



## Liceo Classico Statale "Francesco Stelluti"

Classico – Linguistico – Scienze Umane – Economico Sociale

Accreditato presso Regione Marche per obbligo formativo, formazione superiore, formazione continua

Scuola polo per certificazioni di informatica EIPASS

via Rinalda Pavoni, 18 – 60044 Fabriano (AN) – tel. 0732-21977 – fax 0732-248147 [www.liceostelluti.edu.it](http://www.liceostelluti.edu.it)



### RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI ACCOMPAGNAMENTO ALL'IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2022/23

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

##### PREMESSO

- ✓ che in data 24/01/2023 tra il Dirigente Scolastico del Liceo classico "F. Stelluti" di Fabriano e la R.S.U. d'Istituto, è stata sottoscritta l'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 7 comma 8 del CCNL 19/04/2018;
- ✓ che la contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- ✓ che la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico - amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel PTOF.

**VISTO** l'articolo 40, comma 3-sexies del D. Lgs. 165/2001 –come modificato dal D. Lgs. 150/2009– che obbliga le Amministrazioni Pubbliche a corredare i Contratti Integrativi con una relazione tecnico-finanziaria e una illustrativa, redatte sulla base di appositi schemi del Ministero dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica e certificate dagli Organi di Controllo -circ. MEF n. 25 del 19/07/2012 (che dispone in tema di certificazione della contrattazione integrativa e dà attuazione alle innovazioni legislative introdotte dal D.Lgs 150/2009 aggiornando le disposizioni del D.Lgs 165/2001, con finalità di armonizzazione e uniformazione degli atti nelle diverse amministrazioni e di maggiore trasparenza.);

**VISTA** la Circolare n. 25, prot. 64981, del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

**VISTO** il D. Lgs. 150/2009, Titolo IV "Nuove Norme Generali sull' Ordinamento del Lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" – Capo IV "Contrattazione Collettiva Nazionale ed Integrativa", artt. 54-66, che ridisegna regole e procedure della contrattazione;

**VISTO** il decreto legge 6 Luglio 2012, n. 95;

**VISTO** il D. Lgs. 150/2009, Titolo II "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance" artt. 2-16, che norma le disposizioni relative alla premialità sul compenso accessorio nelle Amministrazioni Pubbliche;

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 7 del 13 maggio 2010 – pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 163 del 15 luglio 2010 - fornente indirizzi applicativi per la

AB

Pag. 1 di 9

Codice Meccanografico ANPC03000B

[segreteria@liceostelluti.edu.it](mailto:segreteria@liceostelluti.edu.it)

Codice Fiscale 81002450427

[anpc03000b@istruzione.it](mailto:anpc03000b@istruzione.it)

Codice Fatturazione UFV14U

PEC [anpc03000b@pec.istruzione.it](mailto:anpc03000b@pec.istruzione.it)

Firmato digitalmente da ANDREA BOLDRINI



- contrattazione integrativa nelle Amministrazioni Pubbliche, secondo quanto normato dal D. Lgs. 150/2009;
- VISTI** i principi enunciati nel Titolo III "Meriti e Premi", art. 17 del D. Lgs. 150/2009, identificati nella selettività e concorsualità nelle progressioni di carriera e nella differenziazione nel riconoscimento degli incentivi;
- IN ATTESA** che venga individuato il soggetto valutatore, di cui all'art. 13, capo IV "*Soggetti del processo di misurazione e valutazione della performance*", Titolo II "*Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance*";
- IN ATTESA** che venga emanato il DPCM relativo alla definizione delle modalità per il riconoscimento della premialità per i docenti, di cui all'articolo 74, Titolo V "*Norme finali e transitorie*" del D. Lgs. 150/2009;
- VISTO** il CCNL del 19/04/2018;
- VISTE** le sequenze contrattuali dell'8 aprile 2008 e del 25/07/2008;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTE** le circolari della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dip. Funz. Pubbl. n. 1 del 17 febbraio 2011 e n. 7 del 5 aprile 2011;
- VISTO** che nella scuola possono e debbono essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso l'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente scolastico e dal D.S.G.A. in coerenza con quanto stabilito nel P.T.O.F.;
- VISTA** la proposta del piano delle attività del personale ATA, organizzazione dei servizi generali ed amministrativi, del Direttore S.G.A., nel quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF e adottato dal Dirigente Scolastico;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 617 del 09.12.2022, relativa all'adozione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022/2025;
- VISTO** il piano annuale delle attività del personale docente per l'anno scolastico 2022/2023;
- VISTA** la comunicazione MIUR prot. n. 46445 del 04.10.2022, avente per oggetto "A.S. 2022/23 - Avviso assegnazione risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (Integrazione al Programma Annuale 2022 – periodo settembre – dicembre 2022) e comunicazione preventiva per la predisposizione del Programma Annuale 2022 periodo gennaio-agosto 2023 in particolare la sezione relativa all'Assegnazione per gli Istituti Contrattuali;
- VISTO** la pubblicazione del MIUR sui dati di ripartizione del MOF per l'a.s. 2022/223 – MOF – lordo stato e lordo dipendente;
- VISTA** l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 24 Gennaio 2023 fra la RSU ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 19/04/2018 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;
- VISTA** la relazione tecnico-finanziaria, predisposta dal Direttore S.G.A. in data 26 gennaio 2023 – prot. n.886

## RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 16 dicembre 2021:

Obiettivo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria del contratto integrativo si ispirano ai principi della corretta quantificazione e finalizzazione dell’uso delle risorse, del rispetto della compatibilità economico-finanziaria, della facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e della trasparenza nei confronti del cittadino e utente.</li> <li>2. Sono altresì finalizzate a supportare la delegazione trattante di parte pubblica con uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione; a supportare gli organi di controllo con un omogeneo piano di verifica della certificazione degli atti della contrattazione integrativa, rendendo organici e sequenziali i diversi aspetti del controllo; a fornire al cittadino-utente, che ha accesso a tali atti nell’albo del sito web delle Amministrazioni, la piena visibilità e confrontabilità dei contenuti esplicativi degli accordi stipulati in sede integrativa.</li> </ol>
Modalità di Redazione	<p>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “<i>parte non pertinente allo specifico accordo illustrato</i>”.</p>
Finalità	<p>Utilizzo delle risorse dell’anno scolastico 2022/2023 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) area della funzione docente;</li> <li>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</li> </ol>
Struttura	<p>Composta da 2 moduli: -“<i>Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto</i>”; -“<i>Illustrazione dell’articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all’erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili</i>”.</p>

### Modulo 1

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge**

Data di sottoscrizione	24 Gennaio 2023
Periodo temporale di vigenza	Anni 2022/2023



<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica Dirigente scolastico: dott. Andrea Boldrini  RSU DI ISTITUTO Componenti: Armezzani Francesco e Raggi Federica  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU: FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAF-FED.NAZ.GILDA/UNAMS-ANIEF
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale DOCENTE ed ATA
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	a) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla Legge n. 83/2000; b) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; c) criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA; d) criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale; e) criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA; f) nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo d'istituto; g) criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale; h) criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio; i) riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

<b>Rispetto dell'iter          adempimenti procedurale          e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.          Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	<p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno</p> <p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli</p>
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009</p> <p><b>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</b></p> <p><b>“Amministrazione in attesa di apposito provvedimento previsto dall'art. 5 DPCM 26.1.2011 volto a regolare le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. n. 150/2009”.</b></p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009</p> <p><b>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</b></p> <p><b>“Amministrazione in attesa di apposito provvedimento previsto dall'art. 5 DPCM 26.1.2011 volto a regolare le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. n. 150/2009”.</b></p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009</p> <p><b>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</b></p> <p><b>“Amministrazione in attesa di apposito provvedimento previsto dall'art. 5 DPCM 26.1.2011 volto a regolare le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. n. 150/2009”.</b></p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009?</p> <p><b>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”</b></p> <p><b>“Amministrazione in attesa di apposito provvedimento previsto dall'art. 5 DPCM 26.1.2011 volto a regolare le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. n. 150/2009”.</b></p>
<b>Eventuali osservazioni</b> La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n. 165/2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite “imperative” e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;		

- c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) alla compatibilità economico-finanziaria;
- e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

## Modulo 2

### Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

#### A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfettaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF., su delibera del consiglio di d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed Ata e dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, alle ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento e all'esercizio di incarichi affidati dal Dirigente scolastico e accettati dal personale. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando particolari frammentazioni dei progetti.

#### B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo di Istituto

Posto che per l'anno scolastico 2022/2023 il fondo d'istituto contrattato in data 24 Dicembre 2023 è costituito da risorse ministeriali che comportano una disponibilità complessiva di € 45.161,15 (Fondo per il Miglioramento dell'Offerta formativa) si relaziona quanto di seguito:

LEGITTIMITA' GIURIDICA	DESCRIZIONE	IMPORTO (in valori assoluti)	IMPORTO (in percentuale)
Art. 88, comma 2 lett. c)	Attuazione corsi di recupero	€ 2.940,67	6,51%
Art. 88, comma 1 e 2/k	Funzioni organizzative e di coordinamento	€ 7.745,00	17,15%
Art. 88, comma	Funzioni di sostegno alla didattica	€ 10.735,00	23,77%

<b>1 e 2/k</b>			
<b>Art. 88, comma 1 e 2/k</b>	Attività di ricerca e valutazione in progetti di arricchimento dell'offerta formativa	€ 2.617,50	5,79%
<b>Art. 88, comma 2/e</b>	Prestazioni aggiuntive personale ATA	€ 8.691,79	19,25%
<b>Art. 88, comma 2/j</b>	Indennità di direzione spettante al DSGA	€ 2.300,00	5,09%
<b>Art. 88, comma 2/j</b>	Compenso spettante al personale che sostituisce il DSGA	€ 355,00	0,79%
<b>Art. 87, comma 1</b>	Avviamento alla pratica sportiva	€ 1.472,21	3,26%
<b>Art. 33</b>	Risorse funzioni strumentali al PTOF	€ 2.966,18	6,57%
<b>Art. 30</b>	Ore eccedenti	€ 3.159,89	7,00%
<b>Art. 47</b>	Incarichi specifici ATA	€ 1.493,15	3,31%
<b>Art. 9</b>	Compensi per progetti relativi alle aree a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 684,76	1,51%
	Totale	€ 45.161,15	100%

Il dettaglio delle attività è illustrato nel Contratto integrativo al quale si fa riferimento per le tipologie di prestazioni individuate.

