



Liceo Classico Statale “Francesco Stelluti”

Classico – Linguistico – Scienze Umane – Economico Sociale

Accreditato presso Regione Marche per obbligo formativo, formazione superiore, formazione continua

Scuola polo per certificazioni di informatica EIPASS



via Rinalda Pavoni, 18 – 60044 **Fabriano** (AN) – tel. 0732-21977 – fax 0732-248147

www.liceostelluti.edu.it



Funded by
the European Union

Protocollo n. *vedi stampigliatura*

Fabriano, 18 dicembre 2025

**Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti attraverso il
programma Erasmus+ 2021- 2027**

CODICE PROGETTO: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000320560

CUP: F94D25001640006

AVVISO A MANIFESTARE INTERESSE
PER LA SELEZIONE DI STUDENTI DEL LICEO CLASSICO “FRANCESCO STELLUTI”
PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE ALL'ESTERO
NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS+

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, che ha istituito “Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport”, e ha abrogato il Regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTO l'articolo 32 del Capo XI – Complementarità del citato Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, il quale prevede che “un'azione che ha beneficiato di un contributo nel quadro del programma può essere finanziata anche da un altro programma dell'Unione, purché tali contributi non riguardino gli stessi costi”;

VISTO l'atto di indirizzo prot. n. 26656 dell'11 dicembre 2020, con il quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha riconfermato al Ministero dell'Istruzione e del Merito la titolarità di autorità nazionale per i settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti” per il periodo di programmazione 2021-2027 e ha designato quale agenzia nazionale per la realizzazione del programma Erasmus+ per il periodo 2021-2027, settori “Istruzione scolastica” ed “Educazione degli adulti”, l'INDIRE;

Pag. 1 di 8

Codice Meccanografico ANPC03000B

Codice Fiscale 81002450427

Codice Fatturazione UFV14U

segreteria@liceostelluti.edu.it

anpc03000b@istruzione.it

PEC anpc03000b@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da ANDREA BOLDRINI



VISTO Il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. n. 708 del 20/01/2025;

VISTO l’Invito a richiedere l’accreditamento — EAC/A02/2020 Accredimento Erasmus nei settori dell’istruzione degli adulti, dell’istruzione e formazione professionale e dell’istruzione scolastica 2020/C 178/04 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea del 28/05/2020;

VISTA la richiesta per l’Accreditamento KA120 settore SCUOLA inviata da questa istituzione scolastica;

VISTA la comunicazione dell’Agenzia Nazionale Erasmus + prot. n. 2451/C24 del 20/03/2021 di APPROVAZIONE ACCREDITAMENTO AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA – CODICE ATTIVITA’: 2020-1-IT02-KA120-SCH-095025 OID: E10156891 FORM ID: KA120-46E1903E;

VISTO Accordo sottoscritto per l’Accreditamento PROGRAMMA ERASMUS+ APPROVAZIONE ACCREDITAMENTO AZIONE KA120 SETTORE SCUOLA – CODICE ATTIVITA’: 2020-1-IT02- KA120- SCH-095025 OID: E10156891 FORM ID: KA120-46E1903E prot. n. 2549/C24 del 23/03/2021;

VISTA la candidatura KA121 settore SCUOLA presentata da questa istituzione scolastica;

VISTA la comunicazione dell’Agenzia Nazionale Erasmus + prot. n. 2844/2025 del 12/06/2025, ns.prot. n. 7724 di ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO - AZIONE KA121 PROGETTI DI MOBILITA’ ENTI ACCREDITATI SETTORE ISTRUZIONE SCOLASTICA - Codice progetto: 2025-1-IT02- KA121-SCH000320560 OID: E10156891 pari ad € 21.248,00;

VISTA la Convenzione per un Progetto di mobilità nell’ambito dell’Istruzione scolastica Programma Erasmus+1 Settore Istruzione Scolastica Attività KA1 Mobilità per l’apprendimento individuale CONVENZIONE PER IL PROGRAMMA ERASMUS+1 Progetto 2025-1-IT02- KA121-SCH-000320560 CUP F94D25001640006;

VISTO il DP.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che sono state finanziate per un importo massimo di € 21.248,00

CONSIDERATA la necessità di procedere all’assegnazione a studentesse e studenti regolarmente iscritti ai corsi di questo Liceo delle borse di mobilità previste nell’ambito del progetto Erasmus+

