, C. 3-sexies del D.lgs. n. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria Generale dello Stato con Circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato Atto unilaterale sulle materie di contrattazione integrativa di Istituto è stato redatto ai sensi di quanto previsto:

- dagli artt. 40 e 40 bis del D.lgs. 165/2001;
- dall'art. 2, c. 17 della Legge n. 135/2001;
- dal D.lgs. n. 150/2009 e del successivo D.lgs. n. 141/2011;
- dal CCNL comparto istruzione e ricerca 2016 – 2018 del 19 aprile 2018, coerentemente con le esigenze dell'utenza;

ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico.

In data 25/03/2023, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Senigallia Sud "Belardi" di Senigallia ha adottato l'Atto Unilaterale sulle materie di contrattazione integrativa di Istituto di cui al CCNL comparto istruzione e ricerca 2016-2018.

L'Atto Unilaterale ha riguardato le materie e i limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

- VISTA la Circolare n. 25 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dal D.lgs. 27 Ottobre 2009, n. 150;
- VISTO il verbale n. 2 del Collegio dei docenti del 9/9/2023 in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del POF;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto del 29/12/2023 che adotta il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022-23;
- VISTA l'organizzazione dei servizi amministrativi che assegna le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA;
- VISTO l'Atto Unilaterale relativo alle materie di contrattazione integrativa d'istituto, adottato 25/03/2023, in applicazione del CCNL 29/11/2007 e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.lgs. 141/2011;

Firmato digitalmente da LAURA FAGIOLI

- VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2022-23 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate all'ipotesi di contratto integrativo;
- CONSIDERATO che la Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria del contratto integrativo si ispirano ai principi della corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, del rispetto della compatibilità economico-finanziaria, della facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e della trasparenza nei confronti del cittadino e utente;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**RELAZIONA****Modulo 1****Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

1. Sintetica descrizione - di cui alla Scheda 1.1 - della data di sottoscrizione; del periodo temporale di vigenza; della composizione della delegazione trattante; dei soggetti destinatari; delle materie trattate dal contratto.
2. Attestazione della correttezza dell'iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione Integrativa.

SCHEDA 1.1

DATA DI SOTTOSCRIZIONE	DATA DI ADOZIONE DELL'ATTO UNILATERALE 25/03/2023
PERIODO TEMPORALE DI VIGENZA	ANNO SCOLASTICO 2022/23
COMPOSIZIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE	PARTE PUBBLICA: DIRIGENTE SCOLASTICO LAURA FAGIOLI - RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA: CINZIA RUGGERI (COBAS) CONSIGLIA DI NONNO (COBAS) DELFINA SERPI (CISL) - ORGANIZZAZIONI SINDACALI CONVOCATE E AMMESSE ALLA FIRMA
SOGGETTI DESTINATARI	PERSONALE DELL'ISTITUTO SENIGALLIA SUD "BELARDI"
MATERIE TRATTATE DAL CONTRATTO INTEGRATIVO (DESCRIZIONE SINTETICA)	L'ATTO UNILATERALE HA RIGUARDATO IN PARTICOLARE I CRITERI CONCERNENTI • l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1); • i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2); • i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3); • i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4); • i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5); • i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6); • i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);

Firmato digitalmente da LAURA FAGIOLI

		● i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8); ● i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).
RISPETTO DELL' ITER ADEMPIMENTI PROCEDURALI E DEGLI ATTI PROPEDEUTICI E SUCCESSIVI ALLA CONTRATTAZIONE	INTERVENTO DELL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO. ALLEGAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO ALLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA	L'ATTO UNILATERALE VIENE INVIATO PER LA DEBITA CERTIFICAZIONE DI COMPATIBILITÀ AI REVISORI DEI CONTI TERRITORIALMENTE COMPETENTI. LA CERTIFICAZIONE RIGUARDA SIA IL CONTRATTO SIA LA RELAZIONE ILLUSTRATIVA E LA RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA.
	ATTESTAZIONE DEL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE CHE IN CASO DI INADEMPIMENTO COMPORTANO LA SANZIONE DEL DIVIETO DI EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE ACCESSORIA	È STATO ADOTTATO IL PIANO DELLA PERFORMANCE PREVISTO DALL'ART. 10 DEL D. LGS. 150/2009: ADEMPIMENTO NON DOVUTO PER EFFETTO ART. 5 DPCM 26/1/2011.
		È STATO ADOTTATO IL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ PREVISTO DALL'ART.11, COMMA 2 DEL D.LGS. 150/2009. L'ISTITUZIONE ADOTTA I PROVVEDIMENTI IN APPLICAZIONE DEL D. LGS. N. 33/2013 COME MODIFICATO DAL D. LGS. 97/2016.
		È STATO ASSOLTO L'OBLIGO DI PUBBLICAZIONE DI CUI AI COMMI 6 E 8 DELL'ART.11 DEL D. LGS. 150/2009. LE ISTITUZIONI ADOTTA I PROVVEDIMENTI IN APPLICAZIONE DEL D.LGS. N. 33/2013 COME MODIFICATO DAL D. LGS. 97/2016 E ASSOLVE ALL'OBLIGO DI PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE DEL PROPRIO SITO WEB DENOMINATA "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".
		LA RELAZIONE DELLA PERFORMANCE È STATA VALIDATA DALL'OIV AI SENSI DELL'ARTICOLO 14, COMMA 6,2 DEL D.LGS. N. 150/2/2009: NON SI APPLICA ALLE SCUOLE.
EVENTUALI OSSERVAZIONI		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi)

