

 Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento	 Ministero dell'Istruzione	 UNIONE EUROPEA Fondo europeo di sviluppo regionale
<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPINETOLI – MONSAMPOLO DEL TRONTO- ACQUAVIVA PICENA"</b> <i>Scuole Infanzia, Primarie, Secondaria di I° grado</i> Piazza V. Bachelet – Località Stella di Monsampolo - 63077 Monsampolo del Tronto (AP) Tel. 0735/704233 – C.F. 80006110441 E-mail: <a href="mailto:apic80600p@istruzione.it">apic80600p@istruzione.it</a> <a href="mailto:apic80600p@pec.istruzione.it">apic80600p@pec.istruzione.it</a>		
		

Prot. n. <vedi segnatura>

AL PERSONALE DOCENTE DELL'ISTITUTO – SEDE  
AL SITO WEB/ALBO/SEZ.PON  
AGLI ATTI

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione di docenti interni** per la realizzazione del Progetto PON FSE dal **Titolo "Crescere insieme a scuola" - Codice identificativo "10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-1"** Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)- Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza **rivolto agli alunni dell'Istituto Comprensivo "Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena "**

**Codice Nazionale Progetto:** 10.1.1A-FDRPOC-MA-2022-1  
**CUP:** G24C22000750001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";  
**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";  
**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1997, n.59";  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);  
**VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 8 del 25/10/2021, con la quale è stata approvata l'adesione a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale 2014- 2020;  
**VISTA** la Delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto del 22/12/2021 con la quale è stata approvata l'adesione a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

**APIC80600P - A7MI62U - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002632 - 23/02/2023 - VI - U**  
**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 17 del 18/01/2022;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

**VISTO** l'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022;

**VISTA** la trasmissione del piano n. 1084720 che questa Istituzione scolastica ha presentato in data 01/06/2022

**VISTA** la nota MI prot. AOGABMI Decreto Direttoriale n. 27 del 21-06-2022 di approvazione graduatorie e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Marche;

**VISTA** l'Autorizzazione del Progetto pervenuta a questa Istituzione scolastica con nota M.I. prot. n. AOGABMI-53714 del 21/06/2022;

**VISTO** il provvedimento dirigenziale n. 12064/VI.3 del 27/10/2022, relativo all'assunzione in bilancio del progetto;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTO** l'art. 7, commi 5-bis e 6, e 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che prevede che nell'affidamento di incarichi individuali, le Istituzioni Scolastiche devono espletare procedure di individuazione dell'incaricato mediante pubblicazione di un avviso sul proprio sito internet, in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**VISTA** la nota Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti." pubblicata dal Miur - prot. 0034815 del 02/08/2017;

**RITENUTO** che tale nota stabilisce che per il reclutamento del personale Esperto - Formatore, "Preliminarmente, l'Istituzione scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità"

**CONSIDERATO** che si rende necessario reperire figure professionali con il profilo di DOCENTI ESPERTI FORMATORI E TUTOR D'AULA per lo svolgimento del Piano Autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso.

## EMANA

il seguente avviso di selezione comparativa per titoli culturali, professionali e di servizio per il reclutamento di Docenti Esperti Formatori e Tutor d'Aula in organico dell'istituzione scolastica al fine di acquisire le disponibilità dei docenti interni e valutarne i curricula per i seguenti moduli formativi di 30 ore cadauno:

### Moduli - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti

Tipologia modulo	Titolo	ore
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Giochiamo e cresciamo sportivamente	30
Arte; scrittura creativa; teatro	Facciamo la nostra 'parte'	30
Educazione alla legalità e ai diritti umani	Navigare senza naufragare	30

Si riporta di seguito il dettaglio dei moduli del progetto 10.1.1° - Interventi per il successo scolastico degli studenti:

**Progetto:** Crescere insieme a scuola

<p>Descrizione progetto</p>	<p>La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023, in particolare durante il periodo estivo, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo.</p> <p>I percorsi di formazione sono volti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio, anche all'esito dei rischi di abbandono determinati dalla pandemia;</li> <li>- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;</li> <li>- Favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodologie didattiche innovative.</li> </ul>
-----------------------------	--

