

- **Oggetto:** DECRETO DI ULTERIORE PROROGA INCARICO AGGIUNTIVO DI REGGENZA CON ANNESSO CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DAL 24 FEBBRAIO 2025 AL 15 APRILE 2025 - SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DEL CONTRATTO.
- **Data ricezione email:** 24/02/2025 09:26
- **Mittenti:** Direzione Regionale Marche - Gest. doc. - Email: direzione-marche@istruzione.it, Ufficio Regionale Marche - Gest. doc. - Email: direzione-marche@istruzione.it, USR MARCHE - Gest. doc. - Email: direzione-marche@istruzione.it - PEC: drma@postacert.istruzione.it, UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE MARCHE DIRETTORE - Gest. doc. - Email: direzione-marche@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Gaia Gentili <gaia.gentili1@istruzione.it>, APIC804003 - RIPATRANSONE ISC <apic804003@istruzione.it>, APIC833003 - ISC NORD SAN BENEDETTO DEL TR. <apic833003@istruzione.it>,
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Direzione Regionale Marche <direzione-marche@istruzione.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image001.jpg	SI			NO	NO
Gentili Gaia dichiarazione assenza motivi incomp DPR 62 2013 incarico reggenza fino al 15 aprile 2025.docx	SI			NO	NO
Gentili Gaia dichiarazione insussistenza motivi di inconferibilita reggenza fino a 15 aprile 2025.docx	SI			NO	NO
Gentili Gaia dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilita reggenza fino a 15 aprile 2025.docx	SI			NO	NO
Gentili Gaia dichiarazione assenza motivi incomp DPR 62 2013 incarico reggenza fino al 15 aprile 2025.pdf	SI			NO	NO
Gentili Gaia dichiarazione insussistenza motivi di inconferibilita reggenza fino a 15 aprile 2025.pdf	SI			NO	NO
Gentili Gaia dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilita reggenza fino a 15 aprile 2025.pdf	SI			NO	NO
m_pi.AOODRMA.REGISTRO DECRETI(R).0000405.24-02-2025.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Si trasmette il decreto in oggetto – con annesso contratto incorporato nello stesso file – per la notifica e la sottoscrizione digitale nell’ultima pagina, senza alterare il file e le firme del Direttore Generale. Il file non va assunto al protocollo (semmai sarà protocollato dopo la firma per l’acquisizione agli atti).

Il file stesso sarà restituito come allegato a un messaggio di posta elettronica ordinaria senza essere passato al protocollo con cortese urgenza a questo stesso indirizzo di posta elettronica ordinaria [direzione-](mailto:direzione-marche@istruzione.it)

marche@istruzione.it SUBITO unitamente alle tre dichiarazioni.

Si ringrazia.

Cordiali saluti.

P.S. Sugli atti sottoscritti da più soggetti, per la loro natura, devono essere adottate modalità di firma multipla omogenee (PADES)

L'integrazione è stata richiesta dagli Organi di Controllo in esecuzione alla disposizioni MEF allegate per opportuna informazione.

SAREBBE AUSPICABILE – SE POSSIBILE – LA FIRMA DIGITALE CON GRAFICA

VERIFICARE LA VALIDITA' DELLE FIRME

CON https://www.poste.it/prodotti/firma-digitale-remota.html?STZ=SRC437&gad_source=1&gclid=EAlaIqobChMIwZO72tSviQMVZJODbx3-pzWwEAAYASAAEgIIZ_D_BwE&gclidsrc=aw.ds

Segreteria del Direttore Generale

Trasmette: Giancarlo Mariani



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche – Direzione Generale

Via XXV Aprile, n. 19 – 60125 ANCONA

* direzione-marche@istruzione.it

* pec: drma@postacert.istruzione.it

(0712295476 (07122951 (centralino)

Clausola di riservatezza

Le informazioni contenute o allegate al presente messaggio sono dirette unicamente ai destinatari sopra indicati. In caso di ricezione da parte di persona diversa è vietato qualunque tipo di distribuzione o copia. Chiunque riceva questa comunicazione per errore è tenuto ad informare immediatamente il mittente e a distruggere il messaggio. D. lgs. n. 196/2003 e Regolamento europeo 679/2016.

