



**Istituto Scolastico Comprensivo
CUPRA MARITTIMA e RIPATRANSONE (AP)**
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria 1° grado
Cossignano – Cupra Marittima – Massignano – Montefiore dell'Aso - Ripatransone
C.F. 82005290448 – Tel. 0735/9234 e Fax 0735/99112 - APIC804003 -
e mail: apic804003@istruzione.it - Pec: apic804003@pec.istruzione.it -
Sito web: www.iccupra-ripatransone.edu.it



All'Albo on line - All'Amministrazione Trasparente

Determina Dirigenziale n. 29 E.F. 2023

Del 26/09/2023

CIG: Z3D3C54546

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto delle coperture assicurative infortuni e responsabilità civile alunni e personale (a.s. 2023/2024- 2024/2025 – 2025/2026) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b D. L.gs 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisizione delle coperture assicurative per gli alunni e per il personale che intende aderire dell'Istituto comprensivo Cupra Marittima - Ripatransone;
- CONSIDERATA** la necessità di disporre delle coperture di responsabilità civile dell'Istituto, dei genitori, degli alunni e degli operatori;
- CONSIDERATA** la necessità di disporre delle coperture in ogni momento dell'attività scolastica, itinere incluso, e durante le attività di pre-scuola, dopo-scuola, anche nel caso in cui la vigilanza sia delegata a personale esterno, per esperti esterni e prestatori d'opera, estranei all'organico della scuola, per i volontari che collaborano con l'Istituto, per servizio mensa o refezione gestita da società o enti esterni, per attività in collaborazione con associazioni del Terzo Settore;
- CONSIDERATO** che le prestazioni Inail riguardano esclusivamente una prestazione pensionistica sostitutiva o integrativa al reddito prodotto e all'invalidità accertata;

| | |
|--------------------|---|
| VISTO | il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”; |
| VISTA | la delibera n. 30 del 29/06/2023 del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per il servizio di cui all’oggetto; |
| VISTO | il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente; |
| VERIFICATA | la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi; |
| CONSIDERATO | che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura; |
| VISTO | l’art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023; |
| VISTO | l’art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023; |
| VERIFICATO | che l’importo stimato della spesa per il servizio di cui all’oggetto relativo all’intera durata contrattuale, pari ad anni tre, ammonta ad € 24.000,00; |
| CONSIDERATA | la necessità di rendicontare alla propria utenza a norma dell’art. 1713 del Codice Civile le scelte operate, fornendo adeguati strumenti per valutare la congruità tecnica delle proposte formulate dalle compagnie assicurative rispetto alle esigenze di maggior copertura possibile dei rischi; |
| VALUTATO | il Decreto 129 del 28 agosto 2018, Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in relazione all’art. 43 comma 7, che classifica i servizi assicurativi come procedura di affidamento particolarmente complessa; |
| VALUTATO | il Decreto 129 del 28 agosto 2018, Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche, in relazione all’art. 45 comma 1, lettera d, trattante le competenze del Consiglio di Istituto nell’attività negoziale; |
| OSSERVATO | che per l’operatore economico uscente non costituirebbe rendita di posizione la disponibilità delle informazioni sui sinistri acquisite durante il pregresso affidamento, in quanto, per consuetudine di mercato, tali informazioni non vengono richieste per la configurazione dell’offerta; l’incarico di assistenza tecnica alla società di brokeraggio Logica Insurance Broker Srl, in qualità di intermediario che agisce su incarico del cliente come da articolo 109 lettera B del D. Lgs. n. 209/2005, Codice delle Assicurazioni; una formale indagine di mercato tramite la richiesta di preventivi invitando tutti gli operatori economici tra cui l’assegnatario uscente e gli assegnatari passati operanti nel settore scolastico a presentare un preventivo; le clausole di riferimento in un documento denominato Capitolato Tecnico, che tenga conto tra l’altro delle Tabelle del danno biologico dei tribunali, delle spese future relative ai danni odontoiatrici, dell’equiparazione del danno estetico all’invalidità; |
| ASSEGNATO | |
| EFFETTUATA | |
| STABILITE | |
| STABILITE | le modalità di valutazione in un documento denominato Disciplinare; |
| STABILITI | i singoli criteri di valutazione in un documento denominato Prospetto dei criteri di valutazione che una volta completato con i dati dei preventivi pervenute assume la forma e la funzione di un quadro di valutazione e confronto; |
| INViate | via PEC gli inviti a produrre un preventivo alle compagnie che dispongono di un prodotto assicurativo scolastico; |
| PRESO ATTO | del verbale preventivi ricevuti; |
| PRESO ATTO | del quadro di valutazione e confronto verbale dei preventivi e relativo verbale di assegnazione; |

RITENUTO di affidare il servizio di cui all'oggetto all'operatore FUTURA S.R.L – P .Iva 01949410490;

VISTO il DURC acquisito da questo ufficio che attesta la regolarità contributiva della Ditta;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sul possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all'art. 94-98 del D.Lgs n. 36/2023;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'istituto è tenuto ad acquisire il Codice identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente CIG: Z3D3C54546

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera e b, D. L.gs 36/2023, ad affidare il servizio di cui all'oggetto della presente decisione all'operatore economico **FUTURA S.R.L.** - P.IVA 01949410490 – con sede legale in Cecina (LI) –Piazza della Chiesa – CAP: 57023;

Art. 3

Di autorizzare la spesa presunta annuale di € 8.000,00 IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto A.1.3 "SPESE PER ASSICURAZIONE ALUNNI E DIPENDENTI" – il costo della polizza pro-capite è pari ad € 8,00;

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Il contratto, rescindibile annualmente, avrà decorrenza dalle ore 24:00 del 13/10/2023 con prima scadenza intermedia al 13/10/2024 e scadenza finale alle ore 24:00 del 13/10/2026;

Il servizio in oggetto della presente decisione dovrà essere attivato entro e non oltre le ore 24:00 del 13/10/2023;

Art. 5

Di nominare la Dirigente Scolastica prof.ssa Gaia Gentili quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto

La Dirigente Scolastica

Gaia Gentili


Firmato digitalmente da
GNTGAI64P43H769L