



	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “SPINETOLI – MONSAMPOLO DEL TRONTO- ACQUAVIVA PICENA” <i>Scuole Infanzia, Primarie, Secondaria di I° grado</i> Piazza V. Bachelet – Località Stella di Monsampolo - 63077 Monsampolo del Tronto (AP) Tel. 0735/704233 – C.F. 80006110441 E-mail: apic80600p@istruzione.it apic80600p@pec.istruzione.it</p>	
--	--	--

Prot. n. 13757 /VI

Monsampolo del Tronto, 18/10/2023

Oggetto: Determina avvio procedimento per l'affidamento diretto del servizio di manutenzione e riparazione di N. 1 macchina lavasciuga ROUND 45 SM 55 TOUCH BC plesso scuola primaria e secondaria Pertini di Pagliare del Tronto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023 mediante richiesta di preventivo per un importo contrattuale stimato massimo pari a € 260,00 + IVA se dovuta - CIG **ZE23CE6324**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

DATO ATTO della necessità riparare la macchina lavasciuga ROUND 45 SM 55 TOUCH BC plesso scuola primaria e secondaria Pertini di Pagliare del Tronto;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la pulizia ed igienizzazione del plesso;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che la Ditta IDROCLEAN SRLS P.IVA 02253410449 (AP) ha fornito la macchina che necessita di intervento manutentivo ed è pertanto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RITENUTO di richiedere un preventivo di spesa alla ditta IDROCLEAN SRLS P.IVA 02253410449 via Ischia1°, 138 63066 Grottammare (AP);

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 74 del 28/04/2023 con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;

VERIFICATA la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stimata in € 260,00 + IVA se dovuta;

VISTO l’art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO l’art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo

TENUTO CONTO	le modalità risulta più opportuna per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
PRECISATO	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgsv. 36/2023, non richiederà, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione di garanzia provvisoria;
VISTO	che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del servizio in parola, in considerazione del valore economico dello stesso;
RITENUTO	l'art. 49 comma 6 D.Lgs. 36/2023 in base al quale "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";
	di procedere all'inoltro della richiesta di preventivo all'operatore economico Ditta IDROCLEAN SRLS P.IVA 02253410449 via Ischia 1°, 138 63066 Grottammare (AP), poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 260,00 + IVA se dovuta;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 52, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'invio di una richiesta di preventivo per la manutenzione e riparazione di n. 1 macchine lavasciuga ROUND 45 SM 55 TOUCH BC in dotazione al plesso "Sandro Pertini"- CIG **ZE23CE6324**- all'operatore economico Ditta IDROCLEAN SRLS P.IVA 02253410449 via Ischia 1°, 138 63066 Grottammare (AP) ;
- di nominare il Prof. Paolo Mauriello quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Paolo Mauriello)