



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, ha predisposto la presente relazione ed il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

I riferimenti normativi per la redazione del presente P.A. sono i seguenti:

- D. Lgs.vo n. 297 del 16 aprile 1994 e succ. mod.;
- Art. 21 legge 59/97 su Autonomia Scolastica;
- D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015 che ha individuato i criteri ed i parametri di ripartizione del Fondo di funzionamento amministrativo-didattico;
- Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- Legge 27 dicembre 2006 art. 1, comma 601 (Legge finanziaria 2007 – nuove modalità di assegnazione ed erogazione finanziamenti alle II.SS. dal 1/1/2007);
- Art. 2 co. 197 Legge 23/12/2009 n. 291 ed art. 4 co. 4 bis e ss. D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 (Cedolino Unico);
- D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107" che sostituisce integralmente il precedente D.I. 44/2001;
- Nota MIUR prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018 sul nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle Istituzioni scolastiche;
- Nota MIUR prot. n. 13 del 2 gennaio 2019 istruzioni operative per le istituzioni scolastiche che utilizzano il sistema Bilancio Scuole SIDI;
- Nota MIUR prot. n. 74 del 5 gennaio 2019 contenente orientamenti interpretativi sul D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
- Nota MIUR prot. n. 2348 del 6 febbraio 2019 su aggiornamento piano dei conti delle istituzioni scolastiche (Allegato 1, nota MIUR prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018);
- Nota MIUR prot. n. 4646 del 6 marzo 2019 sul Vademecum per l'utilizzo delle voci del piano dei conti e del piano delle destinazioni;
- Nota MIM prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 contenente la comunicazione preventiva delle risorse relative al Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025;
- Nota del MIM prot. n. 8235 del 26 novembre 2024 che, tenuto conto del sovraccarico di adempimenti nelle scuole in questo momento dell'anno, dovuto anche a tutte le procedure connesse alla realizzazione delle attività progettuali dei PNRR, ha comunicato alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	INFANZIA SPINETOLI - CAPOLUOGO	VIA GUGLIELMO MARCONI, 1-7 - 63078 SPINETOLI AP	APAA80602L
AA	INFANZIA SAN PIO X	VIA CANDIDO AUGUSTO VECCHI, SNC - 63078 PAGLIARE DEL TRONTO AP	APAA80603N
AA	INFANZIA PAGLIARE	VIA CINAGLIA, 26 - 63078 PAGLIARE DEL TRONTO AP	APAA80604P
AA	ACQUAVIVA CAPOLUOGO	VIA GIUSEPPE GARIBALDI, SNC - 63075 ACQUAVIVA PICENA AP	APAA80606R
AA	STELLA DI MONSAMPOLO	VIA GIOVANNI PASCOLI, 7 - 63077 FRAZ. STELLA DI MONSAMPOLO AP	APAA80608V



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC IC SPINETOLI - ACQUAVIVA PICENA

63077 MONSAMPOLO DEL TRONTO (AP) PIAZZA VITTORIO BACHELET, SNC C.F. 80006110441 C.M. APIC80600P

EE	PRIMARIA "ORTENSIO URBANELLI"	VIA GUGLIELMO MARCONI, 7 - 63078 SPINETOLI AP	APEE80601R
EE	SANDRO PERTINI	VIA C. A. VECCHI, 23 - 63078 PAGLIARE DEL TRONTO AP	APEE80604X
EE	ACQUAVIVA CAPOLUOGO	VIA G.B. SMACCHIA, SNC - 63075 ACQUAVIVA PICENA AP	APEE806051
EE	STELLA DI MONSAMPOLO	VIA GIOVANNI PASCOLI, SNC - 63077 FRAZ. STELLA DI MONSAMPOLO AP	APEE806062
MM	SC. SPINETOLI "GIOVANNI XXIII"	VIA C. A. VECCHI, 23 - 63078 PAGLIARE DEL TRONTO AP	APMM80601Q
MM	ACQUAVIVA P."DE CAROLIS"(I.S.C)	VIA G.B. SMACCHIA, SNC - 63075 ACQUAVIVA PICENA AP	APMM80602R
MM	MONSAMPOLO PIAZZA G. MARCONI	PIAZZA GUGLIELMO MARCONI, 6 - 63077 MONSAMPOLO DEL TRONTO AP	APMM80603T

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1256 alunni distribuiti su 69 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	INFANZIA SPINETOLI - CAPOLUOGO	2	32
AA	INFANZIA SAN PIO X	1	20
AA	INFANZIA PAGLIARE	5	110
AA	ACQUAVIVA CAPOLUOGO	2	49
AA	STELLA DI MONSAMPOLO	5	99
EE	PRIMARIA "ORTENSIO URBANELLI"	5	78
EE	SANDRO PERTINI	10	168
EE	ACQUAVIVA CAPOLUOGO	5	95
EE	STELLA DI MONSAMPOLO	10	182
MM	SC. SPINETOLI "GIOVANNI XXIII"	13	258
MM	ACQUAVIVA P."DE CAROLIS"(I.S.C)	3	66
MM	MONSAMPOLO PIAZZA G. MARCONI	5	88

I dati sopra riportati si riferiscono al 31 ottobre 2024.

