



Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;
- Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2022, nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021 "Oggetto: Oggetto: A.S. 2021/2022 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre - dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022;
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2019/2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 23/11/2021 n. 585;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Il Programma Annuale costituisce il documento di programmazione politico-gestionale-contabile dell'istituto con il quale si intende realizzare quanto descritto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2021/2022, approvato con delibera del Collegio dei Docenti del 23/11/2021 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 585 del 23/11/2021.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
PC	FRANCESCO STELLUTI	VIA RINALDA PAVONI 18 - 60044 FABRIANO (AN) AN	ANPC03000B

Il Liceo Classico F. Stelluti da settembre 2015 è in una nuova sede. Il nuovo edificio ha 4 piani con:

- n. 26 aule,
- n. 2 aule speciali,
- n. 1 laboratorio di Fisica,
- n. 1 laboratorio di Chimica,
- n. 1 laboratorio di Scienze,
- n. 2 laboratori di Informatica,
- n. 1 laboratorio linguistico multimediale,
- n. 1 biblioteca,
- n. 1 sala lettura,
- n. 1 sala riunione,



- n. 1 aula di musica,
- n. 1 palestra,
- n. 1 infermeria.

Non è presente un'aula magna.

I corsi di studio sono frequentati da alunni provenienti da un territorio molto vasto, comprendente n. 13 comuni (Fabriano, Matelica, Sassoferrato, Pergola, Esanatoglia, Genga, Serra S. Quirico, Cerreto d'Esi, Arcevia, Castelraimondo, Mergo, Sigillo, Frontone).

Tutte le classi effettuano ore da 60 minuti, con orario settimanale di 28, 30 o 32 ore, e alcune classi hanno rientri pomeridiani

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 470 alunni distribuiti su 26 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
PC	FRANCESCO STELLUTI	26	470

POPOLAZIONE SCOLASTICA (Data di Riferimento 31 ottobre 2021)

Gli alunni iscritti nel corrente anno scolastico sono 470 suddivisi in 26 classi:

- 6 dell'indirizzo classico,
- 8 dell'indirizzo linguistico,
- 7 dell'indirizzo scienze umane,
- 5 dell'indirizzo economico sociale.

Alunni iscritti al 1 settembre 2021

- n. 5 classi prime studenti iscritti n. 109
- n. 5 classi seconde studenti iscritti n. 104
- n. 6 classi terze studenti iscritti n. 114
- n. 4 classi quarte studenti iscritti n. 79
- n. 6 classi quinte studenti iscritti n. 96

Totale classi n. 26 totale studenti iscritti 502

Alunni frequentanti al 31/10/2021

- n. 5 classi prime studenti iscritti n. 103 di cui 3 diversamente abile
- n. 5 classi seconde studenti iscritti n.98 di cui 1 diversamente abile
- n. 6 classi terze studenti iscritti n. 111 di cui 1 diversamente abile
- n. 4 classi quarte studenti iscritti n. 73 di cui 1 diversamente abile
- n. 6 classi quinte studenti iscritti n. 95

Totale classi n. 26 totale studenti iscritti 480

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 70 unità i cui:



- N. 1 - Dirigente
- N. 56 - Personale docente
- N. 13 - Personale ATA

L'organico docente alla data del 31 ottobre 2021 è costituito da:

(in presenza di cattedra o posto esterno il docente è rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto)

- Docente titolare a tempo indeterminato full-time n. 36;
- Docente titolare a tempo indeterminato part-time n. 1;
- Docente titolare di sostegno a tempo indeterminato full-time n. 0;
- Docente titolare di sostegno a tempo indeterminato part-time n. 0;
- Docente posto normale a tempo determinato con contratto annuale n. 2;
- Docente di sostegno a tempo determinato con contratto annuale n. 1;
- Docente a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno n. 2;
- Docente di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno n. 3;
- Docente di religione a tempo indeterminato full-time n. 1;
- Docente di religione a tempo indeterminato part-time n. 0;
- Docente di religione incaricato annuale n. 0;
- Docente su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* n. 9;
- Docente di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* n. 1.

*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.

Il personale A.T.A. alla data del 31 ottobre 2021 è costituito da:

- Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato n. 2;
- Assistente Amministrativo a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno n. 1;
- Assistenti Tecnici a tempo indeterminato n. 1;
- Collaboratori scolastici a tempo indeterminato n. 4;
- Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale n. 3;
- Personale ATA a tempo indeterminato part-time n. 1.



2. Obiettivi PTOF

- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità.
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche.
- Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti.
- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning.
- Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.

La scuola valorizza e potenzia le competenze linguistiche in italiano e lingue straniere attraverso l'organizzazione di scambi culturali e viaggi studio, ospitalità di studenti stranieri per l'intero anno scolastico, certificazioni in lingua inglese, francese, tedesco, spagnolo e latino e partecipa a progetti europei.

Valorizza e potenzia le competenze logico-matematiche e scientifiche attraverso l'organizzazione di corsi di logica e sviluppo competenze di base e attraverso l'incremento di un'ora curricolare di matematica.

Potenzia anche le competenze nelle arti partecipando alle proposte del territorio nell'ambito del FAI e con iniziative legate ad alternanza scuola-lavoro nel mondo museale. Previsto anche potenziamento.

L'attenzione alle competenze digitali è garantita dalle dotazioni informatiche presenti nell'istituto.

La dispersione scolastica è particolarmente monitorata nel primo biennio attraverso la predisposizione di una tempestiva attività di monitoraggio e predisposizione di percorsi di recupero e/o riorientamento.

Per gli studenti con bisogni educativi speciali è prevista una figura di riferimento che coordina e supporta le attività del gruppo GLI ed i consigli di classe coinvolti nella redazione del PEI. La scuola promuove accordi con il territorio quali associazione Rotary, Fondazione CARIFAC, ecc. Sono previste borse di studio a livello di istituto per premiare gli studenti più meritevoli, inoltre la scuola stimola la partecipazione a competizioni nazionali ed internazionali. L'alternanza scuola-lavoro prevede varie attività che sono funzionali anche l'orientamento, collabora con il centro per l'impiego e organizza attività di orientamento universitario.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	291.247,67
	1.1	Non Vincolato	0,00
	1.2	Vincolato	291.247,67

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione ammonta a € 291.247,67, esso è la risultanza della somma algebrica tra i residui attivi, passivi e l'avanzo di cassa, infatti:

- [A] residui attivi € 161.655,46
- [B] residui passivi € 19.576,51
- [C] Avanzo di cassa € 149.168,72
- [D] Avanzo di amministrazione= [C]-[B]+[A]= € 291.247,67

Dal punto di vista economico, l'avanzo risulta come da allegato A alla presente relazione, in perfetta coincidenza con le risultanze algebriche.

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2021 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2021 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Utilizzo dell'avanzo di amministrazione è pari ad € 287.091,32 vincolato. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (aggregato Z01) ed è pari ad € 4.156,35.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	32.925,09	0,00	32.925,09
	A.2	Funzionamento amministrativo	11.198,47	0,00	11.198,47
	A.3	Didattica	97.995,51	0,00	97.995,51
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	12.345,34	0,00	12.345,34
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	94.334,03	0,00	94.334,03
	A.6	Attività di orientamento	1.273,19	0,00	1.273,19
P		Progetti			

Firmato digitalmente da CENSI DENNIS LUIGI



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
PC FRANCESCO STELLUTI

60044 FABRIANO (AN) VIA RINALDA PAVONI 18 C.F. 81002450427 C.M. ANPC03000B

	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	25.457,56	0,00	25.457,56
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	5.931,87	0,00	5.931,87
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.330,44	0,00	4.330,44
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	1.299,82	0,00	1.299,82
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			287.091,32	0,00	287.091,32
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			4.156,35	0,00	4.156,35



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	9.735,48
	1	Dotazione ordinaria	9.735,48
6		Contributi da privati	12.200,00
	1	Contributi volontari da famiglie	9.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.200,00

Nella nota inviata dal MI del 30.09.2021 prot. n. 21503 la somma assegnata a questa istituzione scolastica, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M 834/2015, è stata calcolata per il periodo gennaio-agosto 2021. Detta assegnazione ammonta a € 12.092,11:

- €1.333,33 quota fissa per Istituto Scolastico;
- €4.970,00 quota per alunni;
- €70,00 quota per alunni diversamente abili;
- €20,00 quota per classi terminali della scuola secondaria di II grado;
- €2.356,63 quota per Compenso Revisore dei Conti;
- €3.342,15 Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento.

