



Istituto Scolastico Comprensivo
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso – Ripatransone
Via Da Sole, 1 - 63065 - RIPATRANSONE (AP)
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -
e mail: apic804003@istruzione.it - Pec: apic804003@pec.istruzione.it –
Sito web: www.iccupra-ripatransone.edu.it



C.I. del 6 giugno 2020

Ai Docenti
All'Albo
Sito WEB – area docenti –

ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2019/2020

Per il buon andamento delle operazioni di chiusura del corrente anno scolastico, si ricordano i seguenti adempimenti finali a cui tutti i docenti sono pregati di attenersi rigorosamente.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Gli scrutini avranno luogo in base al calendario previsto nella C.I. prot.n. 0001808 del 09/05/2020 – con le seguenti modalità telematiche:

- per le classi terze secondaria di primo grado sono state costituite le classi virtuali su classroom di gsuite in cui il CdC entrerà per il prescrutinio, per la valutazione dell'elaborato, a seguito della relativa presentazione da parte dello studente, e per lo scrutinio finale;
- per le classi intermedie secondaria primo grado verrà inviato ai componenti del CdC, sulla posta personale, un link meet all'uopo creato dalla dirigenza;

per le classi della Scuola Primaria di

- Ripatransone, Montefiore dell'Aso e Cossignano verrà creato ul link meet che verrà inviato ai docenti tramite posta personale;
- Massignano sono state costituite le classi virtuali su classroom di gsuite in cui il CdC entrerà per lo scrutinio finale;
- Cupra Marittima verrà comunicato ai docenti, sulla wall della piattaforma Weschool, un link meet all'uopo creato dalla collaboratrice del DS;

Si ricorda ai docenti

- di controllare accuratamente di aver inserito correttamente le valutazioni per il secondo periodo dell'a.s. in modalità DAD, sulla base delle determinazioni del Collegio dei Docenti nella seduta del 25 maggio 2020- prot. n. 1915 del 26/05/2020;
- che il voto del singolo docente costituisce una proposta da ratificare in Consiglio di Classe;
- che la valutazione finale scaturisce da tutti gli elementi di valutazione, in considerazione della personalità, dell'impegno, dell'interesse, della partecipazione, dei miglioramenti e delle valutazioni del primo scrutinio, delle competenze conseguite (normativa di riferimento per valutazione (O.M. 90 .01, L. 169/08, C.M. 46.09, D.P.R. 122.09, Nota MIUR 9.11.2010 n. 3320, C.M. 48/2012, D.Lgs. 13.04.2017, n. 62 - Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'art. 1, cc.180 e 181, lettera i), L.13 luglio 2015, n. 107) ed **OO.MM. 9 e 11 del 16 maggio 2020** (con previsione di deroghe alla normativa previgente per l'a.s. corrente)
- che lo studente è ammesso alla classe successiva anche se ha conseguito valutazioni inferiori ai sei decimi in alcune discipline che verranno riportate nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione;
- per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, gli insegnanti contitolari della classe e il consiglio di classe predispongono il PAI- piano di apprendimento individualizzato - in cui sono indicati, per ciascuna

- disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento;
- nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva;

- su Nuvola in documenti per classe, il coordinatore caricherà il modello di PIA che per questo anno scolastico sostituisce la relazione finale, nel senso che ciascun docente lo compilerà, indipendentemente da attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno, inserendo tutte le indicazioni che riterrà funzionali alla ripresa delle attività didattiche il prossimo anno scolastico, con particolare riferimento alla rimodulazione della progettazione didattica
- i docenti di sostegno produrranno un addendum al PEI con l'indicazione della rimodulazione del Piano sia in termini di metodologici, sia in termini di obiettivi educativi
- i coordinatori di classe produrranno un addendum al PDP con l'indicazione della rimodulazione del Piano sia in termini di metodologici, sia in termini di obiettivi educativi

PUBBLICAZIONE ESITI SCRUTINI:

30 GIUGNO 2020 CLASSI III S. SECONDARIA I GRADO

17 GIUGNO 2020 TUTTE LE CLASSI S. PRIMARIA E SECONDARIA I G.

La pubblicazione degli esiti finali per tutte le classi avverrà con l'affissione nelle rispettive sedi.

ATTI E DOCUMENTI DA INVIARE IN SEGRETERIA entro il 27.06.2020

- Dichiarazioni attività aggiuntive per liquidazione F.I.S.
- Richiesta ferie
- Documentazione attività per rendicontazione attività valutabili per assegnazione merito
- Eventuali desiderata per “trasferimento interno” (di plesso), si precisa che dopo il 30 giugno, a meno di situazioni documentate sopravvenute, non verranno tenute in considerazione ulteriori richieste.

COORDINATORI DI CLASSE

- a) controllano la correttezza dei documenti di valutazione entro la data di pubblicazione;
- b) verificano la corretta compilazione del registro on line entro il 27 giugno 2020.

N.B.: **LA DATA DA RIPORTARE SUI DOCUMENTI DI VALUTAZIONE E' QUELLA DELLO SCRUTINIO.**

ALTRI ADEMPIMENTI FINALI

Funzioni Strumentali: (entro 27 giugno 2020) relazione finale connessa all'incarico (in formato digitale pdf), con eventuali proposte per il prossimo a.s., da presentare in Collegio docenti.

I docenti neoassunti consegneranno la relazione dell'anno di prova entro il 20.06.2020

Comitato Valutazione convocato primo luglio 2020 h. 15.00 – 18.00(seguirà convocazione formale)

Collegio plenario 30.06.2020 h. 17.00- 19.00 (link ed odg da comunicare).

FIDUCIARI DI PLESSO

- produrranno una relazione per suggerire modifiche nell'organizzazione del coordinamento, al fine di migliorare nel prossimo a.s. le attività connesse all'incarico e per segnalare criticità rilevate in materia di sicurezza.

La Dirigente
Prof.ssa Gaia Gentili*
*firmato digitalmente