I dati riferiti al corrente anno scolastico sono i seguenti: Infanzia Spinetoli-Capoluogo n. 2 sez. e n. 32 alunni; Infanzia Pagliare n. 5 sez. e n. 110 alunni; Infanzia Acquaviva Capoluogo n. 2 sez. e n. 49 alunni; Infanzia Stella di Monsampolo n. 5 sez. e n. 99 alunni; Primaria "Ortenzio Urbanelli" n. 5 classi e n. 78 alunni; Primaria "Sandro Pertini" n. 10 classi e n. 168 alunni; Primaria Acquaviva Capoluogo n. 5 classi e n. 95 alunni; Primaria Stella di Monsampolo n. 10 classi e n. 182 alunni; Secondaria I gr. Spinetoli "Giovanni XXIII" n. 13 classi e n. 258 alunni; Secondaria I gr. Acquaviva Picena "De Carolis" n. 3 classi e n. 66 alunni; Secondaria I gr. Monsampolo Piazza G. Marconi n. 5 classi e n. 88 alunni.



1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 246 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 202 - Personale docente
- N. 43 - Personale ATA

I dati del personale riferiti al 31 ottobre scorso sono così ripartiti:

Personale docente: n. 125 insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time, n. 8 insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time, n. 21 insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time, n. 7 insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno, n. 27 insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno, n. 2 insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time, n. 7 insegnanti di religione incaricati annuali, n.5 insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario.

Personale ATA : n. 1 D.S.G.A., n. 5 assistenti amministrativi a tempo indeterminato, n. 1 assistente amministrativo a tempo determinato con contratto annuale, n. 1 assistente amministrativo a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno n. 1 assistente tecnico a tempo determinato con contratto annuale, n. 13 collaboratori scolastici a tempo indeterminato a tempo pieno, n. 5 collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale, n. 9 collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno, n. 7 personale ATA a tempo indeterminato part-time.

2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), che rappresenta il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia, è integrato con il Piano di Miglioramento dell'istituzione scolastica, previsto dal D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80. In questo documento sono indicate le priorità, i traguardi di lungo periodo e gli obiettivi di processo necessari al miglioramento dell'istituzione scolastica.

In particolare per il nostro istituto sono state scelte come priorità i risultati nelle prove standardizzate nazionali, le competenze chiave europee ed i risultati a distanza.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2025 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF 2022/2025 vale a dire:

- Si è ritenuto prioritario potenziare gli strumenti per la didattica digitale e destinare fondi per la creazione di ambienti di apprendimento innovativi anche grazie ai finanziamenti PNRR 3.2 - Scuola 4.0 con i quali la scuola è stata dotata di 320 chromebook utilizzati da 620 studenti.
- Favorire l'approfondimento e il recupero dei saperi disciplinari di base, attraverso la realizzazione di attività laboratoriali e metodologie didattiche-innovative;
- Promuovere il Successo Formativo inteso come possesso di conoscenze, abilità e competenze di Cittadinanza Attiva;
- Mantenere le opportunità di ampliamento dell'offerta formativa con un'attività progettuale ampia, che ha tra i punti cardine l'Accoglienza, l'Inclusione, la Continuità, la Prevenzione della Dispersione scolastica, lo Sviluppo delle competenze di Cittadinanza e Costituzione, l'educazione alla pace, alla legalità e al rispetto;
- Rivolgere particolare attenzione all'Orientamento alla luce della nuova normativa e all'emanazione delle recenti Linee Guida ministeriali elaborando i percorsi modulari specifici e individuando le attività da svolgere nelle 30 ore curricolari, confermando e consolidando la collaborazione con gli istituti secondari di secondo grado, in particolare si è aderito al progetto "ORIENTA.VITA ORIENTarsi per scelte di VITA consapevoli" che ha l'obiettivo di fornire valore aggiunto alle politiche, le attività e le finalità orientative istituzionali già in atto, ponendo particolare attenzione all'approccio metacognitivo collegato alla funzione primaria dell'attività Orientativa svolta nelle Istituzioni scolastiche. La finalità perseguita è quella di supportare il singolo nella realizzazione di "scelte di vita personale" (formativo e/o professionale) che necessitano di un "affiancamento" diretto alla costruzione del sé, alla realizzazione sociale del cambiamento, affinché la persona possa successivamente cogliere, consapevolmente ed autonomamente, le opportunità formative e professionali ed essere capace di mettere in pratica il proprio progetto di vita in un



Mondo in continua evoluzione. "Orienta.vita" rientra tra i progetti di "Reti territoriali per l'orientamento". Si propone anche di sviluppare nei docenti la capacità di riconoscere e valorizzare le diverse competenze e attitudini dei propri alunni, aiutandoli a scoprire le loro passioni e a individuare i percorsi formativi e professionali più adatti. Questo aspetto è fondamentale, in quanto uno studente orientato e motivato è più propenso a impegnarsi nello studio e a raggiungere risultati positivi.

- Partecipazione al programma di investimenti e riforme del PNRR per l'attivazione di percorsi per il potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche e per la riduzione dei divari e la prevenzione della dispersione scolastica nella scuola primaria e secondaria. Il nostro Istituto, mediante la Linea di investimento del PNRR "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 65/2023), i cui percorsi formativi sono attualmente in corso, si pone lo scopo di: potenziare le competenze STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) tra gli studenti, preparandoli alle sfide del futuro; sviluppare le capacità comunicative degli alunni nella lingua inglese; Introdurre nuove metodologie e strumenti didattici che rendano l'apprendimento delle materie STEM e delle lingue più coinvolgente e motivante; fornire agli studenti gli strumenti necessari per orientarsi verso percorsi di studio e professionali legati alle discipline STEM, valorizzando le loro attitudini e interessi.