KA121- Learning Mobility for individuals

Il Liceo Classico “Francesco Stelluti” di Fabriano



Art. 1 – POSIZIONI DISPONIBILI

Sono disponibili **10 borse di mobilità**, di cui **2 riservate** a studenti appartenenti ad ambiti svantaggiati per motivi economico-sociali e/o individuati come BES (con certificato rilasciato dal servizio sanitario nazionale o altra struttura sanitaria privata), a favore di alunni regolarmente iscritti e frequentanti le classi III e IV dell'anno scolastico corrente di tutti i corsi di studio attivati nella scuola, al fine di consentire la loro partecipazione ad un'esperienza di viaggio e studio all'estero per la **durata di max 8 giorni**.

Qualora non fossero presenti candidature sufficienti a coprire le posizioni riservate agli studenti di cui sopra, si potranno ammettere alla fase di preselezione ulteriori candidati che non rientrano in tali condizioni.

L'esperienza di mobilità avverrà in uno degli Stati aderenti al progetto Erasmus.

Gli studenti saranno assistiti in loco per tutta la permanenza all'estero da due docenti accompagnatori del Liceo Classico “Francesco Stelluti”.

Durante il periodo di permanenza all'estero gli studenti dovranno seguire le lezioni e le attività programmate d'intesa con la scuola ospitante e dovranno rispettare gli obblighi di cui all'art. 7.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la presentazione della domanda i candidati devono possedere, alla data di scadenza del bando, i seguenti requisiti:

- frequentare regolarmente il III o IV anno di corso nell'a.s. 2025/2026;
- non avere già usufruito di borse di studio finanziate dal programma Erasmus+ durante gli anni scolastici di scuola superiore di secondo grado;
- non avere presentato rinuncia a partecipare ad una mobilità ERASMUS+ organizzata dal Liceo Classico “Francesco Stelluti” nell'anno scolastico 2024/25 e nell'ambito del PNRR Piano Nazionale di ripresa e resilienza a.s. 2025/2026 (escluso per motivi opportunamente documentati alla commissione giudicante).
- aver conseguito la promozione al termine dell'anno scolastico 2024/25 senza debiti;
- non riportare sanzioni disciplinari nell'anno scolastico 2024/2025 e nell'a.s. 25/26 (fino alla data della partenza);
- non avere riportato voto di condotta < 8 nell'anno scolastico 2024/2005;
- copertura assicurativa contro infortuni e Responsabilità Civile contro Terzi (RCT).

Art. 3 – SPESE AMMISSIBILI OGGETTO DI CONTRIBUTO

Il finanziamento delle borse di mobilità erogate a ciascun partecipante selezionato prevede la copertura delle spese sulla base del criterio dei costi unitari standard, definiti dal Programma Erasmus+. Sono ammesse le seguenti voci di spesa:

- spese di viaggio A/R per il paese ospitante;
- supporto individuale per le spese di vitto, alloggio e trasferimento in loco per l'intero periodo di mobilità all'estero;
- assicurazione sanitaria.

Il contributo della borsa viene trasferito integralmente da INDIRE, Agenzia Nazionale di riferimento per il programma ERASMUS+, al Liceo Classico “Francesco Stelluti”, in qualità di beneficiario del progetto. Questi gestirà le borse di mobilità in nome e per conto dei partecipanti. La scuola si farà interamente carico di tutte le fasi della mobilità assicurando il raggiungimento degli obiettivi del progetto Erasmus+ approvato.

Rimangono a carico del partecipante tutte le eventuali spese che eccedono il costo unitario standard previsto dal programma Erasmus+ per ciascuna tipologia di spesa ammissibile e le altre spese voluttuarie e eventuali visite di gruppo presso i musei.

Gli studenti saranno ospitati presso famiglie selezionate congiuntamente alla scuola ospitante o, in difetto, presso strutture ricettive di costo rientrante nel budget disponibile.

