



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “SPINETOLI – PAGLIARE”**

*Scuole Infanzia, Primarie, Secondaria di I° grado*

Via Giovanni XXIII, n. 13 – 63078 PAGLIARE DEL TRONTO (AP)

Tel. 0736/899050 – Fax 0736/899562 C.F. 80006110441

E-mail: [APIC80600P@istruzione.it](mailto:APIC80600P@istruzione.it) [Sito](http://www.icspinetoli.edu.it) web: [www.icspinetoli.edu.it](http://www.icspinetoli.edu.it)

Prot.n. 4272/O10

Spinetoli, lì 11.06.2021

**Ai revisori dei Conti Ambito n. 9 AP**

**Dott.ssa Razzetti Sonia** membro MIUR  
**Dott. Altavilla Paolo** membro MEF

**Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2020/2021**

**Legittimità giuridica**

*(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012))*

Premessa	
Obiettivo	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</i>
Finalità	<i>Utilizzo delle risorse dell'anno 2020/21 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>
Struttura	<i>Composta da 2 moduli: - “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; - “Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.</i>

MODULO 1

**Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>Preintesa: 03/06/2021</b>
	<b>Contratto:</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	<b>Anni 2020/2021</b>
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (dirigente scolastico): Prof. Enrico Piasini
	RSU D'ISTITUTO Componenti: C.S. Gosti Giuliana Ins. Rosabel Parisi Ins. Maria Anita Scarpellini
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL CISLSCUOLA UILSCUOLA SNALS Firmatarie della preintesa: RSU d'Istituto e Ciferri Giovanna CISLSCUOLA Firmatarie del contratto:
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale DOCENTE E ATA
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<b><i>Materie previste dall'art.6 del CCNL vigente ed in particolare criteri concernenti:</i></b> 1. <i>Piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;</i> 2. <i>Criteri di attuazione dei progetti nazionali e territoriali;</i> 3. <i>Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;</i> 4. <i>Utilizzazione dei servizi sociali;</i> 5. <i>Criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica;</i> 6. <i>Ritorni pomeridiani;</i> 7. <i>Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000;</i> 8. <i>Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;</i> 9. <i>Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1,</i>

		<i>del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari; 10. Nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;</i>
<p>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	Intervento dell'Organo di controllo interno.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno <b>Organo non previsto</b>
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli  <b>Nessun rilievo</b>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. <b><i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/09".</i></b>
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.  <b>Adottato e pubblicato sul sito</b>
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009?  <b>Pubblicazione di "Amministrazione trasparente" effettuata Per il Piano della performance <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/09".</i></b>
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? <b><i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i></b>
<b>Eventuali osservazioni:</b>  La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		
MODULO 2		

**Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

**A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

*"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.*

*La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF., su delibera del consiglio di circolo o d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.*

*Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.*

**B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

<b>Articolo 1</b>	<b>RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA.</b>
<b>Articolo 2</b>	<i>Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dal MIUR con nota prot. n. 23072 del 30/09/2020 e delle Intese OO.SS .del 31/08/2020.</i>
<b>Articolo 3</b>	<i>La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.</i>
<b>Articolo 4</b>	<i>Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il giorno 20.05.2021.</i>

Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo.

### C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

LEGITTIMITA' GIURIDICA	DESCRIZIONE	IMPORTO (lordo dipendente)
<b>Art.88 comma 2/a</b>	impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica.	<b>€ 0,00</b>
<b>Art.88 comma 2/b</b>	attività aggiuntive di insegnamento.	<b>€ 11.340,00</b>
<b>Art.88 comma 2/c</b>	ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo.	<b>€ 0,00</b>
<b>Art.88 comma 2/d</b>	le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento.	<b>€ 3.150,00</b>
<b>Art.88 comma 2/e CCNL 29/11/2007</b>	prestazioni aggiuntive del personale ATA.	<b>€ 0,00</b>
<b>Art.88 comma 2/f</b>	collaborazione al dirigente scolastico.	<b>€ 5.600,00</b>
<b>Art.88 comma 2/g</b>	indennità di turno notturno, festivo, notturno-festivo	<b>€ 0,00</b>
<b>Art.88 comma 2/h</b>	indennità di bilinguismo e di trilinguismo	<b>€ 0,00</b>
<b>Art.88 comma 2/i</b>	Sostituzione DSGA	<b>€ 360,21</b>
<b>Art.88 comma 2/j</b>	indennità di direzione spettante al DSGA	<b>€ 3.990,00</b>
<b>Art.88 comma 2/k</b>	compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata dal consiglio di circolo o d'istituto nell'ambito del POF.	<b>€ 23.590,00</b>
<b>Art.88 comma 2/l</b>	particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni.	<b>€ 0,00</b>
<b>Art. 88 comma 2/a</b>	Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	<b>€ 0,00</b>
<b>Art.87 comma 1</b>	avviamento alla pratica sportiva	<b>€ 1.698,15</b>
<b>Art. 33</b>	Risorse funzioni strumentali al PTOF	<b>€ 3.902,57</b>
<b>Art. 22 comma 4/c</b>	Risorse per la valorizzazione del personale scolastico <sup>1</sup>	<b>€ 0,00</b>
<b>Art.88 comma 2 lett. K</b>	Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF	<b>€ 13.535,00</b>
<b>Art.47 comma 1 lett. b</b>	Incarichi specifici	<b>€ 3.323,19</b>