- Grazie ai fondi del PNRR, il nostro Istituto attiverà per l'anno scolastico in corso i percorsi formativi previsti dalla Linea di intervento 'Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica' (D.M. 19/2024). Le attività previste nell'ambito del progetto sono: percorsi di mentoring e orientamento per offrire agli studenti uno spazio di riflessione e di confronto per esplorare il proprio mondo interiore, definire le proprie attitudini e potenzialità e costruire in maniera consapevole un progetto di vita; percorsi per il potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento in italiano, matematica; percorsi formativi e laboratoriali volti al potenziamento delle competenze civiche e imprenditoriali; percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie. Tutte le azioni previste mirano a prevenire e/o contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico, a promuovere il raggiungimento da parte degli studenti di una condizione di benessere personale oltre che di successo formativo. In relazione alla scuola secondaria di I grado, si attendono i seguenti risultati: potenziamento delle competenze di base in italiano, matematica e italiano come lingua L2, anche con ricadute negli esiti delle prove Invalsi; raggiungimento di migliori risultati in ambito didattico come conseguenza dell'accrescimento dell'autostima e della motivazione personale, favorite da percorsi di mentoring e orientamento previsti nel progetto; rafforzamento dell'alleanza e della corresponsabilità scuola/famiglia, da intendersi come aspetto essenziale e non secondario della crescita personale degli studenti e del raggiungimento degli obiettivi educativi e formativi attesi.

- Attivazione di progetti PN 2021/27 finalizzati a promuovere la digitalizzazione delle scuole e una maggiore inclusione; Il nostro Istituto ha aderito all'iniziativa didattica "Agenda Nord", di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102, finalizzata allo sviluppo delle competenze di base e alla riduzione dei divari territoriali. Progettato per rispondere alle esigenze degli studenti della scuola primaria e secondaria, questo percorso formativo mira a potenziare le competenze di base e a promuovere un apprendimento efficace e motivante. Attraverso un approccio collaborativo e un supporto personalizzato, gli studenti acquisiranno le competenze necessarie per affrontare con successo il proprio percorso scolastico, contrastando la dispersione e promuovendo l'autonomia. L'obiettivo è creare un ambiente di apprendimento stimolante, dove ogni studente possa sviluppare il proprio potenziale. Le attività previste nell'ambito del progetto, che la nostra scuola destinerà alle classi della scuola primaria, hanno l'obiettivo di potenziare le competenze di base nelle seguenti discipline: italiano, matematica e lingua inglese e accrescere l'interesse e la motivazione all'apprendimento, con ricadute in termini di risultati scolastici.

- Avviare un'azione di consolidamento delle discipline STEM in tutti gli ordini, attraverso la partecipazione dei docenti ai percorsi formativi specifici previsti dal PNFD e disseminazione dei contenuti formativi ai colleghi; ampliamento delle strumentazioni connesse alla didattica delle discipline STEM: pc, digital board, Kit Arduino; diffusione di una cultura matematica legata al problem solving anche nelle discipline non prettamente scientifiche;

- Promuovere la cultura della sicurezza con azioni ricorrenti di formazione degli addetti, di esercitazioni, di monitoraggio e verifica degli impianti e delle attrezzature di emergenza, di sensibilizzazione e formazione di tutto il personale;

- Attivare percorsi continui di "Educazione alla Cittadinanza Attiva" nell'ambito delle varie discipline, per iniziative riguardanti: l'educazione alimentare, ambientale, emotiva e affettiva, alla salute e alla legalità in generale, anche in collaborazione con soggetti esterni;

- Mantenere un'azione di formazione continua dei docenti, in grado di fornire strumenti metodologico-didattici appropriati ad una migliore lettura dei bisogni formativi degli alunni; anche grazie all'attivazione di percorsi di formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali PNRR 2.1 (DM 66/2023).

- Mantenere un'azione di formazione continua del personale ATA, in grado di fornire competenze professionali adeguate a gestire i processi di dematerializzazione. Anche in questo caso sono utilissimi i fondi del PNRR 2.1 (DM 66/2023) per la costruzione di percorsi di formazione del personale ATA in merito alla digitalizzazione delle segreterie.

- Collaborare con le Università e le Istituzioni scolastiche per la progettazione di percorsi di tirocinio per il TFA, Scienze della Formazione Primaria, Metodo Montessori e PCTO.



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	494.467,66
	1.1	Non Vincolato	108.353,35
	1.2	Vincolato	386.114,31

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Avanzo di amministrazione non vincolato: € 108.353,35

A01.1	€	22.149,65
A02.1	€	2.389,41
A03.1	€	31.274,71
A05.1	€	608,42
P.02.2	€	619,14
P.04.1	€	174,06
Z101	€	50.937,96

FONDO DI RISERVA € 200,00

Avanzo di amministrazione vincolato: € 386.114,31

A.3.15	€	21,26	PNRR - Piano Scuola 4.0 Next Digital Classroom D.M. 2018/2022
A.3.16	€	120.345,18	PNRR - Nuove competenze e nuovi linguaggi D.M. 65/23
A.3.17	€	73.847,12	PNRR - Didattica digitale integrata e transizione digitale D.M. 66/23
A.3.18	€	83.826,94	PNRR - Divari territoriali e lotta alla dispersione D.M. 19/24
A05.1	€	41.760,00	Viaggi di istruzione
A06.1	€	3.006,27	Finanziamento "percorsi di orientamento" D.L. 104/2013 art. 8
P02.7	€	1.767,56	Finanziamento aree a rischio
P02.9	€	1.503,77	POC - "Vis roboris...scuola che rinforza"
Z101	€	60.036,21	

Come si evince dai dati sopra riportati, l'ammontare complessivo dell'avanzo di amministrazione è costituito da circa il 78 % da fondi vincolati e per il restante 22% da fondi non vincolati. Per quanto riguarda i fondi vincolati, sono composti per la maggior parte da entrate di origine ministeriale. In Z101, la quasi totalità è costituita da economie di finanziamenti relativi a spese di personale di precedenti anni scolastici.

