



Istituto Scolastico Comprensivo
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso – Ripatransone
Via Da Sole, 1 - 63065 - RIPATRANSONE (AP)
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -
e mail: apic804003@istruzione.it - Pec: apic804003@pec.istruzione.it -
Sito web: www.iccupra-ripatransone.edu.it



Prot. n. 647 del 3 febbraio 2021

PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, c. 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 3 febbraio 2021 alle ore 11,00, in modalità telematica su piattaforma gsuite, tra:

la dirigente pro tempore di questa istituzione scolastica nella persona della prof.ssa Gaia Gentili

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata dal sig. Leo Pignoloni

CISL SCUOLA rappresentata dalla sig.ra Ciferri Giovanna

UIL SCUOLA rappresentata dal sig. Diego Marcozzi

ai sensi dell'art. 3, c. 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero,

SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, c. 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, c. 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Tenuto conto che nell'a.s.2020/21 presso questa istituzione scolastica risultano funzionanti n. 6 plessi di scuola dell'infanzia, n. 5 plessi di scuola primaria, di cui uno a tempo prolungato e n.4 sedi di scuola secondaria di primo grado;n. 6 assistenti amministrativi e n. 20 collaboratori scolastici;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, c. 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori.

Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docente Assistente amministrativo Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato 1 collaboratore scolastico per ogni plesso interessato 1 assistente amministrativo	Volontarietà e, in subordine, rotazione alfabetica, A.A. incaricato area didattica
a2) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio	Collaboratore scolastico	1 collaboratore scolastico per ogni plesso interessato	Volontarietà e, in subordine, rotazione alfabetica
D EROGAZIONE ASSEgni INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA assistente amministrativo collaboratore scolastico	1 A.A. incaricato area contabilità 1 CS	Volontarietà e, in subordine, rotazione alfabetica

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL PIGNOLONI.....
CISL SCUOLA CIFERRI.....
UIL SCUOLA MARCOZZI.....

LEONARDO PIGNOLONI
03.02.2021 14:55:49 UTC

PER LA PARTE PUBBLICA

La Dirigente Scolastica
Gaia Gentili

Gaia Gentili
Firmato digitalmente da
GNTGAI64P43H769L