



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPINETOLI – MONSAMPOLO DEL TRONTO- ACQUAVIVA PICENA"

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Piazza V. Bachelet – Località Stella di Monsampolo - 63077 Monsampolo del Tronto (AP)

Tel. 0735/704233 – C.F. 80006110441

E-mail: apic80600p@istruzione.it apic80600p@pec.istruzione.it



Prot: <<vedi segnatura>>

AVVISO N° 33

Al personale docente
Scuola Secondaria I°
(tramite loro mail)

pc. alla c.a. della DSGA

Oggetto: Presentazione documenti di programmazione

Di seguito la tabella sintetica dei documenti di programmazione da presentare ordinativamente entro le date riportate e la modalità di presentazione delle stesse:

DATA	DOCUMENTO	INSEGNANTI COINVOLTI	NOTE SULLA MODALITA'
15 OTTOBRE	RELAZIONE INIZIALE HANDICAP	DOCENTI DI SOSTEGNO	Da usare in sede di GLO per perfezionare PEI
30 OTTOBRE	PEI	DOCENTE DI SOSTEGNO	Tassativamente come da normativa. Da portare in segreteria per protocollo.
15 NOVEMBRE	PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARI E DI CLASSE (O RELAZIONE INIZIALE)	TUTTI I DOCENTI DI SECONDARIA	Da inserire siglati dal docente nel registro elettronico nella parte "Documenti per classe/materia" non visibile ai genitori.
	PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARI E DI CLASSE (O RELAZIONE INIZIALE)	COORDINATORI DI CLASSE PRIMARIA E SECONDARIA	Da inserire siglati dal consiglio nel registro elettronico nella parte "Documenti per classe" non visibile ai genitori senza dati sensibili e da inserire siglato nel verbale del consiglio di classe con i dati sensibili inseriti.
30 NOVEMBRE	PDP E DOCUMENTO ACCETTAZIONE	COORDINATORI DI CLASSE	Il foglio di accettazione può essere compilato e firmato insieme al PEI per quei casi certificati (DSA e BES). Per i casi BES deliberati dal consiglio in assenza di certificazione, occorre prima convocare la famiglia e far firmare il foglio di accettazione e successivamente far firmare loro il documento completo (PDP). Inviare in segreteria per protocollo.

Si allegano modelli della documentazione da presentare.

Certo della loro fattiva collaborazione, anticipatamente ringrazia ed invia distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Mauriello