Riguardo i fondi non vincolati, la somma inserita in disponibilità da programmare è costituita da un finanziamento erogato all'Istituto dal Ministero al termine dell'esercizio finanziario 2019 in ragione delle "sofferenza finanziarie".



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC IC SPINETOLI - ACQUAVIVA PICENA

63077 MONSAMPOLO DEL TRONTO (AP) PIAZZA VITTORIO BACHELET, SNC C.F. 80006110441 C.M. APIC80600P

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	14.474,86	14.474,86	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	21.367,21	20.458,57	908,64
	A.3	Didattica	310.501,20	32.481,96	278.019,24
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	41.760,00	0,00	41.760,00
	A.6	Attività di orientamento	3.006,27	0,00	3.006,27
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	3.271,33	0,00	3.271,33
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.316,52	0,00	6.316,52
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			400.697,39	67.415,39	333.282,00
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			93.770,27	40.937,96	52.832,31

Nel ripartire l'avanzo di amministrazione nei diversi progetti ed attività si ha avuto cura di rispettare i vincoli di destinazione delle risorse concentrando, al fine del loro ottimale utilizzo, finanziamenti che presentavano le medesime finalità nello stesso progetto/attività. L'avanzo non vincolato è stato invece suddiviso a seconda dell'ammontare delle spese previste per garantire il funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto.



3.2. Previsione Entrate

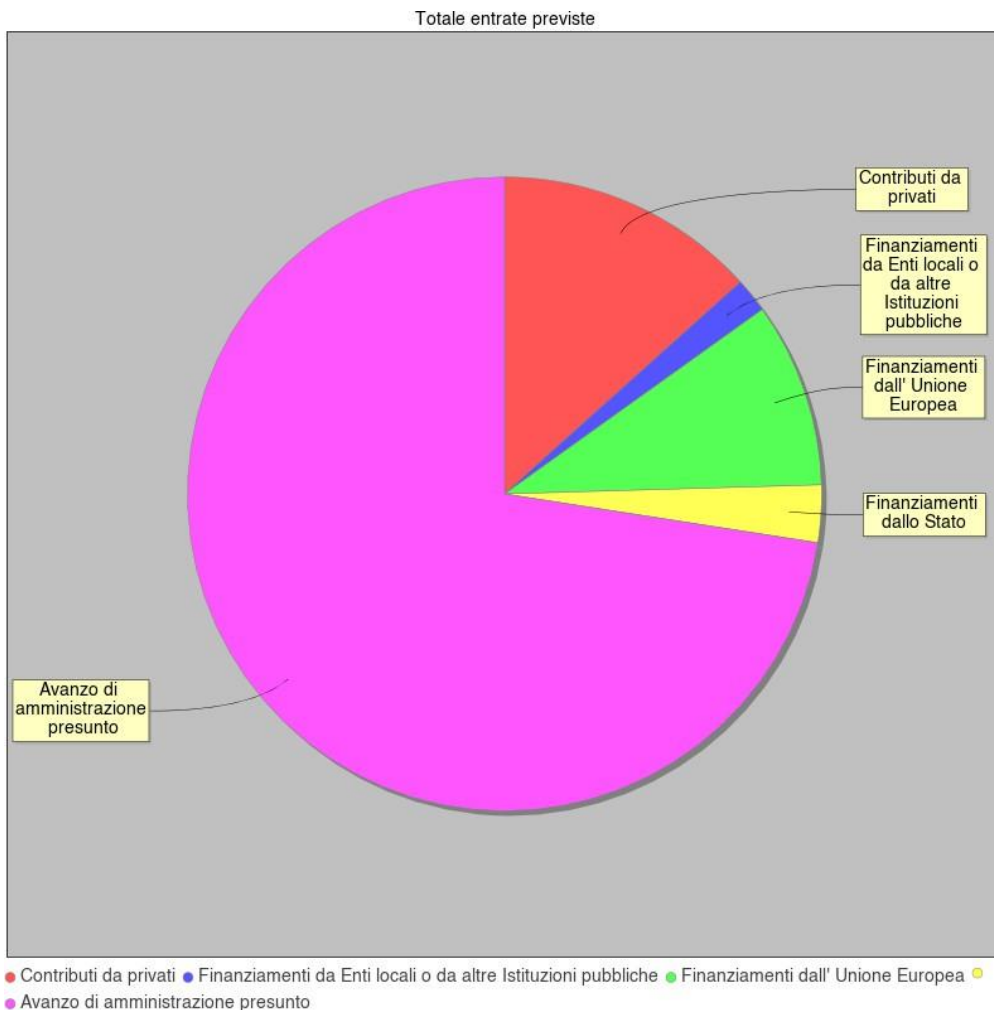
Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	64.305,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	64.305,00
3		Finanziamenti dallo Stato	19.900,67
	1	Dotazione ordinaria	19.900,67
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.000,00
	3	Comune non vincolati	10.000,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati	2.000,00
6		Contributi da privati	91.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	80.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	10.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	1.000,00

Sono state previste tra le voci di entrata esclusivamente quelle voci che presentano un elevato grado di attendibilità, anche sulla base delle risultanze degli anni scolastici precedenti.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	494.467,66
Finanziamenti dall' Unione Europea	64.305,00
Finanziamenti dallo Stato	19.900,67
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.000,00
Contributi da privati	91.000,00



Aggr. 2.1 Finanziamenti dall'Unione Europea

In tale aggregato sono stati previsti € **64.305,00** assegnati all'Istituto con nota autorizzativa del MIM prot. AOOGABMI n. 181969 del 13/12/2024 a seguito dell'approvazione del progetto presentato dalla scuola "Scuola: fucina di idee e crescita" CUP G94D24003250007 in risposta all'Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+ *Agenda Nord* emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