Il Dirigente Scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale nei vari incontri con la RSU e OO.SS. Scuola del: 22 Novembre 2022 e 24 Gennaio 2023.

#### **D) Effetti abrogativi impliciti**

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

Questa Istituzione Scolastica non ha mai distribuito in modo indifferenziato i compensi del FIS, ma ha sempre corrisposto i compensi dovuti in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto, attuando il principio della "selettività e differenziazione" e comunque "sulla base dei risultati conseguiti" nella realizzazione di una scuola di qualità, efficiente ed efficace per il successo formativo di ciascun alunno, a garanzia dell'interesse della collettività.

Le attività incentivabili saranno liquidate, infatti, previa analisi, verifica in itinere e finale degli obiettivi raggiunti, nel rispetto degli indicatori programmati.

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

#### **E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa**

*"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"*

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.



**F) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali.**

***“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”***

Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009 a livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

**G) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009**

***“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”***

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

**H) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto**

Nulla da aggiungere.

## **RISULTATI ATTESI**

### **PREMESSO CHE**

- ✓ Le attività e gli incarichi sono mirati a promuovere tutte le iniziative utili all'attuazione del PTOF e a favorire il miglioramento della performance individuale e di quella del servizio.
- ✓ I compiti delle commissioni e gli incarichi assegnati alle figure di sistema sono stati declinati in risultati attesi e obiettivi nel *“Piano annuale delle attività”* del personale ATA e del personale docente.
- ✓ La liquidazione dei compensi avviene previa analisi e verifica finale circa il raggiungimento dei risultati attesi e degli obiettivi stabiliti.
- ✓ Per tutti i progetti e le attività si procede alla compilazione di una scheda di valutazione ex ante, in itinere ed ex post.
- ✓ Le figure di sistema relazionano sull'attività svolta e i risultati raggiunti.
- ✓ La *“performance organizzativa e delle attività formative”* viene testata attraverso prove oggettive, osservazioni sistematiche prendendo anche a riferimento i risultati delle prove invalsi, nell'ottica di una valutazione non autoreferenziale.
- ✓ La liquidazione dei compensi viene effettuata relativamente alle ore effettivamente svolte e o all'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati ed esclusivamente nell'ambito di quelle autorizzate nella misura definita dal CCNL. Sono previsti anche compensi forfettari come da normativa vigente.

La destinazione delle risorse è significativa in ordine AI RISULTATI di seguito indicati:

### **1. RICERCA DELLA QUALITÀ DEI PROCESSI DIDATTICI ED EDUCATIVI:**



- ✓ Arricchimento dell'offerta formativa curricolare con azioni di sviluppo degli apprendimenti, attività di continuità e orientamento e progetti idonei a sviluppare i valori e i comportamenti della cittadinanza responsabile con il coinvolgimento delle famiglie.
- ✓ Ripartizione - condivisione di responsabilità amministrative, organizzative e funzionali, idonee a realizzare le necessarie condizioni amministrative, organizzative e didattiche per l'espletamento di un servizio efficiente ed efficace, anche ispirato ai principi della scuola come comunità educante.
- ✓ Progressiva costruzione di un sistema di valutazione di istituto, che consenta di monitorare gli apprendimenti fondamentali degli alunni, la qualità dell'azione didattica dei docenti, il grado di soddisfazione dell'utenza.
- ✓ Impegno per la qualificazione della didattica anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie e l'impiego delle LIM nell'attività di insegnamento e documentazione delle migliori pratiche di innovazione metodologica e didattica.
- ✓ Consolidamento di una cultura della sicurezza e della partecipazione, che sviluppi un ambiente di lavoro positivo e un contesto educativo accogliente e produttivo.

## **2. RICERCA DELLA QUALITÀ NEL FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA:**

- ✓ Miglioramento del modello organizzativo e valorizzazione del personale, promuovendo forme di leadership diffusa e trasformativa.
- ✓ Sviluppo professionale del personale docente ed ATA.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **DISPONE**

l'immediata pubblicazione e diffusione del Contratto integrativo di Istituto sottoscritto in data 24 Gennaio 2023 in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria ex articolo 7, comma 8 del CCNL 2016/18.

Allega alla medesima contrattazione la Relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Andrea Boldrini