Premessa

Il contratto di istituto è stato finalizzato all'attuazione degli obiettivi del Piano dell'offerta formativa, in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive. I citati documenti redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e il raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali. In particolare, le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici. L'illustrazione dei contenuti dell'articolato è effettuata per ogni Istituto/materia, attestandone la compatibilità legislativa e contrattuale.

Pertanto, il contenuto della relazione illustrativa è esposto in sette lettere dalla a) alla g) di seguito specificate:

- Illustrazione dell'articolato dell'accordo proposto alla certificazione ai fini della verifica della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale e illustrazione dei contenuti di ciascun articolo, attestandone la compatibilità legislativa e contrattuale.
- Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del fondo unico di amministrazione.
- Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere Chiara la successione temporale del

Firmato digitalmente da LAURA FAGIOLI

contratto.

- d) Illustrazione specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità.
- e) Illustrazione specificata stazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche.
- f) Illustrazione dei risultati attesi della sottoscrizione del contratto integrativo.
- g) Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Lettera a) ILLUSTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL CONTRATTO

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

- a) Campo di applicazione, decorrenza e durata,
- b) Interpretazione autentica,
- c) Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto.

L'atto è valido per l'anno scolastico 20202/20203, gli effetti giuridici decorrono dal giorno dell'adesione. La stipulazione si intende avvenuta al momento della sottoscrizione del contratto da parte dei soggetti negoziali.

TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

Le relazioni sindacali e l'esercizio dei diritti sindacali vengono regolamentati all'interno della scuola a norma del capo II del vigente CCNL di comparto, tenuto conto delle modifiche apportato dal D.lgs. n. 150/2009 e, per le procedure di concertazione, dall'art. 2, cc. 17 e 18 L. 135/2012.

TITOLO III - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

L'atto prevede prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA.

TITOLO IV - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Disposizioni fanno riferimento al CCNL vigente relativamente a permessi, recuperi e flessibilità orario. Vengono inoltre regolati il diritto alla disconnessione e le modalità di comunicazione

TITOLO V - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

1. L'atto riguarda l'impiego delle seguenti risorse finanziarie a titolo di compensi e accessoria al personale in servizio:
 - a. Stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
 - b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;
 - c. Stanziamenti previsti per il fondo dell'istituzione scolastica anni 2022 - 2023;
 - d. eventuali residui del fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
 - e. stanziamenti per attività complementari di educazione fisica;
 - f. stanziamento previsto per la valorizzazione del personale scolastico.
2. La suddivisione delle risorse avviene sulla base:
 - a. Delle attività opzionali stabilite dal PTOF liberate dagli organi collegiali per le rispettive competenze;

Firmato digitalmente da LAURA FAGIOLI

- b. dei criteri stabiliti dagli organi collegiali tenuto conto della disponibilità degli interessati e delle diverse professionalità.
3. le risorse finanziarie sono utilizzate per fronteggiare le seguenti priorità:
 - a. Retribuzione ore aggiuntive e di non insegnamento per due punti funzioni strumentali, attività funzionali all'organizzazione, attività di progettazione, di ricerca strategie per accoglienza, integrazione, orientamento e tutoraggio;
 - b. retribuzione ore aggiuntive di insegnamento del personale docente, progetti didattici aggiuntivi al curriculum;
 - c. retribuzione delle prestazioni aggiuntive e degli incarichi specifici del personale ATA.
4. il dirigente scolastico conferisce in forma scritta agli incarichi aggiuntivi specificando nei tempi e modalità di svolgimento e relativo compenso spettante, liquidato dal MEF con cedolino unico.
5. Criteri legislativi e contrattuali vigenti di costituzione del FIS, fondo istituzione scolastica, la cui dotazione ordinaria è quantificata dal Miur con specifica comunicazione.

TITOLO VI - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Si recepiscono i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, la luce del D.lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.

Nella scuola viene designato nell'ambito delle RSU il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) ma nel corrente anno scolastico non si è presentata alcuna candidatura.

In ciascun Plesso scolastico sono individuate dal dirigente le figure previste dal decreto:

- ASPP ha detto al servizio prevenzione,
- Addetto al primo soccorso,
- Addetto al primo intervento antincendio.

le suddette figure devono essere formate mediante specifico corso con rilascio di attestato valido.