Aggr. 3.1 Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria

Il MIM – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – con nota prot. 36704 del 30 settembre 2024 ha comunicato in via preventiva gli importi del Programma Annuale 2025 – periodo gennaio-agosto 2025 - pari ad € **19.900,67** ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 834/2015 e comprende in particolare:

- euro 16.506,67 quale quota per alunno
- euro 1.333,33 quale quota fissa
- euro 1.466,67 quale quota per sede aggiuntiva
- euro 530,00 quale quota per alunni diversamente abili
- euro 64,00 quale quota per classi terminali della scuola secondaria di I grado

Aggr. 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche

In tale aggregato sono stati previsti i contributi per il funzionamento amministrativo e didattico erogati dai tre Comuni di Spinetoli, Monsampolo del Tronto ed Acquaviva Picena facenti parte dell'I.C. per un ammontare complessivo di € **10.000,00** e, per l'importo di € **2.000,00**, dei contributi versati dalle Università a seguito dell'assegnazione degli studenti tirocinanti.



Aggr. 6 - Contributi da privati

In tale aggregato, sono stati previsti i versamenti del premio per la polizza assicurativa per infortuni e RCT degli alunni e del personale relativa all'a.s. 2025/2026 per un totale di € 11.000,00 ed € 80.000,00 quale pagamento delle quote di partecipazione a gite scolastiche e viaggi di istruzione: quest'ultima previsione si riferisce principalmente agli alunni delle classi 3^a di scuola secondaria di I grado che a febbraio 2025 parteciperanno ad uno stage linguistico in Irlanda.

3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 23.674,86 €, Spese 23.674,86 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	23.674,86	23.674,86

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	14.474,86
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.200,00
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	5.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.655,16
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.136,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.829,40
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	384,30
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.360,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.310,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	5.000,00

A1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - L'obiettivo perseguito è quello di assicurare tutti quei beni e servizi che garantiscono il regolare funzionamento dell'Istituto nel suo complesso, ed in particolare la fornitura materiale necessario a garantire la pulizia degli edifici e la loro manutenzione ordinaria

Si riportano le principali tipologie di spesa previste nei relativi sottoconti:

Codici: **2.3**: acquisto prodotti di igiene e pulizia, di medicinali, di dispositivi di sicurezza e protezione e materiali vari per piccola manutenzione; **3.2**: pagamento compensi per il Medico competente, per il Data Protection Officer (D.P.O.) ed il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione; **3.6**: acquisto servizio assistenza e manutenzione macchinari pulizia e centralino uffici; **4.3**: acquisto arredi vari e dispositivi di sicurezza per lavoro in solitario da assegnare ai collaboratori scolastici; **99.1**: considerate le dimensioni dell'istituto, si propone di mantenere ad € 5.000,00 il limite del fondo economale per le minute spese e ad € 100,00 il limite massimo dell'importo di ogni singola spesa.



A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 40.811,64 €, Spese 40.811,64 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	40.811,64	40.811,64

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	20.458,57
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	908,64
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.444,43
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	2.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	10.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.100,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	550,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.074,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.379,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	13.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	15.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	300,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	908,64

A.2 - Funzionamento amministrativo - L'obiettivo dell'attività è quello di assicurare un'efficiente attività amministrativa della scuola ottimizzando l'impiego del personale e delle risorse finanziarie disponibili.

Si riportano le principali tipologie di spesa previste nei relativi sottoconti:

Codici: **2.1**: acquisto carta e cancelleria per funzionamento uffici; **2.2**: acquisto pubblicazioni ad uso segreteria; **2.3**: acquisto altro materiale di facile consumo ed informatico ed attrezzature ad uso ufficio (ad es. distruggidocumenti); **3.2**: pagamento compenso per il Responsabile della rete per gli uffici di segreteria.; **3.7**: pagamento software ed assistenza annuale Amministrazione Digitale ed Area personale; **3.11**: pagamento premio polizza assicurativa infortuni e RCT alunni e personale ed assicurazione su beni mobili informatici; **3.13**: pagamento canone annuale per servizi bancari della Banca Intesa San Paolo S.r.l.; **4.3**: acquisto scaffali e poltroncine, PC e desktop per ufficio segreteria; **5.1**: pagamento spese postali.

A.3 - Didattica - Entrate 320.557,44 €, Spese 320.557,44 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	42.538,20	42.538,20
A.3.16 PNRR INVEST. M4C1-3.1 D.M. 65/2023 - COD. ID. PROG.: M4C1I3.1-2023-1143-P-32389 CUP G24D23004190006	120.345,18	120.345,18
A.3.17 INV. 2.1- FORMAZ. PERSONALE SCOL. TRANSIZIONE DIGITALE - D.M.66/23 -COD. M4C1I2.1-2023-1222-P-39207	73.847,12	73.847,12
A.3.18 TUTOR.FORMAZ.RIDUZ.DIVARI-CONTR.DISP.SCOL-DM19/24-C.P.M4C1I1.4-2024-1322-P-53015-CUP G24D21000730006	83.826,94	83.826,94



Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	32.481,96
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	278.019,24
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.056,24
5.3	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune non vincolati	3.000,00
5.5	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Altre Istituzioni non vincolati	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	256.903,24
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	23.778,38
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	100,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.320,02
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	14.576,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	9.740,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.939,80
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.200,00

L'aggregato **A.3** include n. **4** Attività:

A.3.1. - Didattica - L'obiettivo dell'attività è quello di fornire i materiali didattici ed i servizi necessari per una efficace attività didattica e la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF

Si riportano le principali tipologie di spesa previste nei relativi sottoconti:

Codici: **2.1**: acquisto carta, cancelleria e stampati e di altro materiale di facile consumo ad uso didattico ; **2.3**: acquisto altro materiale di facile consumo per alunni diversamente abili e per la realizzazione di progetti, materiale informatico ad uso didattico e accessori per attività sportive; **3.2**: pagamento compenso per assistenza e manutenzione attrezzature informatiche didattiche e per eventuali esperti esterni per progetti didattici; **3.7**: pagamento software ed assistenza annuale registro elettronico e Pago Nuvola + App tutore studente e pagamento noleggio annuale macchine fotocopiatrici.

A.3.16 - "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32389 - Titolo: "Stem e lingua: due sfide per il futuro" - CUP: G24D23004190006

Questa attività è stata inserita nel Programma Annuale 2024 con decreto di assunzione in bilancio prot. 3283/VI.3 del 29 febbraio 2024 a seguito della attribuzione di un finanziamento relativo al PNRR – Missione 4 – Componente 1 - Investimento 3.1 – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) con accordo di concessione MIM prot. n. 14175 del 30 gennaio 2024.

L'ammontare complessivo del finanziamento è di € **128.880,10** di cui è stato liquidato un acconto del 50%. Per il restante 50% a saldo è stato acceso un residuo attivo nel corrente esercizio finanziario. Poichè nel corso del 2024 sono state effettuate alcune spese per la realizzazione del progetto, nel presente Programma Annuale la voce di entrata e la corrispondente voce di spesa relativa è pari ad € **120.345,18** corrispondente alla residua disponibilità finanziaria. Le spese da effettuare saranno finalizzate alla realizzazione della proposta progettuale che intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, attraverso azioni specifiche finalizzate all'acquisizione di competenze matematiche, scientifiche, tecnologiche, digitali e multilinguistiche, con particolare riguardo a contesti di apprendimento che promuovano l'attrattiva delle studentesse e degli studenti verso le discipline STEM, lo sviluppo di competenze multidisciplinari e trasversali e progetti di cooperazione europea.



A.3.17 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023) - Codice progetto: M4C112.1-2023-1222-P-39207- Titolo: "Costruiamo un futuro digitale nella nostra comunità scolastica" - CUP: G94D23005030006

Questa attività è stata inserita nel Programma Annuale 2024 con decreto di assunzione in bilancio prot. 5431/VI.3 del 4 aprile 2024 a seguito della attribuzione di un finanziamento relativo al PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023) con accordo di concessione MIM prot. n. 40235 del 3 marzo 2024.

L'ammontare complessivo del finanziamento è di € 73.847,12 di cui è stato liquidato un acconto del 50%. Per il restante 50% a saldo è stato acceso un residuo attivo nel corrente esercizio finanziario. Le spese previste saranno finalizzate alla formazione continua e mirata del personale scolastico per sviluppare competenze digitali in linea con le innovazioni tecnologiche.

A.3.18 - "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" - D.M. n. 19/2024 - Codice progetto M4C111.4-2024-1322-P-53015 - Titolo "Oltre le mura, un mondo di opportunità" - CUP: G24D21000730006

Questa attività è stata inserita nel Programma Annuale 2024 con decreto di assunzione in bilancio prot. 18283/VI.3 del 10 dicembre 2024 a seguito della attribuzione di un finanziamento relativo al PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" - D.M. n. 19/2024 con accordo di concessione MIM prot. n. 141134 del 12 ottobre 2024. L'ammontare complessivo del finanziamento è di € 83.826,94 di cui è stato liquidato un acconto del 50%. Per il restante 50% a saldo è stato acceso un residuo attivo nel corrente esercizio finanziario. Le spese da effettuare saranno finalizzate alla realizzazione della proposta progettuale che intende attivare percorsi personalizzati di orientamento, al fine di supportare i giovani nella scoperta delle proprie passioni, attitudini e valori, nello sviluppo di una maggiore autoconsapevolezza delle proprie potenzialità o dei propri punti deboli e nella capacità di prendere, in maniera autonoma e responsabile, decisioni che riguardino la sfera personale, oltre che scolastica e professionale. Al contempo, intende promuovere il potenziamento delle competenze di base in italiano, matematica e italiano L2, ritenute prioritarie alla luce degli obiettivi di miglioramento indicati nel PTOF.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 121.760,00 €, Spese 121.760,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	121.760,00	121.760,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	41.760,00
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	80.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	121.760,00

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

L'obiettivo perseguito da tale attività è quello dell'effettuazione di uscite didattiche, viaggi di istruzione e stage all'estero realizzati, nell'ambito degli obiettivi del PTOF, dagli alunni dei tre ordini di scuola.

La principale previsione di spesa di tale attività, pari ad € 80.000,00, riguarda la realizzazione di uno stage linguistico a Bray, in Irlanda, da effettuarsi dal febbraio 2025 e rivolto agli alunni di scuola secondaria di I grado. Le spese previste sono interamente coperte dai contributi delle famiglie. Codici di uscita: **3.12**.



