



Istituto Scolastico Comprensivo  
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado  
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso – Ripatransone  
Via Da Sole, 1 - 63065 - RIPATRANSONE (AP)  
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -  
e mail: [apic804003@istruzione.it](mailto:apic804003@istruzione.it) - Pec: [apic804003@pec.istruzione.it](mailto:apic804003@pec.istruzione.it) -  
Sito web: [www.iccupra-ripatransone.edu.it](http://www.iccupra-ripatransone.edu.it)



**Al Personale ATA  
Alla RSU d'Istituto  
Alle OO.SS.  
Sito web**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DEI CONTINGENTI MINIMI PERSONALE ATA EX NOTA MIUR ESPLICATIVA DPCM 8 MARZO 2020.**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la sospensione delle lezioni prevista dai DPCM del 4 Marzo 2020 e dell'8 marzo 2020, quale misura di contenimento e prevenzione per emergenza sanitaria COVID-19;

**VISTA** la NOTA MIUR ESPLICATIVA DPCM 8 MARZO 2020;

**VISTA** la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone;

**EFFETTUATA** la disinfezione di tutti gli ambienti scolastici in tutte le sedi afferenti all'I.C.;

**VISTI** i recuperi effettuati o da effettuare;

**SENTITA** la RSU di Istituto;

**VISTA** la Contrattazione di Istituto;

#### DECRETA

il seguente contingentamento del personale ATA che avverrà senza obbligo del recupero per causa di forza maggiore;

##### il personale degli Uffici di Segreteria

- effettuerà turnazioni giornaliere in modo che risulti presente un' unità per macro area ( una alla didattica-alunni/ una alla contabilità personale), al fine di garantire la presenza in ambienti diversi secondo le previsioni normative disposte in fase emergenziale;

-svolgerà in smart working le pratiche amministrative che possono essere gestita in via digitale ( tramite segreteria digitale e piattaforme istituzionali);

##### i collaboratori scolastici

- saranno in servizio n.2 collaboratori scolastici dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00 presso le sedi di Cupra Marittima e Ripatransone- capoluogo - con criteri di turnazione di servizio per 1 giorno alla settimana.
- le altre sedi scolastiche, non essendo interessate direttamente da attività di didattica a distanza, rimangono chiuse, con turnazione bisettimanale per garantirne la pulizia ordinaria.
- si precisa che nella settimana precedente la prevista ripresa delle attività didattiche, la turnazione nei plessi che resteranno chiusi sarà effettuata nei due giorni antecedenti la riapertura.

Le turnazioni con la specifica dei nominativi e dei plessi presso cui svolgere il servizio sono esplicitate nel prospetto-addendum al Piano delle Attività.

**Il presente decreto, notificato ex lege agli interessati, sarà in vigore da domani 11.03.2020 fino al 4.04.2020, salvo proroghe di sospensione delle attività didattiche.**

La Dirigente Scolastica

Gaia Gentili

*Gaia Gentili*

Firmato digitalmente da  
GNTGA164P43H769L