Art. 4 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di candidatura, sottoscritta da un genitore/tutore se il candidato è minorenni, dovrà essere inoltrata compilando il *form* disponibile all’indirizzo <https://forms.gle/pezaDccb7uZEVPMu6> dopo aver effettuato l’accesso al dominio liceostelluti.edu.it con il proprio account, **entro il termine perentorio del 10 gennaio 2026 ore 23.59** completa della seguente documentazione:

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato, se maggiorenne, ovvero del genitore/tutore, se il candidato è minorenni, che sottoscrive il modulo di candidatura;
- b) **non obbligatorio, ma utile per acquisizione di punteggio:** copia di una certificazione linguistica;
- c) **non obbligatorio, ma necessario per partecipare alla candidatura dei posti riservati per svantaggio economico-sociale:** certificazione ISEE in corso di validità riferita all’annualità 2024 non superiore a 15.000,00 euro. In caso di necessità, al momento della presentazione della domanda può essere prodotto il modello DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica in base alla Circolare INPS n. 171/2014); **l’eventuale certificazione ISEE va presentata in cartaceo presso gli uffici di segreteria (sezione didattica);**
- d) **non obbligatorio, ma necessario per partecipare alla candidatura dei posti riservati a studenti BES:** certificato rilasciato dal servizio sanitario nazionale o altra struttura sanitaria privata **da presentare in segreteria didattica se non già in possesso dell’istituto.**
- e)

Art. 5 – CRITERI DI SELEZIONE E COMUNICAZIONE DEGLI ESITI

Raccolte le candidature la segreteria procederà all’accertamento della veridicità di quanto dichiarato.

La graduatoria dei vincitori e delle riserve sarà formulata in considerazione dei seguenti parametri:

INDICATORI	PUNTI
Voto lingua inglese (a.s. 24/25)	10 punti per voto pari a 10; 9 punti per voto pari a 9; 8 punti per voto pari a 8; 7 punti per voto pari a 7; 6 punti per voto pari a 6.
Merito scolastico (media dei voti a.s. 24/25)	30 punti per media pari a 10; 0 punti per media pari a 6; interpolazione lineare nei casi intermedi
Comportamento (a.s. 24/25)	10 punti per voto pari a 10; 7 punti per voto pari a 9; 4 punti per voto pari a 8
Certificazione linguistica*	A2 1 punto B1 2 punti; B2 3 punti; C1 4 punti; C2 5 punti

*Qualora il candidato sia in possesso di più certificazioni linguistiche anche in lingue diverse verrà valutata solo 1 certificazione e quella con il livello più alto.

Qualora più candidati ottengano nella selezione un identico punteggio, sarà data priorità allo studente che risulta coinvolto maggiormente nella vita scolastica (rappresentante di classe, istituto, ecc.). Nel caso di ulteriore parità sarà data priorità allo studente di età maggiore.

L'esito della selezione sarà consultabile sul sito web della scuola unitamente alla graduatoria dei vincitori e delle riserve. Tali comunicazioni costituiscono a tutti gli effetti comunicazioni ufficiali e convocazioni individuali, per cui nessun altro avviso sarà inviato ai candidati. Il Liceo Francesco Stelluti declina ogni responsabilità nel caso in cui i candidati non prendessero visione delle comunicazioni relative alle selezioni o non si rendessero reperibili, una volta selezionati per il proseguimento dell'attività.

I candidati, su richiesta, avranno facoltà di conoscere gli esiti e i punteggi conseguiti richiedendoli entro 5 giorni dalla notifica.

In caso di rinuncia alla borsa di uno o più beneficiari, la stessa sarà assegnata ai candidati in lista di riserva della graduatoria.

Dopo l'avvio del progetto, in caso di rinuncia di un beneficiario, ovvero dopo l'abbinamento con lo studente straniero, si procederà con lo scorrimento della graduatoria in base alla disponibilità di alloggio dichiarata dalla famiglia ospitante.

Art. 6 – PAESI DI DESTINAZIONE

Il progetto verrà svolto presso la seguente destinazione : Francia

Art. 7 – OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

I beneficiari sono tenuti al rispetto di tutte le disposizioni impartite dai docenti accompagnatori e di tutti gli obblighi indicati nel sottostante elenco:

- partecipare, in quanto beneficiario dell'intervento, agli incontri di preparazione, ai seminari e alle attività previste dal progetto;
- comunicare per iscritto l'eventuale rinuncia entro e non oltre venti giorni dalla partenza;
- accettare le regole di partecipazione al progetto fissate dal Liceo Stelluti e dalla scuola ospitante;
- mantenere nel corso delle attività comportamenti corretti nei riguardi dei soggetti ospitanti e degli altri studenti del gruppo;



- partecipare a questionari e monitoraggi che verranno effettuati per misurare la rilevanza dell’esperienza all’estero;
- rendersi disponibili dopo il ritorno alla disseminazione all’interno e al di fuori del Liceo;
- obbligo all’accoglienza.

