
	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “SPINETOLI – MONSAMPOLO DEL TRONTO- ACQUAVIVA PICENA”</b> <i>Scuole Infanzia, Primarie, Secondaria di I° grado</i> Piazza V. Bachelet – Località Stella di Monsampolo - 63077 Monsampolo del Tronto (AP) Tel. 0735/704233 – C.F. 80006110441 E-mail: <a href="mailto:apic80600p@istruzione.it">apic80600p@istruzione.it</a> <a href="mailto:apic80600p@pec.istruzione.it">apic80600p@pec.istruzione.it</a></p>	
---	---	---

**Programma operativo nazionale  
“Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020  
Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e  
ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con on il Fondo di Rotazione (FdR)  
Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

ALL’ALBO ON LINE  
AD AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE

AL SITO WEB DELLA SCUOLA  
– AREA PON

**OGGETTO:** Conferimento incarico Figura di supporto per la realizzazione del Progetto PON FSE dal Titolo “Crescere insieme a scuola” - Codice identificativo “10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-1” Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza rivolto agli alunni dell’Istituto Comprensivo “Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena”

Codice Nazionale Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-1  
CUP: G24C22000750001

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTA** la circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n° 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 8 del 25/10/2021, con la quale è stata approvata l’adesione a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale 2014- 2020;

**VISTA** la Delibera n. 6 del Consiglio d’Istituto del 22/12/2021 con la quale è stata approvata l’adesione a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 17 del 18/01/2022;

**VISTO** l'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022;

**VISTO** l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, contenente chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

**RITENUTO** di possedere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

**VISTA** la trasmissione del piano n. 1084720 che questa Istituzione scolastica ha presentato in data 01/06/2022

**VISTA** la nota MI prot. AOOGABMI Decreto Direttoriale n. 27 del 21-06-2022 di approvazione graduatorie e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Marche;

**VISTA** l'Autorizzazione del Progetto pervenuta a questa Istituzione scolastica con nota M.I. prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022;

**VISTA** la nota dell'USR MARCHE prot. n. 1579 del 23/01/2023, con la quale si concede formale autorizzazione al Dirigente Scolastico per lo svolgimento di attività aggiuntiva di direzione e coordinamento, a titolo oneroso, all'interno del progetto PON C.P. 10.1.1A-FDRPOC- MA-2022-1 Crescere insieme a scuola e 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-4 Vis roboris ... scuola che rinforza;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale n. 12066/VI.3 del 27/10/2022, relativo all'assunzione in bilancio del progetto;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTO** il bando per reperimento di n. 2 incarico di Figura di supporto gestionale del progetto di cui sopra, REGISTRO PROTOCOLLO - 0002031 - 13/02/2023 - VII.6 - U;

**VISTO** il verbale della commissione nominata per verificare le domande pervenute e redigere la graduatoria;

**PRESO ATTO** che per la stessa graduatoria pubblicata in data 22.02.2023 non sono giunti atti avversi e che la stessa è da ritenersi definitiva dal 01 marzo 2023;

**RITENUTO** che i candidati selezionati siano in possesso dei titoli e delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

## **DECRETA**

### **Art. 1 – Incarico**

Che al Prof. Alessio Alessandrini, avendo titoli e competenze necessarie, venga affidato l'incarico di figura di supporto del progetto in questione.

### **Art. 2 - Durata**

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto.

### **Art. 3 – Compenso**

Il numero delle ore di attività per l'incarico di figura di supporto e di valutazione per la gestione del progetto è di 30 ore. Per le attività svolte è previsto il seguente compenso orario: 23,22 euro/ora lordo stato. Nulla sarà dovuto alla figura di supporto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico. Detto compenso sarà erogato solo a seguito della verifica del numero di ore effettivamente prestate desunte dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che le figure presenteranno al D.S. al termine della propria attività ed a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi.

### **Art. 4 Revoca**

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

**Art. 5 Pubblicazione**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo online della scuola e sul sito di questa Istituzione Scolastica [www.icspinetoli.edu.it](http://www.icspinetoli.edu.it) nell'area appositamente dedicata ai PONFSE.

F.to Digitalmente da

- IL DIRIGENTE SCOLASTICO
- Prof. Paolo Mauriello