

VERBALE DEL COLLEGIO N° 4

Il giorno lunedì 18 dicembre 2023 on line all'indirizzo della piattaforma meet ivi riportato: <https://meet.google.com/gqh-vfau-pza>, alle ore 17,00 è stato convocato il collegio docenti per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del verbale precedente;
2. Modalità di iscrizione alunni
 - Criteri Settimana corta
 - Criteri Inglese potenziato;
3. Aggiornamento e approvazione PTOF
 - Moduli formativi orientamento
 - Linee guida STEM
 - Rav e Piano di Miglioramento A.S. 2023-24;
4. Approvazione/adesione PNRR 3.1;
5. Approvazione/adesione PON 2021-2027;
6. Approvazione Uscite didattiche – Viaggi d'istruzione e Visite guidate A.S. 2023-24
7. Delibera delle Attività Sportive per i Campionati Studenteschi A. S. 2023/24
8. Comunicazioni del DS.

Alle ore 17,00 ha inizio il collegio come da convocazione. Risultano assenti giustificati i seguenti docenti: Tozzi Katia (Infanzia), Rossi Federica, Zazzetti (Primaria), Barnabei Rosangela, Bonvetti Clementina, Carincola Alessandro, Trifoni Simona, Di Sante Silvia, Eufemia Valeria, Ficcadenti Cesare, Marinucci Eleonora, Verna Tiziana e Veronese Daniela (Secondaria di I°)
Risultano assenti senza motivazione: Cruciani, Micucci.

PUNTO 1: *Approvazione del verbale precedente:*

Il verbale del collegio, inviato ai colleghi per posta elettronica, viene approvato all'unanimità. (*Delibera n° 1*)

PUNTO 2: *Modalità di iscrizione alunni*

Il Dirigente comunica che la Commissione nominata ha lavorato per elaborare il documento, inviato ai colleghi per posta elettronica, per definire i criteri per l'iscrizione degli alunni alle classi di settimana corta e di potenziamento di lingua inglese. Il numero totale degli alunni che possono iscriversi in ciascuna classe, è stato fissato a 18; quest'anno si possono richiedere le quattro classi tenendo conto dei numeri che si hanno attualmente e comunque si devono attendere le iscrizioni. Il Dirigente informa il collegio che le iscrizioni saranno aperte il 18 gennaio 2024 e termineranno il 10 febbraio 2024; la piattaforma sarà unica e le modalità le stesse degli anni scorsi. Inoltre una circolare ministeriale comunica che, le due ore aggiuntive di attività motoria alla scuola primaria, anche per il prossimo anno scolastico, riguarderanno solo le classi quarte e quinte, con un monte ore di 29h nelle classi a TN e di 40h nelle classi a TP. Sentite le comunicazioni del Dirigente, il collegio approva all'unanimità i criteri di iscrizione alla settimana corta e al potenziamento di lingua inglese.

(*Delibera n° 2*)

PUNTO 3: *Aggiornamento e approvazione PTOF: Moduli formativi orientamento, Linee guida STEM, Rav e Piano di Miglioramento A.S. 2023-24;*

Il Dirigente invita la FS, professoressa Alberta Caponetti, ad illustrare e a relazionare il lavoro svolto. E' stata migliorata la grafica, aggiornata la parte relativa ai fondi PON e PNRR. La professoressa

referente Canaletti, ha contribuito per quanto riguarda l'aggiornamento dei moduli formativi orientamento.

Riguardo al Rav sono stati modificati i valori di: Ambienti di apprendimento (da 4 a 5 alla luce dei finanziamenti PNRR e delle azioni portate avanti con PNSD) e Orientamento strategico e organizzazione della scuola (da 5 a 6: alla luce dell'attuazione del piano di formazione e della strutturazione di un funzionigramma particolareggiato per collaboratori e ATA)

Il piano di miglioramento non è stato modificato nella sostanza poiché i tempi progettati erano a scadenza 2025 tranne l'obiettivo di migliorare i risultati generali nelle prove standardizzate, obiettivo fallito e quindi riproposto. Gli altri due punti del piano restano il miglioramento delle performance in uscita e un piano di continuità da prevedere con collaborazioni trasversali con le scuole secondarie del territorio.

Come aggiornamento abbiamo inserito i riferimenti all'adesione ai progetti PNRR funzionali sia alla didattica innovativa che alla formazione dei docenti e dunque al miglioramento, si spera, delle performance sia in senso assoluto che nelle prove invalsi.

La professoressa Caponetti precisa che, la parte aggiornata relativa alle competenze STEM, è stata elaborata con il contributo della docente Elisa Maestri per quanto riguarda l'Infanzia, delle docenti Sarah Amadio e Stefania D'Emidio per la Primaria e dei docenti Alessio Alessandrini e Serena Mazzoni per la Secondaria di I grado.

Il Dirigente chiede al collegio la possibilità di ulteriori modifiche previste alla formattazione ed eventuali refusi nel documento, fino ai termini consentiti. Il Collegio approva all'unanimità.

(Delibera n° 3)

PUNTO 4: *Approvazione/adesione PNRR 3.1;*

Prima della discussione al punto 4 il Dirigente chiede al Collegio di poter integrare l'O.d.g. di inserire anche l'approvazione/adesione al PNRR azione 2.1. Il collegio approva l'integrazione all'unanimità.

(Delibera n° 4)

Il Dirigente espone quanto previsto dai bandi per l'attivazione degli investimenti 3.1 e 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. In data 15 novembre è stato richiesto di mettere subito in moto il nuovo Piano relativo a specifiche competenze riguardanti le discipline STEM e alla didattica delle lingue straniere. Sono previsti cinque percorsi per studenti relativi alla formazione e potenziamento di competenze linguistiche anche per il conseguimento della certificazione B1; per il potenziamento delle competenze STEM e la digitalizzazione a partire da quest'anno scolastico e prossimo. Altri percorsi sono previsti per gli insegnanti: 3 percorsi per ottenere le certificazioni di lingua B1 e B2; e 2 percorsi relativi alla metodologia d'insegnamento della lingua inglese con le CLIL. Un gruppo di lavoro si è impegnato volontariamente nella progettazione, che sicuramente apporterà delle modifiche a quanto previsto. Il Dirigente invita i docenti a proporsi per lavorare su questo progetto non appena sarà approvato dal Ministero attraverso la candidatura che verrà aperta con appositi bandi di selezione; sarà comunque opportuno considerare le esperienze relative all'organizzazione e gestione di percorsi formativi per alunni e docenti, specifiche competenze nelle discipline STEM e nella didattica delle lingue straniere. Il gruppo che finora ha aiutato e si sta occupando della redazione dei progetti è costituito dalle docenti Perozzi, referente e responsabile del progetto, De Seris e La Rocca per quanto riguarda i percorsi previsti per gli studenti e dalla docente Mazzoni per quanto riguarda le competenze STEM.

La linea di investimento PNRR 2.1 riguarda invece la "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" prevede la realizzazione di percorsi formativi da offrire ai docenti e a tutto il personale scolastico; il progetto in questa prima fase sarà elaborato con l'aiuto del team di innovazione digitale. Comunque seguirà opportuna circolare per il bando di selezione. Il Dirigente precisa che per i corsi per le certificazioni saranno necessari docenti madrelingua mentre per gli altri potrà presentare domanda chiunque.

Al termine della presentazione il Dirigente chiede al Collegio l'approvazione e l'adesione di dell'Istituto al PNRR linea di investimento 3.1 e al PNRR linea di investimento 2.1

Il collegio approva all'unanimità la partecipazione dell'Istituto Comprensivo "Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena" al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: linea di investimento 3.1

“Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 — Istruzione e Ricerca — Componente 1 — “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea — *Next Generation EU* che prevede per dell'Istituto Comprensivo “Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena un finanziamento di € 128.880,10 e delega il Dirigente Scolastico a svolgere tutti gli atti sequenziali e necessari. (*Delibera n° 5*)

Il collegio approva all'unanimità la partecipazione dell'Istituto Comprensivo “Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: - linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 — Istruzione e Ricerca — Componente 1 — “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea — *Next Generation EU* che prevede per dell'Istituto Comprensivo “Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena” un finanziamento di € 73.847,12 e delega il Dirigente Scolastico a svolgere tutti gli atti sequenziali e necessari. (*Delibera n° 6*)

PUNTO 5: *Approvazione/adesione PON 2021-2027;*

Il Dirigente informa il collegio che i PON 2014-2020 sono terminati e si parte con un nuovo programma nazionale PON 2021-2027. In particolare VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; VISTO il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022; VISTO il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022; VISTA la nota dell'Autorità di gestione del predetto Programma, che annuncia la prossima pubblicazione di avvisi rivolti alle scuole; si richiede al Collegio di approvare, in via generale, l'adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 e di delegare il Dirigente scolastico, eventualmente coadiuvato da gruppi di lavoro, a elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'Istituzione scolastica a quegli avvisi, tra quelli disponibili, da lui ritenuti consoni alle esigenze degli studenti e del personale. Il Collegio approva all'unanimità l'adesione generale al programma PON 2021-2027. (*Delibera n° 7*)

PUNTO 6: *Approvazione Uscite didattiche – Viaggi d'istruzione e Visite guidate A.S. 2023-24*

Il Dirigente condivide il Piano viaggi e uscite didattiche che è stato inviato precedentemente ai docenti per posta elettronica. Il Dirigente fa notare che per effettuare tutte le proposte, occorre sapere la disponibilità dei pulmini comunali e dei km messi a disposizione. Se non saranno disponibili per effettuare tutti i km, si adatterà il criterio dell'equa distribuzione garantendo a tutte le classi almeno una uscita didattica. Il Piano si approva con questa riserva.

