



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPINETOLI – MONSAMPOLO DEL TRONTO- ACQUAVIVA PICENA"

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado

Piazza V. Bachelet – Località Stella di Monsampolo - 63077 Monsampolo del Tronto (AP)

Tel. 0735/704233 – C.F. 80006110441

E-mail: apic80600p@istruzione.it apic80600p@pec.istruzione.it



Prot: <<vedi segnatura>>

Data: <<vedi segnatura>>

OGGETTO: CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE DELLA FORNITURA.

CIG: ZEE3C02417

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 17, 50 e 116 del D.lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 38 Allegato II.4 del D.lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 16 del D.I. n. 129/2018;

VISTO l'art. 44 "Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale" e l'art. 45 "Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale" del D.M. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 134, della L. 13 Luglio 2015, n. 107";

VISTA la determina di avvio della procedura per l'affidamento diretto del servizio di noleggio biennale di n. 14 macchine fotocopiatrici destinati ai plessi dell'I.C. "Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena" ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023 mediante richiesta di preventivi prot. n. 10382/VI del 25/07/2023;

VISTA la determina di affidamento del servizio alla Ditta "Cestarelli Office Solutions" di Cestarelli Gianmichele di Porto San Giorgio (FM) - P. IVA 02018990446 prot. n. 10695/VI del 16/08/2023;

VISTO il contratto prot. n. 10934/VI del 01/09/2023 che riporta l'importo costo copia in B/N di € 0,009 IVA esclusa e l'importo costo copia colore di € 0,070 IVA esclusa;

PRESO ATTO che l'operatore aggiudicatario "Cestarelli Office Solutions" di Cestarelli Gianmichele ha provveduto all' esecuzione della fornitura;

PRESO ATTO che il DSGA ha verificato la regolarità della esecuzione della fornitura in conformità alle previsioni contrattuali

CERTIFICA

la regolare esecuzione della fornitura.

Altresì autorizza al pagamento della fattura elettronica regolarmente emessa n. 6P del 22/02/2024 dell'importo complessivo di € 2.628,10 (€ 2.154,18 + € 473,92 IVA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Paolo Mauriello)

We prepare for



English Qualifications

APIC80600P - A7MI62U - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005108 - 27/03/2024 - VI.3 - U



We prepare for



English Qualifications™