



Istituto Comprensivo “Maria Montessori”

a differenziazione metodologico-didattica montessoriana

Via G. Leopardi, 8 – 60033 CHIARAVALLE (AN) – tel. 0717450821
peo: anic85200t@istruzione.it - pec anic85200t@pec.istruzione.it – www.icmontessoriano.edu.it
COD. MECC. ANIC85200T – C.F. 93118320428 – COD. UNIV. FATT. UF6K9Y



All'Albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Avviso pubblico per il reperimento di un Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm. ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L. n. 129/2018 ed in particolare gli artt. 43 e 45;

TENUTO CONTO che il D. Lgs. 81/2008 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il servizio di Prevenzione e Protezione;

VISTO il D.Lgs. 196/2009, recante disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 81/2008;

VISTI gli artt. 7 e 25 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il D.P.R. 275/1999;

CONSIDERATA la necessità di individuare la figura del RSPP di questa Istituzione scolastica seguendo dettami previsti dall'art 32, comma 8 lettera b), del D.Lgs. 81/2008 e successive mm. e ii.;

EMANA

il seguente avviso pubblico di selezione finalizzato al conferimento di incarico in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), con procedura comparativa per soli titoli delle candidature pervenute, per il conferimento di incarico per il periodo decorrente 01/09/2025 al 31 agosto 2026.

Il presente avviso è rivolto a:

- 1) Personale interno, in servizio di ruolo presso l'Istituto Comprensivo “Maria Montessori” alla scadenza del presente Avviso e per l'a.s. 2024/2025;
- 2) Personale in servizio presso altra Istituzione scolastica in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 che si dichiara a tal fine disponibile ad operare in una pluralità di Istituti;
- 3) Persone fisiche, esterne all'Istituzioni Scolastiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/2008.

L'incarico deve essere svolto per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo “Maria Montessori – Rita Levi Montalcini” di Chiaravalle (AN).

Art. 1— Oggetto dell'Avviso

Oggetto del presente avviso pubblico è l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), verso corrispettivo fisso ed invariabile, dal 1° settembre 2025 al 31 agosto 2026.



Istituto Comprensivo “Maria Montessori”

a differenziazione metodologico-didattica montessoriana



Via G. Leopardi, 8 – 60033 CHIARAVALLE (AN) – tel. 0717450821
peo: anic85200t@istruzione.it - pec anic85200t@pec.istruzione.it – www.icmontessoriano.edu.it
COD. MECC. ANIC85200T – C.F. 93118320428 – COD. UNIV. FATT. UF6K9Y

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro come previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss. mm. e ii.

Art. 2 - Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che:

- 1) Siano in possesso dei titoli prescritti dal D.Lgs. 81/2008;
- 2) Siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 3) Godano dei diritti civili e politici;
- 4) Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 5) Siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.

L'accertamento della mancanza dei requisiti di cui al D. Lgs. 81/2008 comporta l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel C.V. o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, si effettuerà la risoluzione di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del C.C.

In caso di collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL 29/11/2007, ai fini dell'attribuzione dell'incarico è necessario che esso non comporti esoneri anche parziali dall'insegnamento nelle scuole di titolarità/servizio, che non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio, ed è pertanto obbligatoria l'autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza.

Art. 3 - Prestazioni richieste al RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto declinato dall'art. 33 del D. Lgs. 81/2008, deve svolgere le seguenti attività:

- Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Aggiornamento del documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di questo Istituto;
- Revisione ed eventuale aggiornamento delle procedure previste nel Piano di Emergenza (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso);
- Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);



Istituto Comprensivo “Maria Montessori”

a differenziazione metodologico-didattica montessoriana



Via G. Leopardi,8 – 60033 CHIARAVALLE (AN) – tel. 0717450821
peo: anic85200t@istruzione.it - pec anic85200t@pec.istruzione.it – www.icmontessoriano.edu.it
COD. MECC. ANIC85200T – C.F. 93118320428 – COD. UNIV. FATT. UF6K9Y

- Sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
- Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici delle sedi, ai sensi sia dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64 del D.Lgs. 81/2008;
- Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- Programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. 81/2008;
- Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all' incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- Consulenza telefonica immediata in caso di eventi straordinari;
- Sopralluogo entro le 24h dal verificarsi di eventi straordinari;
- Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
- Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
- Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
- Consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (AST, VV.FF.);
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
- Assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- Partecipazione alle prove di evacuazione, ed alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani di Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici;
- Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap.12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- Controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
- Controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni. Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.



