



Istituto Scolastico Comprensivo
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso – Ripatransone
Via Da Sole, 1 - 63065 - RIPATRANSONE (AP)
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -
e mail: apic804003@istruzione.it - Pec: apic804003@pec.istruzione.it –
Sito web: www.iccupra-ripatransone.edu.it



Prot. n.966

Ripatransone lì 11/02/2026

All'Albo on line
In Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO DI YOGA - A.S. 2025/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l'art. 14, c.3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 7 c. 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il regolamento per l'attività negoziale dell'Istituto;

Vista la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la proposta progettuale “YOGA PER TUTTI” della classe 5 C del plesso di scuola primaria di Cupra Marittima”;

Viste le delibere degli O.O.C.C. (Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto) di approvazione dei progetti di ampliamento dell'Offerta formativa per la revisione ed integrazione del PTOF a.s. 2025/2026;

Viste le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F.2026;

Rilevato che le attività oggetto del presente bando non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio;

Richiamato il proprio decreto prot.n.964 -11/02/2026;

Valutato che nell'a.s. 2025/2026 si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto cui conferire l'incarico per la realizzazione di un progetto di YOGA per alunni nella classe 5C di scuola primaria- plesso di Cupra Marittima dell'istituto;

INDICE

Il presente avviso pubblico rivolto personale esterno per l'affidamento di un incarico per la realizzazione di un progetto di YOGA per alunni della classe 5 C di scuola primaria- plesso di Cupra Marittima dell'istituto.

Art.1 Descrizione

Il progetto inserito nel PTOF 2025/2026 è rivolto agli alunni della classe 5C della scuola primaria del plesso di Cupra Marittima e persegue un insieme di obiettivi generali tra i quali migliorare la consapevolezza del corpo e del proprio respiro, costruire il senso di appartenenza, stimolare il benessere psicofisico globale, favorire la maturazione globale nella sfera affettiva, sociale ed etica. A tal fine è richiesta la figura di un Insegnante esperto di Yoga, specializzato in Yoga basic per bambini, con diploma riconosciuto dal CONI.

Il percorso progettuale prevede n.1 ora alla settimana, per un totale di n. 12 ore.

Art. 2 Periodo di realizzazione

Presumibilmente periodo compreso tra il mese di marzo e il mese di aprile 2026, in base al calendario e alle modalità che saranno predisposte dall'Istituto Scolastico.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art.3 Requisiti per la partecipazione

1.Requisito di accesso: possono partecipare alla selezione solo persone fisiche in possesso della qualifica di Insegnante di Yoga per bambini, con diploma riconosciuto dal CONI.

2.Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposite dichiarazioni nell'istanza di partecipazione – (allegato A), compilazione tabella (allegato B) e dichiarazioni a svolgere l'incarico senza

riserva e secondo il calendario approntato dal gruppo di progetto (*allegato C*).

3. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

4. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza di uno dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

5. L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura se conforme alle specifiche richieste

Art.4 Compenso

L'intervento previsto è di n. 12 ore. Il compenso orario è di € 30,00 onnicomprensivo per un totale massimo di € 360,00 (trecentosessanta/00) onnicomprensivi. Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a conclusione del progetto previa acquisizione di tutta la documentazione dell'attività effettivamente svolta e degli obiettivi raggiunti (programma svolto, relazione conclusiva dell'attività svolta, registro);

Art. 5 natura dell'incarico

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dalla Dirigente Scolastica incaricata della procedura di selezione;

Art.6 Modalità di presentazione della candidatura

1. L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta sugli appositi modelli allegati al presente avviso firmati in calce e con allegati il curriculum vitae, la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e il progetto formativo.

2. Il Curriculum Vitae (in formato europeo) del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso dovrà contenere, altresì, un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'istanza dovrà essere inviata entro le ore 13:00 del 18/02/2026, a mano presso la Segreteria dell'istituto in via Da Sole n. 1, in Ripatransone, in alternativa all'indirizzo PEO: apic804003@istruzione.it, con oggetto "C A N D I D A T U R A ESPERTO YOGA".

2. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Art. 7 valutazione requisiti

Il contraente cui conferire l'incarico sarà selezionato, mediante valutazione comparativa, dalla dirigente scolastica

Tabella di valutazione

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Titolo obbligatorio - Diploma/Certificato di idoneità di insegnamento alla pratica yoga per bambini	Sufficiente -7; Buono -8; ottimo -10; qualsiasi altra tipologia di valutazione deve essere rapportata a 10 la mancata indicazione del giudizio/voto comporterà l'attribuzione di n. 7 punti
Laurea in scienze motorie/diploma ISEF	Fino a 105 8 pt 106-110 9 pt 110 e lode 10 pt
Laurea	LAUREA MAGISTRALE 8 punti LAUREA TRIENNALE 6 punti
Diploma di istruzione di secondo grado inerente la tematica della candidatura (in alternativa al Diploma di laurea)	Punti 4

Master/Specializzazione nel settore educativo e/o sportivo	2 pt per titolo (max.6 punti)
Corsi di aggiornamento nel settore dell'insegnamento dello yoga per bambini	1 pt. per corso (max 5 punti)
Abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e/o primaria	2 pt. per abilitazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Pregresse esperienze di docenza in progetti coerenti con la tipologia di intervento (Yoga rivolto ai bambini) presso istituti scolastici	2 pt. per corso (max 6 pt)
Pregresse esperienze di docenza in progetti coerenti con la tipologia di intervento (Yoga rivolto ai bambini) presso enti e associazioni	1 pt. per corso (max 3 pt)

Art.8 Selezione e pubblicazione graduatorie

La Dirigente Scolastica, sulla base dei punteggi attribuiti, predisporrà la graduatoria

1. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.
2. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
3. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente e Albo on-line.
4. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo.
5. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del percorso progettuale. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga.
7. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del candidato più giovane.

Art.9 Perfezionamento d'incarico

- 1.L'esperto dovrà dichiarare di prestare la sua attività senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica.
- 2.L'esperto individuato ai sensi del presente avviso è invitato a presentarsi presso l'ufficio di Segreteria per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula del contratto potrà concordare con i docenti coinvolti nel progetto l'inizio dell'attività.
- 3.I compensi verranno corrisposti al termine delle attività svolte, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dal registro delle ore prestate, controfirmato dalla dirigente;

Art.10 Altre informazioni

- 1.Le attività si svolgeranno tra marzo e aprile 2026 in base ad un calendario e con le modalità definite dall'Istituzione Scolastica.
- 2.La partecipazione al presente avviso non vincola l'Amministrazione scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- 3.L'Amministrazione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali;

Art. 11 Modalità di pagamento

- 1.Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine del progetto a seguito di presentazione di idoneo documento fiscale.
- 2.Il pagamento dei compensi avverrà esclusivamente con accredito sul conto corrente bancario o postale intestato all'esperto.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il dirigente scolastico, prof.ssa Gaia Gentili.

Art.13 – Trattamento dei dati personali

- 1.Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (Regolamento europeo sulla privacy (Reg. (UE), 27 aprile 2016, n. 2016/679), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate.
- 2.La partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto

trattamento dei dati personali.

3. Il soggetto responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Gaia Gentili.

4. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "Istituto Scolastico Comprensivo di Cupra Marittima e Ripatransone" è stato individuato, con affidamento alla Ditta MOROLABS SRL, nel Dott. Francesco Moroncini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@morolabs.it

Articolo 14 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 15- Rinvio all'art. 53 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti in materia.

La dirigente scolastica
Prof.ssa Gaia Gentili
(*f.to digitalmente*)