



Istituto Scolastico Comprensivo  
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado  
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso - Ripatransone  
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -  
e mail: [apic804003@istruzione.it](mailto:apic804003@istruzione.it) - Pec: [apic804003@pec.istruzione.it](mailto:apic804003@pec.istruzione.it) –  
Sito web: [www.iccupra-ripatransone.edu.it](http://www.iccupra-ripatransone.edu.it)



Prot. n. 38 24 del 03.09.21

All'Albo/Amministrazione T.  
AI DOCENTI:

ALBORINO MARCO  
DI BUO' DANIELA  
CIABATTONI GIUSEPPINA  
CIOTTI NICOLETTA  
DE ANGELIS WILMA  
DE VIRGILIO ROSANNA  
DI GIACOMO GIANFRANCA  
GROSSI BENEDETTA  
IACONI CINZIA  
MARINI FIORELLA  
MICHETTONI LAURA  
MOZZONI ROSELLA  
TOZZI MARIANNA  
LITTA PATRIZIA

Scuola Secondaria Cupra M.  
Scuola Infanzia Cossignano  
Scuola Primaria Cossignano  
Scuola Secondaria Montefiore dell'Aso  
Scuola dell'Infanzia Massignano  
Scuola Primaria Cupra Marittima  
Scuola Secondaria Massignano  
Scuola Secondaria Ripatransone  
Scuola dell'Infanzia Cupra Marittima  
Scuola Primaria Massignano  
Scuola Primaria Montefiore dell'Aso  
Scuola Infanzia e Primaria Ripatransone  
Scuola dell'Infanzia Val Tesino  
Scuola dell'Infanzia di Montefiore dell'Aso

**Oggetto: Nomina Fiduciario di plesso. Anno scolastico 2021/22  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- **VISTO** il D.Lgs. 297/94;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- **VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. n.165/2001;
- **VISTO** il vigente CCNL – Comparto Scuola;
- **VISTA** la vigente normativa anticontagio da Covid 19;
- **CONSIDERATO** che l'Istituto ha una complessa articolazione;
- **CONSIDERATO** che risulta indispensabile, con riferimento alla dislocazione dei plessi e all'esigenza che in tutti i momenti sia presente in ogni edificio una figura di riferimento individuare un docente responsabile cui delegare specifiche funzioni di gestione e di organizzazione, in più rispetto ai collaboratori previsti dall'art.25, comma 5, del D.lgs. 165/2001;
- **VISTA** la disponibilità degli interessati

**DETERMINA**

la nomina dei docenti sopra indicati di FIDUCIARI del rispettivo Plesso-Scuola per l'anno scolastico 2021-22. In particolare vengono loro conferite le funzioni e deleghe specificate nell'allegato "A", che costituisce parte integrante del presente decreto.

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualsiasi momento al venir meno delle condizioni oggettive e soggettive, nonché dei rapporti fiduciari che lo hanno motivato.

Ai docenti incaricati saranno corrisposti gli emolumenti stabiliti in sede di Contrattazione Integrativa di Istituto.

Il presente provvedimento diventa esecutivo ai sensi del c.7 dell'art.14 del DPR 275/99.

Avverso di esso è ammesso, altresì, ricorso al Giudice ordinario competente per territorio.

La Dirigente Scolastica

Gaia Gentili

Firmato digitalmente da  
GNTGA164P43H769L

Allegato A

**COLLABORATORI DELLA DIRIGENTE CON FUNZIONI DI FIDUCIARI DI PLESSO  
COMPETENZE E DELEGHE**

1. Svolgimento di tutte le funzioni che assicurano il pieno e quotidiano funzionamento del plesso, cui sono preposti, con compiti di vigilanza e supervisione generale
2. Organizzazione oraria delle lezioni
3. Sostituzione temporanea dei colleghi assenti
4. Gestione dei permessi orari da recuperare entro i due mesi successivi
5. Modifiche temporanee dell'orario di servizio dei docenti del plesso
6. Gestione dell'orario di potenziamento nel plesso di competenza
7. Rapporti con il personale docente e non docente, per tutti i problemi relativi al funzionamento didattico ed organizzativo (trasmmissione di comunicazioni relative a convocazioni di riunioni di organi collegiali, assemblee sindacali, scioperi; verifica del rispetto degli orari di servizio)
8. Autorizzazione ingresso ritardato o uscita anticipata degli alunni.
9. Convocazione di genitori degli alunni del plesso con problematiche relative al comportamento e/o al profitto
10. Partecipazione alle riunioni periodiche di staff
11. Verifica rispetto protocollo antiCovid ( Referenti Covid).
12. Segnalazione diretta di interventi di manutenzione ordinaria all'U.T. del Comune di ubicazione del plesso. (COPIA DELLA DELEGA VERRÀ INVIATA ALLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI)

Per accettazione

ALBORINO MARCO

*Marco Alborino*

DI BUO' DANIELA

*Daniela Di Buò*

CIABATTONI GIUSEPPINA

*Giuseppina Ciabattoni*

CIOTTI NICOLETTA

*Nicola Ciotti*

DE ANGELIS WILMA

*Wilma De Angelis*

DE VIRGILIO ROSANNA

*Rosanna De Virgilio*

DI GIACOMO GIANFRANCA

*Gianfranca Di Giacomo*

GROSSI BENEDETTA

*Benedetta Grossi*

IACONI CINZIA

*Cinzia Iaconi*

LITTA PATRIZIA

*Patrizia Litta*

MARINI FIORELLA

*Fiorella Marini*

MICHETTONI LAURA

*Laura Michettoni*

MOZZONI ROSELLA

*Rosella Mozzoni*

TOZZI MARIANNA

*Marianna Tozzi*