Istituto Scolastico Comprensivo
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso – Ripatransone
Via Da Sole, 1 - 63065 - RIPATRANSONE (AP)
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -
e mail: *apic804003@istruzione.it* **-** ***Pec:*** *apic804003@pec.istruzione.it* **–**
Sito web: *www.iccupra-ripatransone.edu.it*

All'Albo
Amministrazione Trasparente
Al Dsga

Decisione n.55

Decisione a contrarre *con affidamento diretto su MEPA tramite OEI ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 per la fornitura di notebook;*
Cig: BDE2BDC34D

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15/03/1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa; Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 13/07/2015, n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018; Visto l'art. 1, comma 449 della Legge 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Visto il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Considerato in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Visto l'art. 48, comma 3, del Decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede che "restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

Considerato in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 21/01/2026 con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

Visto il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente approvato con delibera del C.I. n.9 del 21/01/2026;

Visto regolamento di istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del C.I. n.13 del 21/01/2026;

Visto il Piano dell'Offerta Formativa**;**

Visto l'art. 1, comma 3, del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi della quale "Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione";

Tenuto conto della normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;

Rilevata la necessità di acquistare n. 10 notebook per lavoro da remoto personale di segreteria;

Considerato che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

Considerato che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

Visto che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:

a) l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze del personale dell'I.C. che attraverso l'esecuzione dell'acquisto colmano il fabbisogno di avere a disposizione gli strumenti necessari per le attività didattiche ed amministrative da remoto e dotare l'I.C. di dispositivi performanti, sicuri e conformi agli standard richiesti per lo svolgimento delle attività amministrative da remoto;

Visto l'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 *"E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.";*

Ritenuto di affidare il servizio di cui all'oggetto all'operatore economico **Ditta SW Office Automation srl** sede legale **Via Ponte Chienti, 20 – 62015 Monte San Giusto (MC) – P.IVA 00961510435** poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 6.327,87 iva esclusa;

Tenuto Conto della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione; l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Tenuto conto altresì, che ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per l'affidabilità dell'operatore economico e l'esiguità dell'importo;

Vista la copertura finanziaria;

Ritenuto che la Prof.ssa Gaia Gentili, Dirigente Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'allegato I.2 del D. Lgs n. 36/2023;

Visto che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8 del D. Lgs n. 36/2023;

Visti l'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e l'art. 16 del D. Lgs n. 36/2023 relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi e l'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Viste le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sul possesso dei requisiti di partecipazione di qualificazione richiesti di cui all'art. 94-98 del D. Lgs n. 36/2023;

Visto l'art. 28 del D.Lgs n. 36/2023 recante "*trasparenza dei contratti pubblici*;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n, 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere i Codici Identificativi di Gara (CIG) **BDE2BDC34D**

;

Considerato che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 6.327,87 iva esclusa trovano copertura nel Programma Annuale E. F. 2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa che si intendono integralmente richiamati

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. L.gs 36/2023 l'affidamento diretto della fornitura in oggetto, all'operatore **Ditta SW Office Automation srl** sede legale **Via Ponte Chienti, 20 – 62015 Monte San Giusto (MC) – P.IVA 00961510435** per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 6.327,87 (seimilatrecentoventisette/87) IVA esclusa**;**
- di autorizzare la spesa complessiva di € 6.327,87 (seimilatrecentoventisette/87) IVA esclusa - € 7.720,00 (settemilasettecentoventi/00) iva compresa da imputare al Programma Annuale 2026, nell' attività A.1.1. "Funzionamento generale e decoro della scuola" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria

- Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D.Lgs 36/2023;
- Di nominare la Dirigente Scolastica Prof.ssa Gaia Gentili quale Responsabile del Progetto ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 114;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Gaia Gentili
(firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente da GENTILI GAIA ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse