



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Maria Montessori - Rita Levi-Montalcini”

Via Paganini, 5- 60033 Chiaravalle (An) - Tel. 071/7457186
Cod. Mecc.ANIC85200T – Cod. Fisc.93118320428 - Cod. Univoco UF6K9Y
e-mail: anic85200t@istruzione.it anic85200t@pec.istruzione.it
sito: www.icchiaravalle.edu.it

Albo on-line

Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decreto di avvio della Procedura di Selezione per il reperimento di un esperto per la realizzazione di un corso di formazione destinato al personale di segreteria relativo alle ricostruzioni/progressioni di carriera del personale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», pubblicato in G.U.R.I. n. 267 del 16 novembre 2018;

VISTO in particolare che l’art. 43 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all’istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa

nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO il D. Lgs. 165 del 2001, con particolare riferimento all'art. 7, comma 6, concernente la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi, previo accertamento della impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno;

VISTO il CCNL del 29 novembre 2007, recante «Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del Comparto scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007», come richiamato e non disapplicato dal CCNL del 19 aprile 2018, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” Periodo 2016-2018 e dal CCNL del 18 gennaio 2024, recante il “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” Periodo 2019-2021”;

VISTI in particolare gli articoli 35 e 57 CCNL comparto scuola del 29/11/2007 in materia di cc.dd. “collaborazioni plurime”;

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

VISTO l'art. 46 del Decreto Legge n. 122/2008 convertito in legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica n. 2 del 11/03/2008 che specifica i requisiti minimi necessari per l'attribuzione di incarichi;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025-2026;

VISTO il Programma annuale E. F. 2026 approvato con delibera n. 19 del 11/02/2026;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Procedimento in relazione alla procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti Legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di

conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto;

RAVVISATO che è necessario il reclutamento di un esperto per realizzare un corso di formazione in due moduli rivolto al personale di Segreteria e relativo alle ricostruzioni/progressioni di carriera;

RAVVISATA la necessità, ai fini del rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, non discriminazione, libera concorrenza, ecc., di individuare l'esperto tramite avviso pubblico;

RITENUTO necessario preliminarmente procedere alla ricognizione del personale interno all'Istituto che risulti idoneo a ricoprire l'incarico e in caso di individuazione delle figure richieste di poter concludere la selezione affidando gli incarichi al personale interno a questa Istituzione scolastica;

RITENUTO NECESSARIO, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico al personale dipendente interno, procedere conseguentemente con il conferimento dell'incarico a favore di personale dell'Amministrazione scolastica dipendente da altri Istituti, o in ulteriore subordine a soggetti esterni all'Amministrazione Scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale di esperto per la realizzazione di un corso di formazione destinato al personale di segreteria relativo alle ricostruzioni/progressioni di carriera del personale come indicato di seguito:

FIGURE RICHIESTE	DESCRIZIONE CORSO	COMPENSO
N. 1 ESPERTO	<p>La selezione è volta al conferimento di n. 1 incarico individuale di esperto per la realizzazione di un corso rivolto al personale di segreteria e strutturato in due moduli:</p> <p><u>Modulo n. 1 (9 ore)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricostruzione della carriera: concetti fondamentali • Preparazione delle pratiche di ricostruzione: documentazione e buone prassi • Progressioni di carriera: concetti fondamentali • Ricostruzioni/Progressioni extra SIDI su sentenza e passaggio di qualifica • Laboratori di formazione sul campo tramite SIDI 	<p>Per l'espletamento dell'incarico relativo al corso di formazione sarà riconosciuto un compenso orario pari ad Euro 41,32 al netto di eventuale IVA e oneri a carico dell'Amministrazione</p>

	<p><u>Modulo n. 2 (6 ore)</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ricostruzioni extra SIDI docenti di religione cattolica• Casi pratici e laboratori di formazione sul campo con SIDI	
--	--	--

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per la realizzazione di un corso di formazione destinato al personale di segreteria relativo alle ricostruzioni/progressioni di carriera del personale e di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Sono allegati al presente decreto di avvio:

- schema di avviso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ivano Dottori