



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Maria Montessori - Rita Levi-Montalcini"

Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC85200T – Cod. Fisc.93118320428 - Cod. Univoco UF6K9Y
e-mail: anic85200t@istruzione.it anic85200t@pec.istruzione.it
sito: www.icchiaravalle.edu.it

Al personale interno dell'Istituto
Albo Online
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso di Selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di ESPERTO rivolto al Personale interno all'Istituto Comprensivo "Maria Montessori - Rita Levi-Montalcini" per la realizzazione del Progetto per il miglioramento dell' Offerta Formativa: Maestra guardami! – la psicomotricità educativa come via del benessere.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale di Esperto, rivolto al Personale interno all'Istituto Comprensivo "Maria Montessori - Rita Levi-Montalcini" per la realizzazione del Progetto per il miglioramento dell'Offerta Formativa: Maestra guardami! – la psicomotricità educativa come via del benessere.
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede la realizzazione del seguente percorso progettuale:

N	ORDINE DI SCUOLA/ DESTINATARI	FINALITÀ	TITOLO	REALIZZAZIONE DEL PROGETTO	FIGURE RICHIESTE	N. ORE
1	Scuola dell'infanzia M. Lodi/ alunni di 3 anni delle sezioni 2-3-5-7-8	Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano. Sviluppo della competenza personale sociale e capacità di imparare ad imparare	Maestra guardami! la psicomotricità educativa come via del benessere	Percorso di 8 sedute di psicomotricità educativa e preventiva per ciascun gruppo di alunni di 3 anni, con cadenza settimanale di circa 1 ora ciascuna, all'interno di una sala attrezzata e pensata dalla psicomotricista con specifici materiali per rispondere al bisogno naturale del bambino di "dire di sé e delle proprie emozioni" attraverso il corpo. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Osservazione delle docenti di sezione presenti in seduta, che con il supporto della psicomotricista, potranno cogliere le trasformazioni che avvengono nei giochi dei bambini, i segni che essi rimandano nel corpo, per osservare le loro evoluzioni, ma anche le richieste ai loro bisogni naturali e specifici di questa fascia d'età, come ricerca di benessere e di rassicurazione. ▪ Incontro di presentazione e restituzione alle famiglie per condividere il progetto di psicomotricità e le sue finalità. 	n. 1 Esperto	32 ore

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste consolidate esperienze di psicomotricità in area socio-emotiva.
2. La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una apposita Commissione, attraverso la comparazione dei *curricula* pervenuti, dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali, come segue:
 - i. valutazione dei titoli di studio: max 60 punti;
 - ii. valutazione delle esperienze professionali: max 40 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	110 e lode	45 punti	Max 45 punti
		da 105 a 109	40 punti	
		da 91 a 104	35 punti	
Inferiore a 90	30 punti			
Oppure in alternativa alla laurea magistrale/specialistica				
	Votazione riportata al termine del corso di laurea triennale	110 e lode	35 punti	Max 35 punti
		da 105 a 109	30 punti	

alla luce del curriculum vitae)		da 91 a 104	25 punti	
		Inferiore a 90	20 punti	
	Titoli post laurea	5 punti in caso di Master di I o II livello 10 punti in caso di Dottorato		Max 15 punti
	Oppure in alternativa ai titoli di laurea			
Diploma di Scuola secondaria	Fino a 42/60	4 punti	Max 15 punti	
	da 43/60 a 48/60	6 punti		
	da 49/60 a 56/60	8 punti		
	da 57/60 a 59/60	10 punti		
	60 e 60 e lode	15 punti		
	oppure			
	Fino a 70/100	4 punti		
	da 71/100 a 80/100	6 punti		
	da 81/100 a 93/100	8 punti		
	da 94/100 a 99/100	10 punti		
	100 e 100 e lode	15 punti		
Esperienza professionale Da valutare alla luce del curriculum vitae.	<u>Esperienze professionali e/o collaborazioni documentate</u> coerenti con il profilo richiesto ✓ Si chiede che le esperienze professionali e/o le collaborazioni documentate valutabili ai fini della presente procedura siano sottolineate nel curriculum in modo evidente	n. 5 punti per ogni esperienza		Max 40 punti

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. **L’attività oggetto dell’incarico per l’Esperto** avrà la durata massima di n. 32 ore a decorrere dalla data di conferimento dell’incarico fino alla chiusura del progetto e/o conclusione delle successive fasi di valutazione dello stesso e comunque non oltre il 30/06/2026, salvo proroghe autorizzate.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all’esperto, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo previsto è pari a:
 - Euro 38,50 (Euro trentotto/50) / ora Lordo dipendente per la figura di Esperto;
Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste sulle giornate/ore effettivamente svolte e rendicontate.
2. Si precisa inoltre che le attività previste devono essere svolte comunque al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 23:59 di giovedì 15/01/2026**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo anic85200t@istruzione.it.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La **domanda di partecipazione**, si compone:
 - dell'**ALLEGATO A** che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione;
 - dell'**ALLEGATO B** – Scheda di autovalutazione
 - dell'**ALLEGATO C** - Dichiarazione di Insussistenza Cause Incompatibilità;

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- **copia di un documento di identità in corso di validità;**
- **I documenti di cui sopra dovranno essere debitamente datati e sottoscritti dal candidato pena l'esclusione.**
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione mediante affidamento dell'incarico.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Maria Montessori - Rita Levi-Montalcini", con sede in Via Paganini n. 5 - 60033 Chiaravalle (AN) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC anic85200t@pec.istruzione.it;

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "Maria Montessori - Rita Levi-Montalcini", è individuabile al seguente link: <https://icchiaravalle.edu.it/privacy-policy/>

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali è Ivano Dottori, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale ivano.dottori@istruzione.gov.it, , numero di telefono 071/7457186.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ivano Dottori

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **Allegato A:** *Domanda di partecipazione che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione*
- **ALLEGATO B** - *Scheda di autovalutazione*
- **ALLEGATO C** - *Dichiarazione di Insussistenza Cause Incompatibilità*