Istituto Comprensivo “Maria Montessori” a differenziazione metodologico-didattica montessoriana



Via G. Leopardi,8 – 60033 CHIARAVALLE (AN) – tel. 0717450821
peo: anic85200t@istruzione.it - pec anic85200t@pec.istruzione.it – www.icmontessoriano.edu.it
COD. MECC. ANIC85200T – C.F. 93118320428 - COD. UNIV. FATT. UF6K9Y

Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di mesi 12 (dodici) dal 1° settembre 2025 al 31 agosto 2026 e dovrà essere svolto in orario extrascolastico e senza determinare pregiudizio alle attività connesse alla funzione docente.

Art. 5 - COMPENSO

Il compenso per la prestazione è fissato in € 4000,00 al lordo delle ritenute a carico del dipendente.

Art. 6 - Modalità di partecipazione e presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, redatta come da schema Allegato A al seguente indirizzo anic85200t@istruzione.it entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12:00 del 26/08/2025**, a pena di esclusione, con indicando nell'oggetto "Avviso pubblico selezione RSPP — I.C. MONTESSORI".

La domanda di partecipazione redatta secondo l'Allegato A - Domanda di partecipazione, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- Allegato B - Tabella di valutazione;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

Saranno escluse dalla comparazione le domande:

- Pervenute oltre i termini;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Sprovviste della firma in originale;

Art. 7 -Comparazione delle candidature e assegnazione dell'incarico

Fatto salvo il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza all'aspirante con il maggior punteggio sulla base della seguente tabella di valutazione:

Esperienza di RSPP presso l'I. C. M. Montessori e presso l'I.C Rita Levi Montalcini	Punti 50
Esperienze di RSPP in istituti scolastici	Punti 5 per ogni incarico annuale per un massimo di punti 20
Esperienze di RSPP presso altri soggetti pubblici o privati	Punti 2 ad esperienza per un massimo di punti 10
Esperienze di formazione come docente inerenti alla tematica della sicurezza nella scuola	Punti 2 ad esperienza/sessione per un massimo di punti 10



Istituto Comprensivo “Maria Montessori” a differenziazione metodologico-didattica montessoriana



Via G. Leopardi,8 – 60033 CHIARAVALLE (AN) – tel. 0717450821
peo: anic85200t@istruzione.it - pec anic85200t@pec.istruzione.it - www.icmontessoriano.edu.it
COD. MECC. ANIC85200T – C.F. 93118320428 - COD. UNIV. FATT. UF6K9Y

Specializzazione in percorsi formativi o inerenti alla gestione della sicurezza	Punti 1 per percorso per un massimo di punti 5
Esperienze professionali coerenti con l'incarico da affidarsi	Punti 1 per incarico/ esperienza per un massimo di punti 5

Le istanze saranno valutate direttamente dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione delle graduatorie di merito definitive. Saranno formulate graduatorie distinte per:

- 1) personale interno all'Istituzione scolastica;
- 2) personale di altre Istituzioni scolastiche;
- 3) personale esterno all'amministrazione scolastica.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate all'albo online del sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.

La proposta di incarico sarà formulata ricorrendo, nell'ordine:

- 1) alla graduatoria del personale interno;
- 2) alla graduatoria del personale di altre Istituzioni scolastiche;
- 3) alla graduatoria del personale esterno all'amministrazione scolastica.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato di minore età anagrafica, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della Legge 127/1997, modificato dall'art. 2 della Legge 191/1998.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, qualora ritenuta valida e completa o di non procedere all'attribuzione dello stesso nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituzione scolastica.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Francesco Savore.

Art. 8 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà effettuato secondo quanto previsto dal decreto legislativo 33/2013, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e, nel caso in cui ne ricorrano le condizioni, dall'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 9 - Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679

L'Istituto Comprensivo “Maria Montessori” informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse al presente avviso pubblico e all'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 e saranno



Istituto Comprensivo “Maria Montessori”

a differenziazione metodologico-didattica montessoriana



Via G. Leopardi,8 – 60033 CHIARAVALLE (AN) – tel. 0717450821
peo: anic85200t@istruzione.it - pec anic85200t@pec.istruzione.it–www.icmontessoriano.edu.it
COD. MECC. ANIC85200T – C.F. 93118320428 - COD. UNIV. FATT. UF6K9Y

comunicati a terzi solo per motivi inerenti alla stipula e la gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 e dal decreto legislativo applicativo.

Art. 10 - Pubblicizzazione avviso

Il presente avviso riservato viene pubblicato in data 11/08/2025 nella sezione dedicata "Avvisi", sull'Albo online del sito istituzionale www.icmontessoriano.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Francesco Savore