



Istituto Scolastico Comprensivo
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso – Ripatransone
Via Da Sole, 1 - 63065 - RIPATRANSONE (AP)
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -
e mail: apic804003@istruzione.it - Pec: apic804003@pec.istruzione.it –
Sito web: www.iccupra-ripatransone.edu.it



All. al Prot. n.1245

All'Albo on line
In Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “TEATRO” - A.S. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 14, c.3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 7 c. 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il regolamento per l'attività negoziale dell'Istituto;

Vista la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la proposta progettuale “PROGETTO TEATRO” dell'insegnante referente;

Viste le delibere degli O.O.C.C. (Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto) di approvazione dei progetti di ampliamento dell'Offerta formativa per la revisione ed integrazione del PTOF a.s. 2024/2025;

Viste le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F.2025;

Rilevato che le attività oggetto del presente bando non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio;

Richiamata la propria determina prot.n. _____;

Valutato che nell'a.s. 2024/2025 si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto cui conferire l'incarico per la realizzazione del progetto “TEATRO” per alunni delle classi 4A,4B e 4C primaria di Cupra Marittima e classi 5A e 5B primaria Ripatransone;

INDICE

Il presente avviso pubblico rivolto al personale dell'IC “Cupra Marittima – Ripatransone” - personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche/amministrazioni – personale esterno per l'affidamento di un incarico per la realizzazione del progetto di TEATRO per alunni delle CLASSI 4A,4B e 4C primaria di Cupra Marittima e classi 5A e 5B primaria Ripatransone;

Art.1 Descrizione

Il progetto inserito nel PTOF 2024/2025 ha l'obiettivo di migliorare l'attenzione e la collaborazione tra pari, cogliere le potenzialità dell'altro e imparare a non giudicare, migliorare la coesione del gruppo e la sicurezza del singolo nell'esporsi e saper canalizzare le proprie emozioni:

PROGETTO	FASI DEL PROGETTO	DESTINATARI
Teatro	<ol style="list-style-type: none">1. Attività finalizzate a creare empatia nel gruppo e fiducia tra compagni;2. Attività ed esercizi legati alla respirazione, alla gestualità, all'uso della voce, all'improvvisazione;3. Eventuale realizzazione di uno	alunni delle CLASSI 4A,4B e 4C primaria di Cupra Marittima e classi 5A e 5B primaria Ripatransone; (per le classi di Ripatransone solo per la realizzazione dello

	spettacolo teatrale a scuola o in altro luogo da definire,	spettacolo finale)
--	--	--------------------

Art. 2 Periodo di realizzazione

Presumibilmente periodo compreso tra il mese di Marzo e il mese di Maggio 2025, in base al calendario e le modalità che saranno predisposte dall'Istituto Scolastico per un totale di 20 ore.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art.3 Requisiti per la partecipazione

1.Requisito di accesso: possono partecipare alla selezione solo persone fisiche in possesso di diploma di laurea coerente con il progetto;

2.Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposite dichiarazioni nell'istanza di partecipazione – (*allegato A*), compilazione tabella (*allegato B*) e dichiarazioni a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal gruppo di progetto (*allegato C*).

3.Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

4.I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza di uno dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

5.L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura se conforme alle specifiche richieste.

Art.4 Compenso

L'intervento previsto è di n. 20 ore. Il compenso orario è di € 30,00 onnicomprensivo per un totale massimo di €600,00 (seicento/00) onnicomprensivi. Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a conclusione del progetto previa acquisizione di tutta la documentazione dell'attività effettivamente svolta e degli obiettivi raggiunti (programma svolto, relazione conclusiva dell'attività svolta, registro);

Art. 5 natura dell'incarico

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dalla Dirigente Scolastica incaricata della procedura di selezione;

Art.6 Modalità di presentazione della candidatura

1.L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta sugli appositi modelli allegati al presente avviso firmati in calce e con allegati il curriculum vitae, la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e il progetto formativo.

2.Il Curriculum Vitae (in formato europeo) del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso dovrà contenere, altresì, un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'istanza dovrà essere inviata entro le ore 14:00 del 06/03/2025, a mano presso la Segreteria dell'istituto in via Da Sole n. 1, in Ripatransone, in alternativa all'indirizzo PEO: apic804003@istruzione.it, con oggetto

“C A N D I D A T U R A E S P E R T O T E A T R O “.

2.Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Art. 7 valutazione requisiti

Il contraente cui conferire l'incarico sarà selezionato, mediante valutazione comparativa, dalla dirigente scolastica

Tabella di valutazione

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Titolo obbligatorio – Laurea specifica	10
Corsi di formazione specifici per l'attività attinente all'oggetto	2 pt per ogni corso (max.10 punti)
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO

Esperienze nella ideazione e conduzione di laboratori teatrali nelle scuole del primo ciclo	4 pt. per esperienza (max 20)
Direzione spettacoli teatrali	3 pt. per spettacolo (max 30)

Art.8 Selezione e pubblicazione graduatorie

Considerato che nell'attribuzione dell'incarico avrà priorità:

- Personale dell'istituto scolastico comprensivo "Cupra Marittima – Ripatransone";
- Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche/amministrazioni;
- Personale esterno all'amministrazione;

La Dirigente Scolastica, sulla base dei punteggi attribuiti, predisporrà tre graduatorie una per il personale interno, una per il personale di altre istituzioni scolastiche/amministrazioni, una personale esterno all'amministrazione;

1. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.
2. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
3. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente e Albo on-line.
4. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo.
5. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del percorso progettuale. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga.
7. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del candidato più giovane.

Art.9 Perfezionamento d'incarico

1. L'esperto dovrà dichiarare di prestare la sua attività senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica.
2. Il docente individuato ai sensi del presente avviso è invitato a presentarsi presso l'ufficio di Segreteria per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula del contratto potrà concordare con i docenti coinvolti nel progetto l'inizio dell'attività.
3. I compensi verranno corrisposti al termine delle attività svolte, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dal registro delle ore prestate, controfirmato dal docente proponente.

Art.10 Altre informazioni

1. Le attività si svolgeranno tra Marzo e Maggio 2025 in base ad un calendario e con le modalità definite dall'Istituzione Scolastica.
2. La partecipazione al presente avviso non vincola l'Amministrazione scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
3. L'Amministrazione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
4. Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno presentare l'autorizzazione dell'ente di appartenenza.

Art. 11 Modalità di pagamento

1. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine del progetto a seguito di presentazione di idoneo documento fiscale.
2. Il pagamento dei compensi avverrà esclusivamente con accredito sul conto corrente bancario o postale intestato all'esperto.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il dirigente scolastico, prof.ssa Gaia Gentili.

Art.13 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (Regolamento europeo sulla privacy (Reg. (UE), 27 aprile 2016, n. 2016/679), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate.
2. La partecipazione alla procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.
3. Il soggetto responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Gaia Gentili.

4. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "Istituto Scolastico Comprensivo di Cupra Marittima e Ripatransone" è stato individuato, con affidamento alla Ditta MOROLABS SRL, nel Dott. Francesco Moroncini, raggiungibile al seguente indirizzo
e-mail: dpo@morolabs.it

Articolo 14 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 15- Rinvio all'art. 53 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti in materia.

La dirigente scolastica
Prof.ssa Gaia Gentili
(*f.to digitalmente*)