<sup>1</sup> Tale risorsa è stata inizialmente ripartita tra il personale docente ed ATA e sommata all'assegnazione del FIS. La quota assegnata al personale docente è pari ad € 8.637,23 lordo dipendente e quella assegnata al personale ATA è pari ad € 2.879,07 lordo dipendente: entrambe sono state destinate ai compensi ex art. 88 comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007

### C) effetti abrogativi impliciti

*Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.*

Descrizione sintetica delle attività e degli incarichi retribuiti con il FIS nel rispetto puntuale del CCNL del 29.11.2007:

<b>Tipologia/Incarico o Iniziativa formativa</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Risultati attesi</b>
<b>Collaboratori del Dirigente/Sostituto DSGA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coadiuvare il D.S. in compiti gestionali e organizzativi;</li><li>• Sostituire il D.S. e il DSGA in caso di assenza o impedimento.</li><li>• Il compenso assegnato in sede di contrattazione integrativa tiene conto dell'impegno orario.</li></ul>	Consentire al D.S. e al DSGA di assolvere tutti i compiti connessi alla gestione unitaria dell'istituzione scolastica e garantire un servizio di qualità.
<b>Responsabili orario/Fiduciari plesso</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Predisporre supplenze per eventuali assenze dei docenti;</li><li>• Concedere permessi di entrata e uscita alunni fuori orario;</li><li>• Vigilare alunni</li></ul>	Organizzazione del tempo scuola
<b>Coordinatori classe/interclasse/intersezione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Favorire ogni opportuna intesa tra i docenti della classe, cura i rapporti con le famiglie nell'intento di cercare soluzioni ad eventuali problemi rappresentati dagli alunni;</li><li>• Verificare quanto concordato in sede di programmazione di classe.</li></ul>	Rapporto scuola famiglia più efficace e migliore organizzazione dei consigli di classe
<b>Tutor</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Affiancamento dei docenti neoassunti</li></ul>	Figura prevista dall'ordinamento
<b>Nucleo valutazione</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valutazione delle attività didattiche e</li></ul>	Previsto dall'ordinamento

	degli esiti prove INVALSI della scuola <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione RAV</li> <li>• Redazione Piano di miglioramento</li> </ul>	
<b>Gruppi disciplinari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commissione inclusione</li> </ul>	Coordinamento delle attività degli alunni disabili
<b>Progetti vari di ampliamento dell'offerta formativa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività deliberate in sede di modifica del PTOF.</li> </ul>	Arricchimento e integrazione dell'offerta formativa della scuola
<b>Funzioni strumentali</b>	<b>Area 1</b> - Aggiornamento e gestione dei progetti del POF; <b>Area 2</b> - Innovazione didattica e tecnologica; <b>Area 3</b> - Inclusione; <b>Area 4</b> - Enti esterni, orientamento e supporto agli alunni.	Organizzazione più efficace dell'attività amministrativa e didattica
<b>Corsi di recupero</b> (inseriti in Progetti intercultura)	Programmati dai Consigli di classe dopo un'attenta analisi dei bisogni formativi di ciascun studente.	Miglioramento della preparazione degli studenti
<b>Pratica sportiva</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione ampliamento dell'offerta formativa nell'attività di educazione fisica</li> </ul>	Migliorare la salute e la socializzazione degli alunni mediante lo svolgimento pomeridiano dell'attività fisica
<b>Area Assistenti Amministrativi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilità attività varie</li> </ul>	Migliorare l'efficacia dell'attività amministrativa
<b>Area Collaboratori Scolastici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retribuire orario prestato in eccedenza per sostituzione colleghi assenti e per assistenza in attività didattica e non effettuate fuori dall'orario di servizio. orario</li> </ul>	Migliorare l'efficacia dell'attività di decoro degli ambienti, di sorveglianza e di supporto all'attività didattica

COMPETENZA

Il Dirigente scolastico: Prof. Enrico Piasini