A.6 - Attività di orientamento - Entrate 3.006,27 €, Spese 3.006,27 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	3.006,27	3.006,27

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.006,27

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.006,27

A.6 - Attività di orientamento

Tale attività, interamente finanziata da fondi ministeriali inerenti le attività progettuali "percorsi orientamento" ai sensi dell'art. 8 commi 1 e 2 del D.L. n. 104 del 12 settembre 2013, sarà destinato alla realizzazione di iniziative di varia natura finalizzate all'orientamento destinato agli alunni delle ultime classi di scuola secondaria di I grado. Codici di uscita: **3.2**.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 67.576,33 €, Spese 67.576,33 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.7 AREE A RISCHIO	1.767,56	1.767,56
P.2.9 AVVISO N. 33956/2022 - VIS ROBORIS. ...SCUOLA CHE RINFORZA - COD. ID. PROG. 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-4	1.503,77	1.503,77
P.2.11 PROG.ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2024-50-AVVISO PROT.136777,09/10/2024,FSE+,AGENDA NORD CUP G94D24003250007	64.305,00	64.305,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.271,33
2.1	Finanziamenti dall' Unione Europea	Fondi sociali europei (FSE)	64.305,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	41.767,56
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	20.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.300,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.805,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	703,77



L'area progettuale **P.2** include **n. 3 Progetti**:

P.2.7 - AREE A RISCHIO

Tale progetto è interamente finanziato da economie provenienti dall'I.C. "De Carolis" relative ai finanziamenti delle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica: sarà finalizzato alla realizzazione di iniziative di diversa natura quali attività di orientamento e/o ri-orientamento, aggregative-socializzanti, ludico-ricreative, di rafforzamento della motivazione e delle competenze, nonché attività di sensibilizzazione sui temi legati al disagio rivolte alle famiglie. In particolare, per gli stranieri, iniziative di educazione interculturale, finalizzate a favorire il confronto, il dialogo, il reciproco arricchimento nella valorizzazione e convivenza delle differenze.

P.2.9 - AVVISO N. 33956/2022 - "VIS ROBORIS..... SCUOLA CHE RINFORZA" - COD. ID. PROG. 10.2.2A-FDRPOC-MA-2022-4

Tale progetto - assunto a bilancio nel 2022 - è finanziata dai Fondi Strutturali Europei relativi all'Avviso pubblico prot. n.AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 - POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finalizzato ad ampliare e sostenere l'offerta formativa. La nota ministeriale prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 ha autorizzato il finanziamento complessivo di € 54.625,80 relativo alla realizzazione di undici moduli. A seguito della mancata attivazione di cinque moduli e alla decurtazione di parte del finanziamento di alcuni dei moduli attivati a seguito del mancato raggiungimento delle presenze degli alunni previsti, nel corso dello scorso esercizio finanziario sono state effettuate radiazioni del relativo residuo attivo per un ammontare complessivo pari ad € 26.079,71. A conclusione del progetto sono stati effettuati pagamenti del personale per un ammontare complessivo pari ad € 27.069,32. Pertanto nel presente Programma Annuale la voce di entrata e la corrispondente voce di spesa relativa a tale attività ammonta alla residua disponibilità finanziaria di detto finanziamento, pari ad € 1.503,77, destinata all'acquisto di materiale pubblicitario relativo al progetto realizzato. Codici di uscita: 3.4

P.2.11 - PROGETTO ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2024-50 - AVVISO PROT. 136777, 09/10/2024, FSE+, AGENDA NORD

Il progetto, articolato in 12 moduli formativi, è sviluppato per rispondere alle necessità che evidenziano l'urgenza di potenziare le competenze di base e fornire agli studenti valide risorse per migliorare il loro apprendimento dalla scuola primaria alla scuola secondaria. L'obiettivo principale è fornire ai partecipanti strumenti e strategie per apprendere in modo più efficace, promuovendo al contempo la sicurezza, l'autonomia e il piacere del sapere. Ogni percorso è progettato per rispondere alle diverse esigenze degli studenti. L'apprendimento avviene in un ambiente collaborativo, dove il confronto e il lavoro di gruppo favoriscono la condivisione di esperienze, il supporto reciproco e la motivazione. I docenti accompagnano gli studenti passo dopo passo, fornendo un supporto mirato per stimolare il miglioramento continuo. Il corso rappresenta un'opportunità per gli studenti di rafforzare le basi del loro percorso formativo e di apprendere tecniche di studio che li aiuteranno ad affrontare il futuro scolastico e personale con maggiore sicurezza e autonomia al fine di contrastare la fragilità negli apprendimenti e combattere la dispersione scolastica. Il finanziamento, pari ad € 64.305,00, è stato assegnato con nota autorizzativa del MIM prot. AOOGABMI n. 181969 del 13/12/2024; le attività formative dovranno essere realizzate entro il termine del **31 dicembre 2026**.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 10.316,52 €, Spese 10.316,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	4.000,00	4.000,00
P.4.4 TUTOR TIROCINANTI	6.316,52	6.316,52

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.316,52
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.000,00



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.316,52
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.920,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	1.080,00

L'area progettuale P.4 include n. 2 Progetti:

P.4.1 - Formazione e aggiornamento

Il finanziamento del suddetto progetto per € 4.000,00, costituito dalla dotazione ordinaria, è destinato all'espletamento di corsi di formazione sulla sicurezza rivolti al personale scolastico e all'adesione a reti di formazione amministrativa.