Nella predisposizione del Programma Annuale e.f. 2022 non è stata imputata la somma relativa al compenso dei Revisori dei Conti, in quanto con nota prot. n. 30387 del 27 dicembre 2021 è stata disposta l'erogazione della risorsa finanziaria pari ad euro 3.534,94, finalizzata alla retribuzione degli incarichi svolti dai Revisori dei Conti in rappresentanza del MEF e del MI presso le istituzioni scolastiche appartenenti all'ambito territoriale, di cui codesta istituzione scolastica è capofila, per l'esercizio finanziario 2022. La risorsa finanziaria erogata è stata calcolata sommando:

- l'importo comunicato in via preventiva con la suindicata nota "Programma annuale 2021-22", afferente agli 8/12 dell'anno scolastico in corso pari ad € 2.356,63;
- l'importo derivante dai 4/12 del compenso annuo previsto per ciascun Revisore dei conti per i restanti quattro mesi del prossimo esercizio finanziario, pari ad € 1.178,31

La risorsa finanziaria è confluita nell'avanzo di amministrazione, imputata all'aggregato A.2.1 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO e distribuita nel piano dei conti relativo ai Compensi ai Revisori dei Conti.

La quota riferita al periodo settembre-dicembre 2021 sarà oggetto di successiva integrazione, per consentire una ordinata gestione dei dimensionamenti. Le somme di cui sopra potranno essere oggetto di ulteriore integrazione e/o modifica a seguito dell'approvazione della Legge di Stabilità.

La risorsa finanziaria afferente gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2021 - agosto 2022, per la retribuzione accessoria è pari ad € 41.811,09 lordo dipendente come da nota 0021503 del 30/09/2021. In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto non viene prevista in bilancio, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

Per le supplenze brevi e saltuarie non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile. La D. G. per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità di risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

Firmato digitalmente da CENSI DENNIS LUIGI



Per quanto riguarda il finanziamento della Provincia, la stessa non ha ancora comunicato l'importo preciso sia per il fondo economale che per quello di manutenzione, pertanto si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito della comunicazione degli importi in entrata.

Nella voce Contributi Volontari da famiglie è compresa l'Erogazione liberale per l'Ampliamento dell'offerta formativa e innovazione tecnologica per l'a.s. 2022/2023 e sono stati previsti in via preventiva € 9.000,00. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i "contributi volontari", si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito della quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione secondo quanto deliberato dal Consigli d'Istituto: 20% Funzionamento Didattico, 35% Progetti, 45% Investimenti. E' stato preventivato quale Contributo per la copertura assicurativa degli studenti un importo pari ad € 3.200,00. Nel corso dell'esercizio, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito della quantificazione degli importi in entrata.

Con l'entrata in vigore del nuovo Regolamento, il MI ha dato avvio in concreto ad un percorso di graduale evoluzione del sistema amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, finalizzato a dotare le scuole di processi e strumenti per gestire le spese in maniera semplificata e più efficiente, lavorare in modo standardizzato e omogeneo su tutto il territorio nazionale, migliorare i servizi verso alunni e famiglie. Per tale motivo, ai sensi dell'art. 41 comma 1 del nuovo Regolamento, il MI, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha proceduto alla revisione degli schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche. I nuovi schemi sono stati strutturati in modo da garantire una rappresentazione dei fatti contabili completa ed esaustiva, in linea con i fabbisogni specifici delle Istituzioni scolastiche e coerente con le peculiarità organizzative delle diverse tipologie di scuole.