Il mancato rispetto dei suddetti obblighi andrà ad influenzare il voto di condotta e potrà comportare, a insindacabile discrezione dell’organismo organizzatore, l’esclusione dal progetto o eventuali altre sanzioni.

Art. 8 – SEMINARI INFORMATIVI

Il Liceo Stelluti è tenuto a diffondere l’iniziativa mediante pubblicazione della modalità di partecipazione sul sito internet della scuola, mediante l’affissione nei luoghi preposti dell’istituto alla comunicazione con gli studenti, in modo da ottenere la maggiore visibilità e diffusione possibile del progetto. Sono previsti incontri di presentazione del progetto rivolto agli studenti che desiderano candidarsi e alle loro famiglie, al fine di offrire maggiori informazioni e chiarimenti sui vari aspetti del progetto stesso. Il calendario degli incontri sarà comunicato successivamente.

Art. 9 – SCORRIMENTO GRADUATORIA

Nel caso di ulteriori e successive disponibilità da parte di Istituti di Stati esteri e di ulteriori borse di studio di mobilità non si effettuerà la pubblicazione di un nuovo bando, ma si procederà allo scorrimento della graduatoria risultante dal presente bando.

Art. 10 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il Liceo Stelluti si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente bando, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti.

Il Liceo Stelluti inoltre non si assume nessuna responsabilità circa il mandato o un tempestivo ricevimento delle comunicazioni scritte indirizzate ai candidati/destinatari. Pertanto resta a totale carico del candidato/destinatario verificare e acquisire le informazioni previste (data e luogo delle prove di selezione, data e luogo degli incontri preparatori, data partenza ecc.).

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.

Ai sensi dell’art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell’Incarico, si precisa che:

- a) Titolare del trattamento è l’Istituzione scolastica “Liceo classico “Francesco Stelluti”, con sede in Fabriano, in Via Rinalda Pavoni, n. 18, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: anpc03000b@pec.istruzione.it;



- b) Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica Liceo classico “Francesco Stelluti” è stato individuato, con provvedimento n. 8744 del 27/10/2023 del Garante Privacy, in Indo s.r.l.s. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@indoconsulting.it;
- c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell’Incarico;
- d) il trattamento è necessario ai fini dell’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;
- e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all’art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l’ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
- f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell’attività sopra indicata;
- g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell’Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- i) l’interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - (i) di chiedere, nelle forme previste dall’ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l’integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l’opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L’apposita istanza all’Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell’Istituzione scolastica, il Dott. Ing. Amorosa Francesco, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@afasystems.it.
 - (ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
 - (iii) qualora il trattamento sia basato sull’articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure dell’articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE



679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L’Incaricato è consapevole che l’esecuzione dell’Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell’Istituto scolastico o dell’utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L’Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell’esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l’esecuzione del Contratto.

L’Incaricato, per l’espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato “Responsabile del trattamento” ai sensi e per gli effetti dell’art. 28 del Regolamento UE. L’Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L’Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all’attività prestata dall’incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant’altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l’Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l’Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell’incaricato.

Art. 12 – RINUNCIA AL PROGETTO O RIENTRO ANTICIPATO

L’eventuale rinuncia al progetto da parte del beneficiario dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre **20 giorni alla partenza**. Tale rinuncia va comunicata per iscritto all’istituto scolastico tramite indirizzo mail anpc03000b@istruzione.it.

Qualora, per cause indipendenti dalla scuola, la comunicazione di rinuncia alla borsa di studio o di impossibilità a prendere parte al progetto pervenga oltre il limite stabilito, tutti i costi già sostenuti e direttamente attribuiti al candidato rinunciatario (viaggio A/R, spese di vitto e alloggio) dovranno essere rimborsati al Liceo Stelluti entro 15 giorni dalla data di rinuncia.

Art. 13 – REVOCA DELLA BORSA DI MOBILITÀ

L’erogazione della borsa di studio può essere revocata dal Liceo Classico F. Stelluti per gravi motivi o per inadempienza dello studente.

Art. 14 – CONTATTI

Per informazioni sul progetto e sulla documentazione necessaria, contattare la segreteria scolastica segreteria@liceostelluti.edu.it.

Il Dirigente scolastico
Dott. Andrea Boldrini