

**PLESSO "S. PERTINI"**

Eventuali modifiche dell'orario che si rendessero necessarie in itinere, verranno concordati con le fiduciarie che ne daranno tempestiva comunicazione alla DSGA.

In caso di assenza di breve durata di un collaboratore del plesso, i colleghi si accorderanno – modificando l'orario del turno - per garantire la sostituzione. In tali ipotesi è concessa l'effettuazione di orario straordinario.

L'orario in eccedenza, una volta raggiunto quello delle giornate pre-festive, va recuperato entro i due mesi successivi da concordare con D.S.G.A. In ogni caso sia l'orario straordinario che le giornate di ferie dell'a.s. precedente (per il personale di ruolo) vanno usufruiti nei periodi di sospensione dell'attività didattica.