



# Liceo Classico Statale "Francesco Stelluti"

Classico – Linguistico – Scienze Umane – Economico Sociale

Accreditato presso Regione Marche per obbligo formativo, formazione superiore, formazione continua

Scuola polo per certificazioni di informatica EIPASS

via Rinalda Pavoni, 18 – 60044 **Fabriano** (AN) – tel. 0732-21977 – fax 0732-248147 [www.liceostelluti.edu.it](http://www.liceostelluti.edu.it)



Protocollo n. *vedi stampigliatura*

Fabriano, 25/02/2021

Alla Dott.ssa Roberta Malatesta

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SANITARIA

CIG: **Z4D2C2BE10** – codice univoco ufficio: **UFV14U**

TRA

Il Liceo Classico Statale "Francesco Stelluti", con sede in via Rinalda Pavoni n. 18, 60044 Fabriano (AN), C.F. 81002450427, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Dennis Luigi Censi

E

la Dott.ssa Roberta Malatesta, [REDACTED]

[REDACTED], in possesso di conoscenze specifiche finalizzate alla formazione professionale nel settore, in ragione dei titoli culturali e professionali documentati da apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola

PREMESSO

- che ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, così modificato dal D.Lgs. n. 106/2009, al fine di garantire la salute e l'integrità dei lavoratori attraverso una specifica sorveglianza sanitaria, si rende necessario provvedere alla nomina di un medico competente,
- che il D.I. n. 129/2018 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti di particolare attività,

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il Liceo Classico Statale "Francesco Stelluti", con sede in via Rinalda Pavoni n. 18, 60044 Fabriano (AN), C.F. 81002450427, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Dennis Luigi Censi, affida alla Dott.ssa Roberta Malatesta, [REDACTED]

[REDACTED], l'incarico di medico competente per il periodo di dodici mesi dalla data di stipula del presente contratto.

L'oggetto del presente contratto di prestazione d'opera intellettuale consiste nel garantire la salute e l'integrità psicofisica del personale amministrativo- n. 4 assistenti amm.vi e n. 1 assistenti tecnici.



In particolare:

- Nomina e delega al Medico Competente;
- Visita agli ambienti di lavoro;
- Collaborazione con il datore di lavoro, RSPP, ASPP e il RSL alla valutazione dei rischi;
- Stesura e aggiornamento del Protocollo sanitario;
- Formazione e informazione ai lavoratori sui rischi relativi alla mansione svolta;
- Partecipazione riunione periodica annuale;
- Trasferte;
- Visita medica preventiva;
- Visita medica periodica;
- Visita medica a richiesta del dipendente;
- Visita di fine rapporto di lavoro quando necessaria;
- Compilazione della cartella sanitaria e di rischio;
- Certificato di idoneità alla mansione specifica;
- Esami strumentali in base ai rischi specifici;
- Visita oculistica (se necessaria e richiesta dal medico competente).

Il test di screening visivo (esame ergoftalmologico) sostituisce la visita oculistica a meno di specifici reperti clinico-strumentali che ne evidenziano la necessità.

L'istituto scolastico a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Dott.ssa Roberta Malatesta si impegna a corrispondere il compenso di:

- Euro 350,00 anno/lordi quota fissa annuale;
- Euro 45,00 per ogni visita medica periodica, preventiva, a rientro assenza > 60gg. per personale di segreteria VDR;
- Euro 45,00 per visita medica straordinaria a richiesta del lavoratore;
- Euro 65,00/ora per altre attività (consulenze varie, consulenze COVID\_19, formazione lavoratori, riunione aggiuntive non indicate sopra) .

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, sul conto corrente comunicato ai sensi dell'art. 3, c. 7, Legge 136/2010.

Il conferimento dell'incarico è a titolo strettamente personale.

Il presente contratto è stipulato per mesi 12 (dodici) a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso, non è ammesso alcun rinnovo tacito del contratto e si intende automaticamente risolto alla data di scadenza.

Il Medico competente è vincolato alla segretezza e riservatezza in relazione alle informazioni ricevute inerenti al suo incarico.

Ogni modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui al presente contratto.



Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dalla Dott.ssa Roberta Malatesta vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto LICEO CLASSICO STATALE F. STELLUTI - FABRIANO, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Dennis Luigi Censi.

Il medico competente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONTRAENTE  
Dott.ssa Roberta Malatesta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Dennis Luigi Censi