Codici di uscita: 3.5. e 5.3

P.4.4 - Tutor tirocinanti

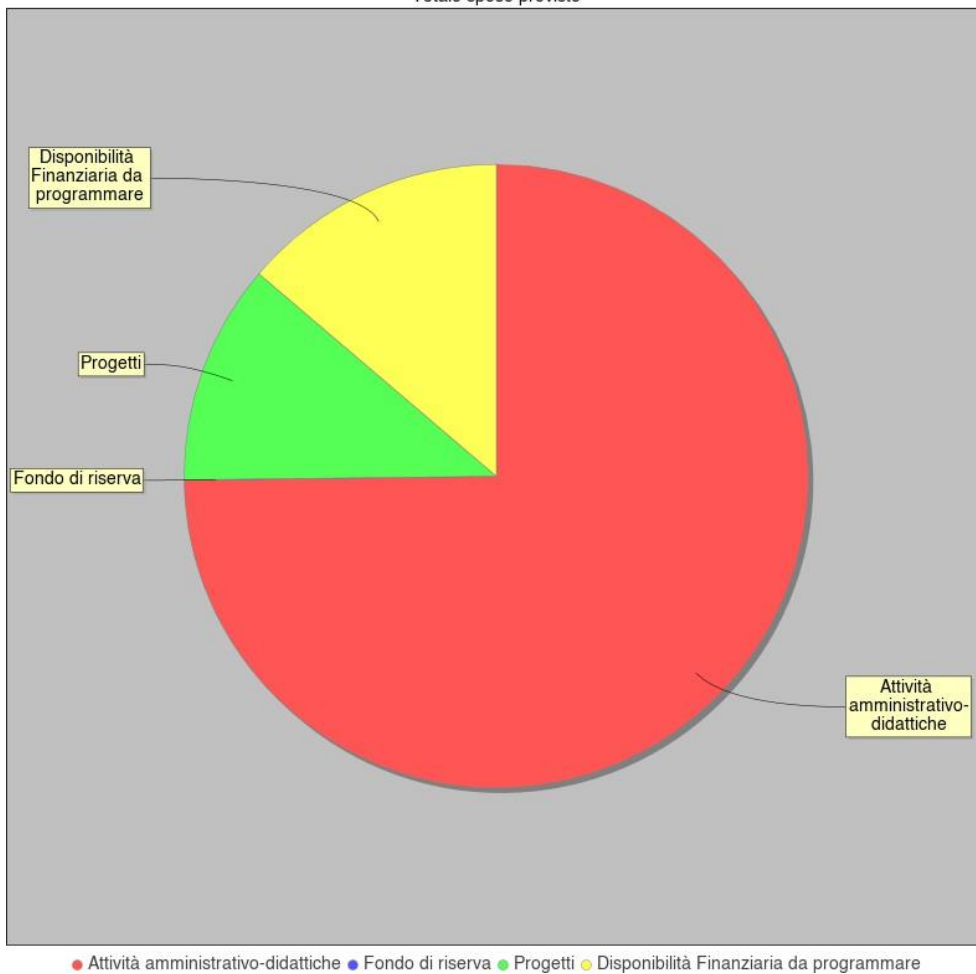
Il finanziamento del suddetto progetto pari ad € 6.316,52, è interamente costituito da avanzo vincolato ed è finalizzato al pagamento del personale docente che svolge l'attività di tutoraggio rivolta a tirocinanti delle Università e dei corsi TFA.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	509.810,21
Progetti	77.892,85
Fondo di riserva	200,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	93.770,27



Totale spese previste





3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Come evidenziato dal precedente grafico, il 13 % circa delle risorse del presente programma annuale sono collocate nell'aggregato Z101 "Disponibilità finanziari da programmare", che ammonta ad € 93.770,27 ed è composta da avanzo di amministrazione vincolato e non. La quota di **avanzo non vincolato**, pari ad € 40.937,96, costituisce parte dell'erogazione di € 63.071,41 effettuata dal Ministero a fine E.F. 2019 a motivo della sofferenza finanziaria dell'Istituto. Infatti l'Istituto Comprensivo di Spinetoli si è trovato per circa dieci anni in tale situazione di "sofferenza finanziaria" causata dalla carenza di liquidità derivante dalla presenza di un'ingente somma costituita da residui attivi ministeriali. Seguendo le istruzioni impartite a suo tempo dal Ministero per fronteggiare questa situazione si è proceduto, nel corso dei vari EE.FF., ad equiparare nel bilancio l'ammontare dell'aggregato Z101 a quello dei residui attivi ministeriali. Nel corso degli anni il Ministero ha progressivamente erogato finanziamenti volti a ridurre tale residui ma solo nel corso dell'anno 2019, dopo quasi un decennio, si è finalmente arrivati ad estinguerli totalmente.

La quota di **avanzo vincolato** di tale aggregato - pari ad € 52.832,31 - è costituita da economie relative a spese di personale qui collocati sempre a motivo della sussistenza dei crediti nei confronti del Ministero di cui si è detto sopra.

4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Da quanto riportato in precedenza, si evince come la formulazione del presente programma annuale sia caratterizzata da una progettazione in cui si ritiene fondamentale investire le risorse disponibili al fine di produrre un ampliamento e un miglioramento dell'Offerta Formativa. Appare evidente che questa Istituzione Scolastica ha investito e programma di investire risorse al fine di mettere gli alunni nelle condizioni migliori per poter usufruire di percorsi formativi e didattici innovativi con l'ausilio di risorse strumentali adeguate. Bisogna anche tener presente che la consistenza numerica nonché la presenza di tre comuni, non tutti geograficamente vicini, su cui insiste questa istituzione scolastica, accresce la necessità di trovare soluzioni idonee a rispondere alle esigenze delle famiglie e degli studenti dei diversi territori, ma crea anche la possibilità di forme di collaborazione con il territorio che permettono a scuola di essere protagonista nel contesto sociale. Considerate le entrate indicate nella prima parte del documento, dopo aver effettuato scelte di ripartizione in coerenza con il PTOF, si evidenzia che le previsioni di spesa, nel loro complessivo importo, risultano essere tutte interamente coperte.

Il Programma Annuale è comunque suscettibile di eventuali assestamenti in relazione alla possibilità di rimodulare in corso d'anno l'andamento attuativo della progettazione della scuola.

Alla luce delle considerazioni esposte e degli allegati modelli richiesti dalla vigente normativa, si propone all'approvazione del Consiglio di Istituto il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025 che riporta un totale a pareggio delle entrate e delle uscite pari all'importo complessivo di € 681.673,33.

MONSAMPOLO DEL
TRONTO, 14-01-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA GIANNA MARINUCCI

PROF. PAOLO MAURIELLO