TITOLO VII - NORME TRANSITORIE E FINALI

Si prevede che, in caso di accertata incapacità del FIS quando le attività previste siano state svolte, il dirigente disponga la riapertura del tavolo di contrattazione per la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire ripristino della compatibilità finanziaria.

lettera b) SINTESI DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DA PARTE DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELLE RISORSE DEL FIS

1. il FIS costituito viene ripartito secondo il criterio proporzionale in rapporto al numero di docenti ed ATA in organico di diritto.
2. il FIS viene utilizzato per le voci MIUR-MEF riportate nel verbale dei revisori dei conti di "certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo" e descritte in modo dettagliato nella "Relazione Tecnico-Finanziaria".

lettera c) EFFETTI ABROGATIVI IMPLICITI

Gli effetti del presente atto sono prorogati fino alla stipula di un nuovo contratto e si abrogano le norme precedenti.

Firmato digitalmente da LAURA FAGIOLI

Lettera d) ILLUSTRAZIONI E ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON LE PREVISIONI IN MATERIA DI MERITOCRAZIA PREMIALITÀ

Lettera e) ILLUSTRAZIONE E ATTESTAZIONE DELLA COERENZA CON IL PRINCIPIO DI SELETTIVITÀ DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE

Lettera f) ILLUSTRAZIONE DEI RISULTATI ATTESI DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INTEGRATIVO, PERFORMANCE.

la parte non è pertinente allo specifico accordo illustrato, in quanto inapplicabile alla scuola per la mancata emanazione delle disposizioni attuative del D. lgs. 150/2009.

lettera g) ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER LA MIGLIORE COMPrensIONE DEGLI ISTITUTI REGOLATI DAL CONTRATTO

1. il contratto integrativo è impostato sulla complessa realtà scolastica dell'Istituto Comprensivo Senigallia Sud "Belardi".

L'istituzione sta elaborando un'idea organizzativa condivisa mirata al raggiungimento di un modello flessibile, fondato su leadership diffusa, progettualità reticolare e un costante "controllo" delle procedure.

Le scelte generali per l'amministrazione e la gestione delle risorse sono ispirate ai seguenti principi:

- a) L'amministrazione e la gestione delle risorse si fondano sui criteri di *efficacia* (al raggiungimento degli obiettivi), *efficienza* (il risultato migliore possibile) ed *economia* (al minimo costo possibile);
- b) L'amministrazione e la gestione delle risorse si conformano ai criteri della trasparenza, veridicità, unità e integrità;
- c) l'amministrazione e la gestione delle risorse rispondono all'interesse generale delle istituzioni scolastiche secondo le seguenti priorità:
 - ☐ garanzia della continuità del servizio scolastico mediante:
 - L'attribuzione di incarichi di supplenza temporanea per la sostituzione del personale assente secondo la normativa vigente;
 - l'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio disponibile a sostituire i colleghi assenti;
 - L'acquisto di materiale ad uso didattico e amministrativo;
 - l'acquisto di attrezzature e materiali per la pulizia.
 - ☐ retribuzione del personale ATA per lo svolgimento di incarichi aggiuntivi previsti dal CCNL;
 - ☐ Retribuzione del personale docente per lo svolgimento di attività aggiuntive di insegnamento e funzionali all'insegnamento;
 - ☐ incremento delle attrezzature e delle dotazioni;
 - ☐ formazione in servizio e aggiornamento del personale in relazione alle esigenze emerse dalla definizione del POF;
 - ☐ iniziative di formazione per i genitori degli alunni in relazione alle esigenze segnalate.

Firmato digitalmente da LAURA FAGIOLI

- ☐ Necessità di continua e nuova qualificazione di tutto il personale.
- 2. L'atto risulta pienamente rispondente agli obiettivi del PTOF deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.
- 3. Le risorse disponibili vengono ripartite per il Personale Docente e ATA.
- 4. Nella destinazione delle risorse ci si è basati sui documenti fondamentali che regolano la vita dell'Istituto:
 - a. Piano Triennale dell'offerta formativa,
 - b. Programma Annuale.
- 5. L'atto non prevede distribuzione indifferenziata dei compensi relativi al fondo dell'istituzione scolastica ma corrisponde le remunerazioni in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dell'incarico. Le attività incentivabili saranno liquidate previa analisi, verifica e controllo degli obiettivi raggiunti.
- 6. Nel rispetto dei criteri generali per l'utilizzazione del fondo di istituto sarà possibile anche misurare il differenziale di miglioramento dell'azione della scuola in termini di efficienza ed efficacia del servizio; infatti, l'istituto intende promuovere e attuare iniziative volte a:
 - a. operare affinché l'Istituto conservi la sua identità e peculiarità nel quadro dell'offerta formativa territoriale;
 - b. promuovere la condivisione delle scelte strategiche e tattiche coinvolgendo i docenti, gli studenti, le loro famiglie e il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza;
 - c. valorizzare le esperienze culturali e didattiche e di ampliamento dell'offerta formativa;
 - d. valorizzare le figure di governo dell'istituzione scolastica che affiancano e supportano la dirigente nella quotidiana gestione della scuola;
 - e. favorire lo sviluppo di una cultura e di strumenti di intervento in ordine agli studenti con Bisogni Educativi Speciali;
 - f. garantire il pieno rispetto delle normative sulla sicurezza;
 - g. migliorare la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento grazie anche al rinnovamento e all'implementazione delle strutture tecnologiche.

Senigallia, 12 Aprile 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura Fagioli

(Documento firmato digitalmente)