



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPINETOLI – ACQUAVIVA PICENA"

Comuni di Spinetoli, Acquaviva Picena e Monsampolo del Tronto

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado

Via Giovanni XXIII, 13 - Località Pagliare del Tronto – 63078 Spinetoli (AP)

Tel.: 0736/899050 – Fax :0736/899562 - C.F.: 80006110441

E-mail: apic80600p@istruzione.it - apic80600p@pec.istruzione.it

Prot. n. <<vedi segnatura>>

Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Programma Operativo Complementare (POC)
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
finanziato con FSE E FDR

Asse I - Istruzione -

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Complementare: "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con FSE e FDR;
- VISTA la nota AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 comunicante l'autorizzazione all'attuazione del progetto con le relative sotto azioni:
 - 10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-1 Crescere insieme a scuola
 - 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-4 Vis roboris ... scuola che rinforza
- LETTO MANUALE OPERATIVO GESTIONE MOG - Manuale Operativo Gestione Avviso pubblico 33956 del 18 maggio 2022 – Socialità, apprendimenti e accoglienza
- VISTE le delibere n. 8 del 25 ottobre 2021 del Collegio dei docenti e n. 6 del 22 dicembre 2021 del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla presentazione ed alla attuazione dei Progetti PON presentati da questo Istituto
- VISTA le determine di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato relative ai progetti su indicati, adottate rispettivamente in data 26/10/2022 prot.n. 12066 e 12064, di modifica al Programma Annuale E.F. 2022;
- CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare gli incarichi di Supporto per la Gestione del Progetto;
- CONSIDERATO che il Piano dell'avviso in questione è articolato su più moduli e riveste particolare complessità di gestione;

- TENUTO CONTO che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

EMANA

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente, per individuare:

n.1 incarico di Figura di supporto per la gestione del progetto.

I requisiti di accesso per l'incarico di FIGURA DI SUPPORTO sono:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.
- aver in passato svolto ruoli inerenti a progetti PON (elaborazione, supporto alla piattaforma)

LA FIGURA DI SUPPORTO dovrà possedere inoltre i requisiti indicati nella tabella allegata al bando.

Il numero delle ore di attività non deve superare il numero delle ore previste per l'incarico di figura di supporto.

Per le attività svolta è previsto il seguente compenso orario:

23,22 euro/ora lordo stato.

Nulla sarà dovuto alla figura di supporto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Detto compenso sarà erogato solo a seguito della verifica del numero di ore effettivamente prestate desunte dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che le figure presenteranno al D.S. al termine della propria attività ed a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Spinetoli-Acquaviva Picena", dovrà essere trasmessa improrogabilmente entro le ore 12 del 17/11/2022 consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della scuola o via mail o a mezzo PEC all'indirizzo apic80600@pec.istruzione.it o apic80600@istruzione.it.

Si precisa che:

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta dalla Scuola;

- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del curriculum vitae europeo o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola entro il 21/11/2022; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante l'efficacia della comunicazione, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con l'esperto, puntuale rispetto dell'orario di lavoro (se previsto);
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO

La Figura di Supporto (unica per tutti i moduli previsti) dovrà:

- cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure per l'organizzazione e gestione del piano di formazione curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- curare che i dati inseriti nel sistema di GPU - Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 Indire siano coerenti e completi;
- documentare puntualmente l'attività svolta sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 – Indire.
- verificare che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- raccordare tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predisporre un chiaro cronogramma delle attività, organizzazione degli spazi e del personale, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- tesaurizzare esperienze specifiche e collegarle organicamente;
- monitorare la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- aiutare quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o anche con la documentazione o con entrambe;
- avere funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi;

- comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e del regolamento UE/679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Paolo Mauriello)
Firmato digitalmente

Si allega:

modello-domanda di partecipazione con tabella valutazione titoli