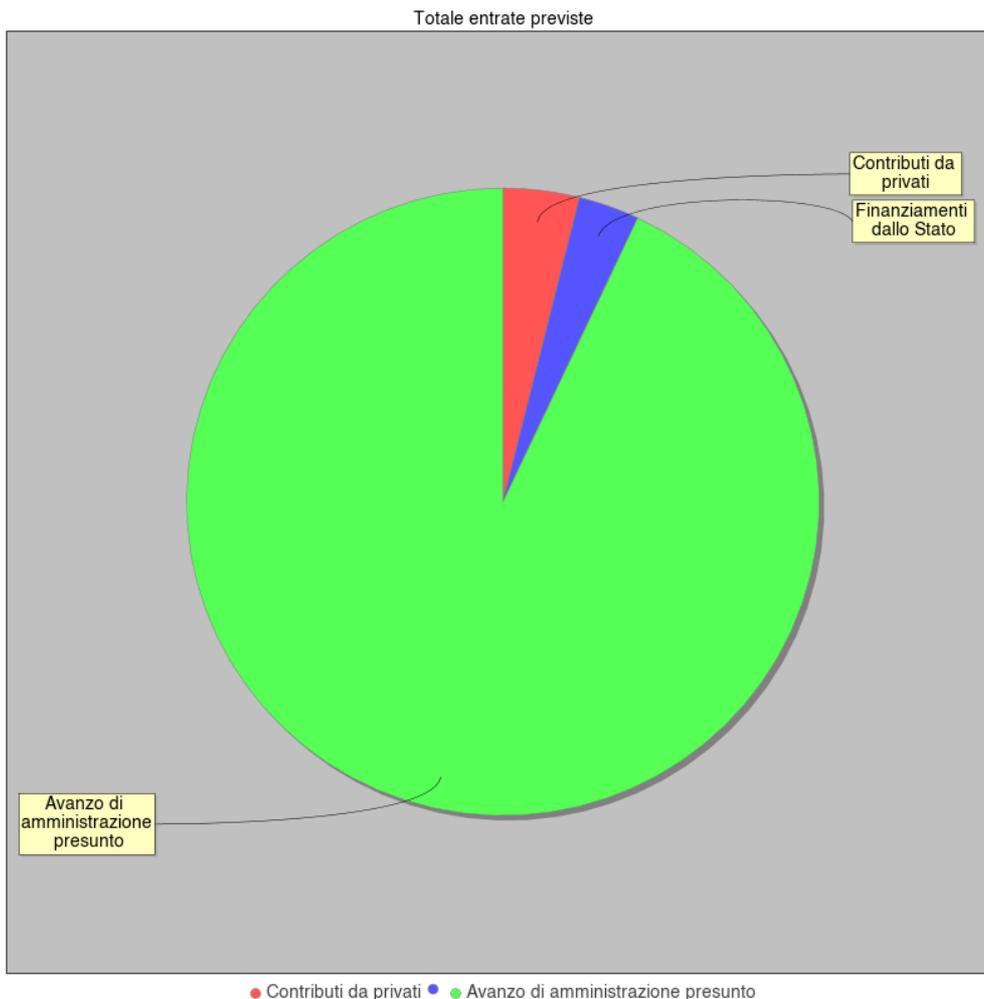
Nel corso dell'anno 2021 il Decreto Legge 25 maggio 2021 n. 73 art. 58 comma 4 (cd. Decreto "sostegni-bis") ha stanziato una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche, destinandola all'acquisto di beni e servizi, per le finalità di cui al comma 4-bis del medesimo articolo, con l'obiettivo di contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022.

Con nota prot. n. 188993 del 24 agosto 2021 avente per oggetto: "Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106" è stata comunicata l'assegnazione a favore di questa istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari ad euro 22.297,95. Con variazione approvata dal Consiglio d'Istituto sono state create due distinte schede finanziarie:

- A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - A.1.9 - RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L. 73/2021;
- A.3 - Didattica - A.3.15 - RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L. 73/2021

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	291.247,67
Finanziamenti dallo Stato	9.735,48
Contributi da privati	12.200,00



Nel Programma Annuale 2022, le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 34.425,09 €, Spese 34.425,09 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 SPESE D'INVESTIMENTO	3.890,44	3.890,44
A.1.2 MANUTENZIONE EDIFICI	10.231,27	10.231,27
A.1.3 SPESE PER LA SICUREZZA DEL PERSONALE - DEI LUOGHI DI LAVORO - DEI DATI	3.456,03	3.456,03
A.1.4 SPESE DI GESTIONE	7.211,26	7.211,26
A.1.9 RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L. 73/2021	9.636,09	9.636,09

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	32.925,09
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.500,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.447,35
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.856,03
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	10.231,27
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	3.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.890,44
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

Nell'Aggregato Funzionamento generale e decoro della Scuola rientrano le spese relative alla manutenzione del decoro degli edifici scolastici, nonché le spese c.d. "comuni". Rientrano tra le spese "comuni":

- le spese relative all'acquisto di beni di investimento per l'attività amministrativa (es. software, hardware, periferiche, arredi per uffici e locali, ecc.);
- le spese per beni destinati al funzionamento generale (es. spese per prodotti di pulizia);
- le spese relative a servizi e prestazioni specialistiche, quali ad esempio, le somme da corrispondere al responsabile del servizio prevenzione e protezione (RSPP), al responsabile della protezione dei dati personali (RPD) e al medico competente.

Nell'aggregato SPESE DI GESTIONE è presente anche l'avanzo pari a € 1.208,95 relativo alla risorsa finanziaria di € 2.462,68, comunicata con la nota prot. n. 25629 dell'8/2021, per il corretto svolgimento degli esami di Stato conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, secondo gli standard di sicurezza sanitaria, ai sensi dell'art. 1, cc. 504 e 505 della legge 30 dicembre 2020, n. 178. L'avanzo è finalizzato all'acquisto di dispositivi per la protezione ed igiene personale e di beni. In tale aggregato va imputata anche la somma relativa al Fondo economale per le minute spese pari a € 1.000,00.