La professoressa Calvaresi interviene proponendo al Collegio, per i viaggi della Secondaria, di scegliere mete inclusive e più economiche. Propone di ripetere i viaggi che sono risultati positivi gli anni scorsi per quanto riguarda l'inclusione soprattutto di alunni con difficoltà e per il costo adeguato. La professoressa propone anche di parlare con il Sindaco di Spinetoli per concordare un limite di km da mettere a disposizione. Il Dirigente ricorda che il Piano viaggi e uscite si concorda e si delibera in Consiglio di classe con la componente genitori e in questa sede si decidono mete e costi da condividere con le famiglie. La professoressa Canaletti interviene dicendo che i genitori sono stati informati, hanno condiviso e hanno già aderito alle proposte. Inoltre il Dirigente informa il Collegio che una nuova norma prevede che da parte dei docenti di sostegno siano specificati nei PEI, quali misure adottare per consentire agli alunni H di partecipare ai viaggi d'istruzione e alle uscite didattiche. La professoressa Panarese comunica di aver proposto nel Piano, delle uscite legate al progetto “Alla scoperta del territorio” che dipenderanno dalla disponibilità dei km a disposizione. La docente Maestri precisa che le 3 destinazioni inserite nel Piano e che riguardano l'Infanzia, saranno destinate una ad ogni sezione. Il pullman a pagamento si può richiedere coinvolgendo le famiglie. Il

Collegio approva il Piano che sarà oggetto di delibera del Consiglio di Istituto e potrà essere ridimensionato in base alle disponibilità del trasporto comunale rispetto alle uscite didattiche.
(*Delibera n° 8*).

PUNTO 7: *Delibera delle Attività Sportive per i Campionati Studenteschi A. S. 2023/24*

Ogni anno il nostro Istituto ha deliberato la partecipazione alle competizioni sportive scolastiche inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), secondo il regolare iter di pianificazione che coinvolge, per le rispettive competenze, il Collegio dei docenti e il Consiglio di Istituto. **Le deliberazioni dei Collegi dei docenti dovranno indicare le attività sportive scolastiche che s'intendono valorizzare anche ai fini del relativo inserimento nello stesso PTOF.** Il Dirigente invita il professor Di Sabatino, referente d'Istituto per le attività motorie, a comunicare le competizioni sportive alle quali la nostra Scuola intende partecipare. Le attività saranno 4: pallavolo femminile, corsa campestre, atletica leggera e calcio a 5 maschile. Le competizioni possono essere avviate già a partire da febbraio 2024 fino a maggio. Il Collegio, sentito il professor Di Sabatino, approva all'unanimità.

(*Delibera n° 9*).

PUNTO 8: *Comunicazioni del DS:*

- a) Il Dirigente invita tutti i docenti a non inviare richieste personali agli Enti locali e ricorda che tali istanze sono valide solo se inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica con carta intestata dell'Istituto.
- b) Il Dirigente ricorda che dall'inizio del prossimo anno, non si invieranno più informazioni tramite mail personali. Nel Registro elettronico si potranno visionare avvisi e comunicazioni e invita a porre attenzione alle notifiche presenti nel R.E. stesso.
- c) Il Dirigente ricorda e invita di nuovo i docenti ad usare il Registro elettronico come unico canale ufficiale per le comunicazioni ai genitori e di abbandonare l'uso di whatsapp anche per comunicare solo con i rappresentanti dei genitori. Il Registro Elettronico così come il sito web della Scuola sono i soli canali riconosciuti. Tutti i documenti e le circolari si possono trovare nelle sezioni amministrazione trasparente e albo pretorio.

Il Dirigente saluta il Collegio e augura a tutti una Buona Natività, perché le prossime imminenti festività siano fonte di rinnovamento per ognuno.

Alle ore 18,20 non essendovi ulteriori punti all'OdG da discutere la seduta viene dichiarata sciolta.

Il segretario verbalizzante
Prof. Alessio Alessandrini

Il Presidente
Il DS Prof. Paolo Mauriello
