



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "Senigallia Sud-Belardi"



via Marche, 42 – 60019 – Senigallia (An) tel. +39 071 7928275 +39 071 7924522 fax +39 071 7912480
www.icsenigalliasud.edu.it E-mail anic849002@istruzione.it P.E.C. anic849002@pec.istruzione.it
Cod. Meccanografico ANIC849002 Cod. Fisc. 83004490427 Cod. Univoco UFHL06



Alla prof.ssa Ciano Rita
E p.c. Al R.S.P.P. ing. Marco Volpi
Al D.S.G.A. Catia Prezioso
Alla prof.ssa Memè Claudia
A tutto il personale della scuola
All' Albo pretorio on line della scuola
Al sito web della scuola Amm.ne Trasparente

Oggetto: Designazione lavoratore Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (A.S.P.P.).

Rif.: D. L.vo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che il D. L.vo n. 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il lavoratore Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (A.S.P.P.);

Sentito il parere del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ing. Marco Volpi;

Considerata l'esigenza di costituire un Servizio di Prevenzione e Protezione adeguato alla complessità organizzativa dell'I.C. Senigallia Sud-Belardi;

Acquisito il documento n. prot. 6850/RIS.

NOMINA

La prof.ssa Ciano Rita docente in servizio presso l'istituzione scolastica a tempo indeterminato, Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (A.S.P.P.).

Di seguito vengono elencati i compiti dell'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione:

- a) partecipa all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'istituzione scolastica;
- b) elabora, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) elabora le procedure di sicurezza per le varie attività istituzionali;
- d) propone i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipa alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica;

Firmato digitalmente da LUCA MARIA ANTONIO TESTA

f) fornisce ai lavoratori le informazioni sui rischi, sui nominativi del R.S.P.P., degli addetti al primo soccorso, del medico competente, ecc;

g) è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo citato nelle premesse.

Il docente per l'espletamento della funzione in oggetto, è iscritto ad un corso di formazione on-line il cui costo è a completo carico dell'istituzione scolastica.

Il dipendente sopra identificato viene informato che:

- l'incarico è conferito, salvo revoca, per l'anno scolastico 2020/21 e comunque fino a nuova nomina;
- non può, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione;
- la formazione avverrà in orario di servizio;
- il D. Lgs 81/2008 non prevede sanzioni per lo svolgimento di tale mansione.

IL DIRIGENTE

Luca Maria Antonio Testa

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)