L'avanzo di Amministrazione presente nell'aggregato RISORSE EX ART. 58 - C. 4 - D.L. 73/2021 verrà utilizzato per acquisto di servizi di assistenza tecnica, per sicurezza nei luoghi di lavoro, per assistenza medico-sanitaria e psicologica, per rimozione e smaltimento di rifiuti, per acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile per l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Firmato digitalmente da CENSI DENNIS LUIGI



A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 14.799,74 €, Spese 14.799,74 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	14.799,74	14.799,74

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	11.198,47
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.601,27

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.064,80
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	800,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.300,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.500,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	800,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	3.934,94
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	900,00

In tale aggregato rientrano le spese relative alle specifiche attività della segreteria scolastica, per acquistare materiali di cancelleria, carta e stampati, accessori, supporti informatici e software, toner e cartucce per uffici, riviste e manuali amministrativi, manutenzione delle attrezzature e dei software d'ufficio, le spese postali, per l'acquisto di carte valori, bollati e registrazione contratti, le spese relative ai servizi di cassa. In tale aggregato va ricompreso altresì il compenso da corrispondere ai Revisori dei conti.

A.3 - Didattica - Entrate 108.045,51 €, Spese 108.045,51 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO	13.432,75	13.432,75
A.3.2 CORSO DI RECUPERO	6.474,76	6.474,76
A.3.7 SPESE DI INVESTIMENTO	14.176,00	14.176,00
A.3.11 SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/20 - 10.2.2A-FSEPON-MA-2020-49 LIBRO - PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	7.709,91	7.709,91
A.3.12 RISORSE ART.. 21 DL 137/2020	0,40	0,40
A.3.13 RISORSE D.M. 151/2020 CONNETTIVITÀ STUDENTI MENO ABBIENTI	1.500,00	1.500,00
A.3.15 RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L. 73/2021	2.873,25	2.873,25
A.3.16 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS-AVVISO 20480/2021 PROG. 13.1.1A-FESRPN-MA-2021-50	25.398,89	25.398,89
A.3.17 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE AVVISO 28966/2021	36.479,55	36.479,55



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
PC FRANCESCO STELLUTI

60044 FABRIANO (AN) VIA RINALDA PAVONI 18 C.F. 81002450427 C.M. ANPC03000B

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	97.995,51
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.000,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	5.850,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.200,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.474,76
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.412,41
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.800,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	14.775,59
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	500,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	1.291,78
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	1.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	3.200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	72.554,67
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	1.000,00
9.1	Rimborsi e poste correttive	Restituzione versamenti non dovuti	36,30

In tale aggregato sono inserite le seguenti schede finanziarie:

SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO, i fondi finanziari sono utilizzati per tutte le spese necessarie allo svolgimento delle attività didattiche (es. acquisto di lavagne interattive multimediali, cancelleria, acquisto di PC ad uso specifico degli alunni, spese per riviste e libri, quota per la copertura assicurativa degli alunni, ecc.).

CORSO DI RECUPERO i fondi sono utilizzati per spese di personale per l'espletamento dei corsi di recupero.

SPESE DI INVESTIMENTO i fondi del contributo scolastico volontario per l'innovazione tecnologica sono utilizzati per l'acquisto di beni di investimento per l'attività didattica

SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/20 - 10.2.2A-FSEPON-MA-2020-49 LIBRO - PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, finanziato con i fondi dell'Unione Europea è finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici anche da concedere in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

RISORSE ART.. 21 DL 137/2020 i fondi Ministeriali sono destinati all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti, anche nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità, nonché per l'utilizzo delle piattaforme digitali per l'apprendimento a distanza e per la necessaria connettività di rete. Questa Istituzione scolastica ha acquistato ulteriori tablet da consegnare agli studenti in comodato d'uso.

RISORSE D.M. 151/2020 CONNETTIVITÀ STUDENTI MENO ABBIENTI. A seguito dello stato di emergenza epidemiologica e dell'incremento delle attività a distanza nelle scuole del secondo ciclo di istruzione sono stati assegnati dei finanziamenti ministeriali per garantire l'accesso alla rete per la fruizione della didattica digitale integrata da parte degli studenti meno abbienti attraverso il supporto ai costi necessari per la connettività.

