



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN VITO

Largo Ungaretti, 9 – 60037 Monte San Vito (An) - C.M. ANIC851002 – C.F. 93109500426

e-mail: anic851002@istruzione.it pec – anic851002@pec.istruzione.it

www.icmontesanvito.edu.it - Tel e Fax: 071/94258 – 071/7497776

Fatturazione elettronica Codice Univoco UF4CP3

OGGETTO: determina affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018 per l'iscrizione al corso di formazione online "Assistenti Amministrativi" - proposto dall'IRASE Marche – Ente qualificato per la formazione del personale scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 32 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 36 del codice dei contratti c. 2 lett. del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs n. 56/2017 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi, forniture mediante affidamento diretto per importi inferiori ai 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016 approvate dall'ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.lgs 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 co. 143 Legge n. 107/2015, in particolare l'art. 44 – funzioni e poteri del D.S. nell'attività negoziale;

Visto il P.T.O.F. a.s. 2022/25;

Considerata la necessità di formare il personale di segreteria sulle varie tematiche al fine di garantire una corretta gestione dei vari adempimenti;

Visto l'art. 63 del CCNL Scuola del 29/11/2007: Formazione in Servizio;

Visto l'art. 64 del CCNL Scuola del 29/11/2007: Fruizione del diritto alla formazione;

Visto il programma del corso di formazione online "Assistenti Amministrativi" - proposto dall'IRASE Marche – Ente qualificato per la formazione del personale scolastico;

Considerato che tale intervento formativo viene svolto dall'IRASE Marche – Ente qualificato per la formazione del personale scolastico - con relatori dotati di elevata specializzazione;

Considerato che la spesa prevista è inferiore al limite di € 10.000,00 di cui al D.I. 28 agosto 2018, n. 129, e precisamente è pari ad € 300,00 Iva esente;

Ritenuto di utilizzare quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto il corso in oggetto viene proposto solo dalla ditta Learning UP Srl e l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

Visto il Programma Annuale E.F. 2022;

ANIC851002 - istsc_anic851002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006548 - 14/10/2022 - VI.2 - U

Accertata la disponibilità di cassa;

Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare le procedure per l'acquisto, in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del Codice dei Contratti - D.Lgs 50/2016 della seguente fornitura: iscrizione degli Assistenti Amministrativi dell'Area Personale Daiana Lucantoni e Campagna Raffaellina, al corso di formazione online "Assistenti Amministrativi" - proposto dall'IRASE Marche – Ente qualificato per la formazione del personale scolastico.

Art. 2 Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura di cui all'art.1 è di € 300,00, IVA esente.

Art. 3 Responsabile del procedimento

i sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Lidia Prosperi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lidia Prosperi

documento firmato digitalmente

ANIC851002 - istsc_anic851002 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006548 - 14/10/2022 - VI.2 - U