



Istituto Scolastico Comprensivo  
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado  
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Asso – Ripatransone  
Via Da Sole, 1 - 63065 - RIPATRANSONE (AP)  
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -  
e mail: [apic804003@istruzione.it](mailto:apic804003@istruzione.it) - Pec: [apic804003@pec.istruzione.it](mailto:apic804003@pec.istruzione.it) -  
Sito web: [www.iccupra-ripatransone.edu.it](http://www.iccupra-ripatransone.edu.it)



PROT. N. <vedi segnatura>

Alla docente Grossi Benedetta  
Albo on line  
Agli atti

## OGGETTO: NOMINA ANIMATORE DIGITALE – A.S.2022/23

La dirigente scolastica

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001, art. 25 e successive modificazioni;

**VISTA** la l.107 -cc.da 56 a 62 -che prevede l'adozione del P.N.S.D. al fine di introdurre nella scuola azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze di docenti e studenti nel campo del digitale;

**VISTO** il DM. 435 /2015, che ha stanziato risorse per l'organizzazione, a livello capillare su tutto il territorio nazionale, di percorsi di formazione;

**VISTO** l'art.1, c. 59 L.107/2015, che prevede che le istituzioni scolastiche possono individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano Nazionale Scuola Digitale;

**VISTA** la necessità di dover individuare una figura di ANIMATORE DIGITALE;

**VISTA** la competenza e l'esperienza maturate dalla docente in indirizzo;

**ACQUISITA** la disponibilità della docente in indirizzo;

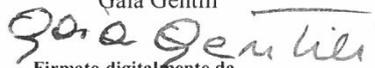
### NOMINA

La S.V. ANIMATORE DIGITALE per l'anno scolastico 2022/23, con i seguenti compiti e responsabilità: stimolare la formazione interna della scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative; curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi; individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola coerenti con l'analisi dei fabbisogni rilevati; promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi di Istituto; diffusione delle buone prassi; monitoraggio, verifica e valutazione dei percorsi svolti e dei risultati ottenuti; partecipazione agli incontri di formazione richiesti dall'incarico attribuito.

La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2023 o fino all'eventuale revoca dell'incarico.

Per l'espletamento del presente incarico sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del fondo dell'Istituzione Scolastica nella misura stabilita in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto, erogato a seguito di presentazione di una relazione finale sulle attività svolte, da condividere in seduta del Collegio Plenario di fine anno scolastico.

La Dirigente Scolastica  
Gaia Gentili

  
Firmato digitalmente da  
GNTGAI64P43H769L