L'avanzo di Amministrazione presente nell'aggregato **RISORSE EX ART. 58 - COMMA 4 - D.L. 73/2021** verrà utilizzato per interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica

Firmato digitalmente da CENSI DENNIS LUIGI



REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS-AVVISO 20480/2021 PROG. 13.1.1A-FESRPN-MA-2021-50. L'obiettivo del progetto è quello di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi della scuola, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede il potenziamento e/o la realizzazione di reti negli edifici scolastici di pertinenza con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN

DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE AVVISO 28966/2021. L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro - Entrate 15.687,49 €, Spese 15.687,49 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.4.1 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO	8.832,93	8.832,93
A.4.2 EX P 87 - PON/FSE POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO AVVISO 3781/2017	6.854,56	6.854,56

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	12.345,34
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.342,15

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.832,93
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	6.854,56
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.000,00

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO Il progetto è rivolto agli alunni delle classi III – IV – V per prepararli ad entrare nel mondo del lavoro dotandoli di specifiche capacità operative da aggiungere alle conoscenze fornite dal sistema scolastico

I fondi statali servono a compensare le attività svolte dai docenti e dal personale Ata coinvolti nel progetto, a progettare corsi di formazione ed incontri con esperti esterni per gli studenti e per le spese di gestione delle attività PCTO.

EX P 87 - PON/FSE POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO AVVISO 3781/2017.

Il progetto si è concluso e secondo quanto indicato dall'Autorità di Gestione, le eventuali economie di spesa derivanti dai progetti PON FSE gestiti a costi standard devono confluire nelle risorse vincolate della scuola. Tali economie potranno essere destinate all'acquisto di materiale didattico e di attrezzature.



A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 94.334,03 €, Spese 94.334,03 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 SCAMBI CULTURALI	1.012,96	1.012,96
A.5.2 VIAGGI DI ISTRUZIONE	1.117,85	1.117,85
A.5.3 TREKKING E SPORT INVERNALI	175,22	175,22
A.5.4 PROGETTO ERASMUS + CODICE ATTIVITA - 2021-1-IT02-KA121-SCH-000006899	92.028,00	92.028,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	94.334,03

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	94.334,03

In tale aggregato rientrano le spese relative alla realizzazione di visite guidate, viaggi di istruzione e programmi di studio in Italia e all'estero.

I progetti sono finanziati con le quote che gli studenti partecipanti ai viaggi di istruzione sia in Italia che all'Estero versano per coprire il costo dell'utilizzo dei mezzi di trasporto (Pullman) per recarsi nei diversi luoghi di soggiorno, per le prenotazioni delle guide, per il costo del soggiorno presso gli Hotel ecc.

Quest'anno scolastico a seguito delle direttive anti Covid-19 non verranno realizzati viaggi e visite di istruzione.

PROGETTO ERASMUS + CODICE ATTIVITA - 2021-1-IT02-KA121-SCH-000006899

Erasmus+ è il programma dell'Unione europea a sostegno dei settori dell'istruzione, della formazione, inclusive e di alta qualità. Lo scopo delle attività di mobilità finanziate da Erasmus+ è garantire alle persone opportunità di apprendimento e sostenere l'internazionalizzazione e lo sviluppo istituzionale delle scuole e di altre organizzazioni attive nel campo dell'istruzione scolastica.

Il progetto approvato prevede la mobilità di studenti e docenti in attività all'estero per Courses and training (1 docente), Group mobility of school pupils (25 studenti, 4 docenti accompagnatori e 3 docenti per preparare in loco la mobilità), Job-Shadowing (3 docenti), Long-term learning mobility of pupils (1 studente).

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.273,19 €, Spese 1.273,19 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ORIENTAMENTO IN ENTRATE E IN USCITA	1.273,19	1.273,19

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
PC FRANCESCO STELLUTI

60044 FABRIANO (AN) VIA RINALDA PAVONI 18 C.F. 81002450427 C.M. ANPC03000B

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.273,19

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	373,19
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	900,00

In tale aggregato rientrano le spese relative ad attività di accoglienza e orientamento in ingresso e orientamento in uscita.

Il progetto è diretto sia ai ragazzi frequentanti le classi di terza media per favorire una scelta consapevole nel proseguimento degli studi, sia ai ragazzi delle penultime e ultime classi con l'intento di favorire una scelta più ragionata nei percorsi di formazione Universitari e non, dopo il conseguimento del diploma.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 28.607,56 €, Spese 28.607,56 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 LABORATORIO TEATRALE	4.240,92	4.240,92
P.2.2 LA NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO	2.912,65	2.912,65
P.2.3 SETTIMANA IN LINGUA	5.988,19	5.988,19
P.2.4 IL LINCEO	500,00	500,00
P.2.5 BAND D'ISTITUTO	208,25	208,25
P.2.6 CORSI DI LINGUE PER STUDENTI	7.198,07	7.198,07
P.2.7 IL PATRIMONIO DELLA LETTERATURA	628,87	628,87
P.2.9 LIBRI SCOLASTICI IN COMODATO D'USO	3.010,46	3.010,46
P.2.10 EX P 88 - PON/FSE COMPETENZE DI BASE AVVISO 1953/17	3.920,15	3.920,15

