



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN VITO

Largo G. Ungaretti n. 9 – 60037 Monte San Vito (An) – C.M. ANIC851002 – C.F. 93109500426

E-mail: anic851002@istruzione.it PEC: anic851002@pec.istruzione.it

<https://www.icmontesanvito.edu.it> Tel e Fax: 071/94258 – 071/7497776

Fatturazione elettronica Codice Univoco UF4CP3



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

[Albo on line](#)

[Al sito web della scuola](#)

[Agli atti](#)

Oggetto: Attestazione di valutazione da parte della Dirigente Scolastica per l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dell'attività di supporto amministrativo/contabile al progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR)“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2A “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-31

CUP: G49J21010180006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il progetto PON I.D. 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-54 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica” autorizzato con nota prot. n. AOODGEFID – 0042550 del

02/11/2021;

VISTO l'avviso di selezione di personale interno per lo svolgimento dell'attività di supporto amministrativo/contabile, emesso in data 10/02/2022 prot. 1162 IV.5;

CONSIDERATO che entro la data di scadenza dell'avviso, è pervenuta n. 1 (una) candidatura per lo svolgimento dell'incarico di supporto amministrativo/contabile da parte dell'Assistente Amministrativo Bonopera Serena prot. n. 1252 del 14/02/2022, in servizio presso questo Istituto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e del presente provvedimento

ATTESTA

di aver proceduto personalmente, in autonomia, alla valutazione delle competenze necessarie per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo/contabile richieste nel sopra citato avviso.

Pertanto, risulta essere in possesso di qualificazione, professionalità, funzione e ruolo che ben giustificano lo svolgimento delle attività di cui sopra nell'ambito del Progetto 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-31 l'Assistente Amministrativa Bonopera Serena.

La presente attestazione viene resa pubblica mediante pubblicazione all'albo on line e sul sito web dell'Istituto.

Monte San Vito, 24/02/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paola Gobbi