



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - 2014-2020



### ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN VITO

Via Piana di Cardinale, 46 – 60037 Monte San Vito (An) – C.M.ANIC851002 – C.F.93109500426  
e-mail: [info@icmontesanvito.gov.it](mailto:info@icmontesanvito.gov.it) – [anic851002@istruzione.it](mailto:anic851002@istruzione.it) – pec: [anic851002@pec.istruzione.it](mailto:anic851002@pec.istruzione.it)  
[www.icmontesanvito.gov.it](http://www.icmontesanvito.gov.it)  
Tel. e Fax: 071/94258 – 071/7497776  
Fatturazione elettronica Codice Univoco UF4CP3

Prot. vedi segnatura

Monte San Vito, 09/11/2018

All'albo pretorio -Sezione Bandi e gare  
All'Amministrazione trasparente -  
Bandi di gara e contratti del sito web dell'Istituto  
Agli atti dell'Istituto

#### Oggetto: Determina avvio di procedura reperimento esperti esterni

Fondi Strutturali Europei - -Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014/2020

**Codice identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-100 "Verso una scuola sana e sostenibile"**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** L'avviso MIUR AODGEFID prot. 3340 del 23/03/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale"**. Asse I – Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo Specifico 10.2** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – **Azione 10.2.5** Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali **Sottoazione 10.2.5.A** Competenze trasversali.

**Viste** le delibere degli OO.CC. Competenti, relative alla presentazione della candidatura e all'approvazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F (delibera Collegio Docenti n.2 del 15/03/2017 e delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 11/05/2017)

**Visto** l'inoltro del progetto "Verso una scuola sana e sostenibile" protocollato con n. 21627 del 15/6/2017 dall'ADG

**Vista** la nota MIUR Prot. n. AODGEFID/23580 del 23/07/2018 con la quale il Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Verso una scuola sana e sostenibile" - Codice Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-MA-2018-100 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 20.328,00

**Vista** la nota prot. n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588

**Vista** la nota prot. n. AODGEFID 34815 del 2/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

**Vista** la successiva nota Miur di Errata Corrige prot. n. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale esperto e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

**Vista** la successiva nota Miur prot. n. AODGEFID 38115 del 18/12/2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE"

ANIC851002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004006 - 09/11/2018 - IV5 - U

**Visti** i manuali operativi in cui si individuano le diverse procedure da seguire e la documentazione necessaria da predisporre per le successive fasi di gestione del progetto tramite l'apposito portale

**Visti** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto

**Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

**Visto** il D. Leg.vo 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm.ii

**Visto** il D.P.R 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 59/1997;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 44/2001, rubricato "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 29/10/2018 relativa all'assunzione in bilancio nel Programma Annuale del suddetto progetto

**Visto** il regolamento di Istituto concernente le procedure e i criteri di scelta degli esperti esterni deliberato da Consiglio d'Istituto con atto n. 5 del 19/09/2012

**Vista** la propria determina prot.n. 3997 del 09/11/2018 relativa all'avvio di selezione personale per il progetto "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale", avviso pubblico autorizzato con nota MIUR n. 3340 del 23/03/2017, autorizzato con nota n. 23580 del 23/07/2017)

**Visto** il proprio avviso prot. n. 4000 del 09/11/2018 rivolto al personale interno dell'Istituto per il reclutamento di esperto per i 4 moduli in cui si articola il sopracitato progetto

**Rilevata** la necessità e l'urgenza di procedere alla selezione di personale per svolgere l'attività di "esperto" connessa alla realizzazione dei moduli

#### **DETERMINA**

di avviare la procedura di selezione per l'individuazione di personale esterno connesso con i moduli sopracitati.

A tale procedura può partecipare chiunque sia in possesso delle competenze richieste negli appositi bandi. All'esito dell'espletamento della procedura di reclutamento il DS, legale rappresentante dell'istituzione scolastica, stipulerà con l'esperto individuato, se trattasi di professionisti autonomi, dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, un contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165. Qualora l'esperto sia un docente di altra istituzione scolastica il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto delle collaborazioni plurime.

La durata dei contratti ed il pagamento delle prestazioni, saranno determinati in base alle ore effettivamente prestate, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica. A tal fine si precisa che per i costi standardizzati assume rilievo l'effettiva realizzazione dell'intervento con il numero di ore previsto per la formazione. L'avanzamento della spesa è corredato a quello delle attività didattiche previste per ogni modulo. Le ore saranno retribuite con i massimali previsti per la figura professionale coinvolta nell'attività di formazione di Esperto e precisamente euro 70,00 onnicomprensivo di trasferte e contributi a carico dello Stato.

Tali emolumenti saranno assoggettati nel caso relativo agli esperti esterni nominati ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165 alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

Nel caso di incarichi conferiti a docenti di altre istituzioni scolastiche, i compensi saranno assoggettati alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Annamaria Natalini