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	25.457,56
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	3.150,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3.200,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.031,09
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.920,15
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	13.456,32
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	800,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.200,00

Nei progetti inseriti in ambito "Umanistico e sociale" rientrano le spese per progetti correlati a tematiche quali: arte, musica, spettacolo, cultura, lingue e multiculturalismo (es. corsi di lingua e culture straniere).

Firmato digitalmente da CENSI DENNIS LUIGI



LABORATORIO TEATRALE

Il fondi sono utilizzati per le spese sostenute per l'organizzazione della manifestazione: stampa manifesti, cancelleria, noleggio service audio e luci, ecc.

LA NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO

Il fondi sono utilizzati per le spese sostenute per l'organizzazione della manifestazione: stampa manifesti, cancelleria, compensi per prestazioni professionali esterne, ecc.

SETTIMANA IN LINGUA

Il progetto coinvolge le classi del Liceo Linguistico. Nella settimana indicata dal docente di lingua, l'orario di lezione è articolato esclusivamente con lezioni di lingua inglese, francese e tedesca. I fondi sono utilizzati per l'organizzazione del progetto e per il pagamento del compenso dei docenti interni ed esterni coinvolti.

IL LINCEO

Il fondi sono utilizzati per le spese sostenute per la realizzazione del giornalino scolastico.

BAND D'ISTITUTO

Il progetto ha lo scopo di permettere agli studenti che sappiano suonare un strumento musicale di creare una "Band di Istituto" con lezioni pomeridiane impartite da un docente esterno di musica.

CORSI DI LINGUE PER STUDENTI

Sono organizzati per gli studenti delle lezioni pomeridiane di lingua con la collaborazione di docenti esterni di madre lingua.

PATRIMONIO DELLA LETTERATURA

Nel progetto sono stati inseriti i fondi pervenuti lo scorso anno dal LICEO GINNASIO STATALE "VIRGILIO" per la partecipazione Progetto "IL NOVECENTO TRA DUE SECOLI" e "ATLANTE NOVECENTO".

PROGETTO LIBRI SCOLASTICI IN COMODATO D'USO

Il progetto è finalizzato all'acquisto di libri di testo da assegnare in comodato d'uso agli studenti che ne facciano richiesta, secondo quanto indicato nel Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto.

EX P 88 - PON/FSE COMPETENZE DI BASE AVVISO 1953/17

Il progetto si è concluso e secondo quanto indicato dall'Autorità di Gestione, le eventuali economie di spesa derivanti dai progetti PON FSE gestiti a costi standard devono confluire nelle risorse vincolate della scuola. Tali economie potranno essere destinate all'acquisto di materiale didattico e di attrezzature.

Va precisato che a causa della situazione di emergenza sanitaria alcuni di questi progetti potrebbero non essere realizzati oppure realizzati solo parzialmente.

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 5.931,87 €, Spese 5.931,87 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 CERTIFICAZIONE ESTERNA: INGLESE - FRANCESE - TEDESCA	2.056,06	2.056,06
P.3.2 CERTIFICAZIONE EI-PASS	3.875,81	3.875,81

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
--------	-----------	------	---------



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
PC FRANCESCO STELLUTI

60044 FABRIANO (AN) VIA RINALDA PAVONI 18 C.F. 81002450427 C.M. ANPC03000B

1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.931,87
-----	------------------------------------	-----------	----------

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.931,87

Nelle spese relative a progettualità volte all'acquisizione di certificazioni rientrano le spese per percorsi di studio e corsi professionalizzanti nelle diverse discipline che prevedono il rilascio di certificazioni / attestati (es. certificazione linguistica, certificazione ECDL, ecc.).

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 4.330,44 €, Spese 4.330,44 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE PERSONALE	4.330,44	4.330,44

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.330,44

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.756,94
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	573,50

Nei progetti per corsi di formazione e /o aggiornamento a beneficio del personale scolastico. Rientrano in tale aggregato le spese per corsi funzionali alla formazione o aggiornamento del personale.

Nel progetto sono presenti i fondi che sono stati assegnati per l'attuazione dell'Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola" del Piano nazionale per la scuola digitale pari ad € 1.000,00

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 1.299,82 €, Spese 1.299,82 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 CONCORSI STUDENTI	953,82	953,82
P.5.2 GIOCHI D'AUTUNNO	346,00	346,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.299,82



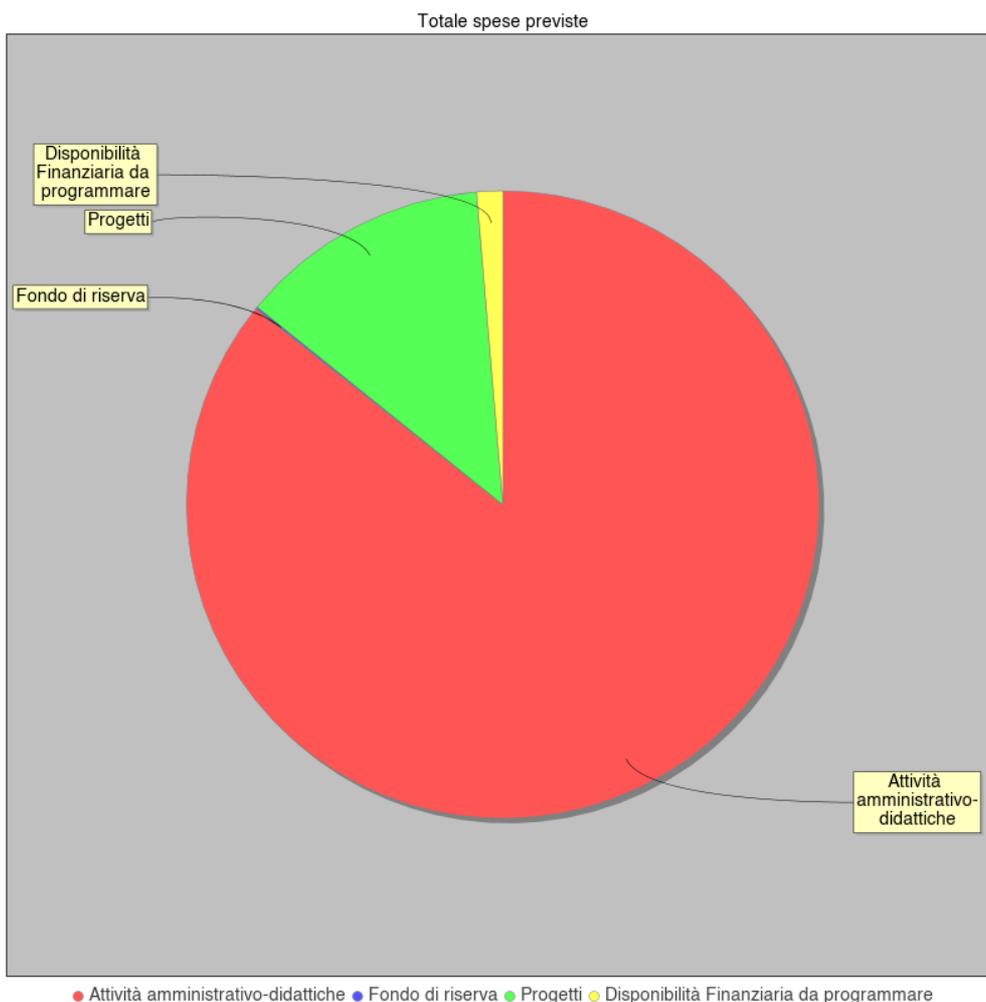
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	346,00
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	953,82

Nella progettualità per la partecipazione a gare e concorsi rientrano le spese per la partecipazione a competizioni nelle diverse discipline (es. olimpiadi di latino, olimpiadi di greco, giochi d'autunno di matematica, ecc.).

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	268.565,05
Progetti	40.169,69
Fondo di riserva	292,06
Disponibilità Finanziaria da programmare	4.156,35



● Attività amministrativo-didattiche ● Fondo di riserva ● Progetti ● Disponibilità Finanziaria da programmare



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

La disponibilità finanziaria da programmare (Z01) ed è pari ad € 4.156,35.

Nel rispetto dei vincoli di destinazione potrà essere utilizzata per far fronte ad esigenze ed attività al momento imprevedibili e per attività future da programmare



4. Conclusioni

R98 FONDO DI RISERVA

Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 3,00% pari ad € 292,06 della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio/agosto nota MIUR 21503/2021).

Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - A.1.4 SPESE DI GESTIONE

- Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.
- Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe o dal Collegio docenti, e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse anche alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

[Luogo] Data: **07-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI
ROBERTA CERINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. DENNIS LUIGI CENSI