<p><b>Modulo:</b> Educazione motoria; sport; gioco didattico <b>Titolo:</b> Giochiamo e cresciamo sportivamente</p>	
<p>Descrizione modulo</p>	<p>L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale.</p> <p>La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.</p>
<p>Data inizio prevista</p>	<p>20/03/2023</p>
<p>Data fine prevista</p>	<p>31/07/2023</p>
<p>Tipo Modulo</p>	<p>Educazione motoria; sport; gioco didattico</p>
<p>Sedi dove è previsto il modulo</p>	<p>APEE80601R APEE80604X APEE806051 APEE806062</p>
<p>Numero destinatari</p>	<p>20 Studentesse e studenti <b>Primaria</b></p>
<p>Numero ore</p>	<p>30</p>

<p><b>Modulo:</b> Arte; scrittura creativa; teatro <b>Titolo:</b> Facciamo la nostra 'parte'</p>
--

Descrizione modulo	Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.
Data inizio prevista	20/03/2023
Data fine prevista	31/07/2023
Tipo Modulo	Arte; scrittura creativa; teatro
Sedi dove è previsto il modulo	APMM80601Q APMM80602R APMM80603T
Numero destinatari	20 Studentesse e studenti <b>Secondaria primo grado</b>
Numero ore	30

<b>Modulo:</b> Educazione alla legalità e ai diritti umani <b>Titolo:</b> Navigare senza naufragare	
Descrizione modulo	Il laboratorio intende accrescere la consapevolezza degli studenti nell'utilizzo di Internet e nella navigazione in rete, attraverso l'approfondimento di aspetti quali storia, nascita, architettura e principi di internet, internet governance e neutralità della rete, tutela e trattamento dei dati personali in rete e privacy, diritto all'identità personale, diritto all'oblio, diritto d'autore e licenze online, libertà di espressione e tema della surveillance. Le attività saranno svolte in coerenza con il quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.1.
Data inizio prevista	20/03/2023
Data fine prevista	31/07/2023
Tipo Modulo	Educazione alla legalità e ai diritti umani
Sedi dove è previsto il modulo	APMM80601Q APMM80602R APMM80603T
Numero destinatari	20 Studentesse e studenti <b>Secondaria primo grado</b>
Numero ore	30

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

#### **Art. 1 - Requisiti generali di ammissione**

Possono presentare candidatura docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena che possiedono adeguate competenze curriculari e tecnologiche funzionali alla gestione della misura assegnata. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'allegato A "Domanda di partecipazione esperti/tutor" dichiarando di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente avviso;
- Essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Spinetoli-Monsampolo del Tronto-Acquaviva Picena

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'attribuzione dell'incarico, questo potrà essere revocato di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

## **Art. 2 - Profilo dell'esperto e attività da svolgere**

All'esperto sono affidati i compiti previsti dal modulo come di seguito indicati::

- Elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione del processo formativo;
- concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa
- collaborare con il Tutor e a Figura di supporto di gestione del progetto;
- inserire i dati di propria competenza, relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti, nel sistema GPU;
- partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico;
- verificare le competenze di ingresso prima di avviare gli interventi;
- verificare le competenze in uscita e trasferire i risultati conseguiti nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti;
- registrare giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza
- progettare (in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre strumenti e kit didattici e relativi materiali utili allo svolgimento delle attività;
- svolgere attività di docenza;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti a essa correlati;
- predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- prendere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:

- a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
- b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- c) metodologie, strumenti, luoghi;
- d) Documentare l'attività svolta
- e) Redigere la relazione finale

### **Art. 3 - Profilo del tutor e attività da svolgere**

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione a uscite anticipate dalla lezione;
- sulla piattaforma avrà il compito di:
  - completare la propria anagrafica;
  - profilare i corsisti;
  - accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
  - provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
  - registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
  - curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- a fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  - a) Anagrafica corsisti;
  - b) schede di osservazione;
  - c) Votazioni curriculari;
  - d) Indicatori di progetto;
  - e) Predisporre il calendario e validare le attività
  - f) Stampare il foglio firme e gestire le presenze in GPU;

### **Art. 3 - Criteri e modalità di valutazione della candidatura**

Le candidature saranno valutate da una Commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico alla scadenza dell'avviso. La Commissione attribuirà un punteggio globale

**APIC80600P - A7MI62U - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002632 - 23/02/2023 - VI - U**  
 sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, sulla base dei criteri elencati nella tabella sottostante:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE</b>	
<b>TITOLI CULTURALI</b>	
	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A</b>	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale) afferente la tipologia dell'incarico Votazione inferiore a 100 15 punti Votazione da 100 a 110 20 Punti Votazione 110 e lode 25 Punti
<b>B</b>	Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea) Votazione inferiore a 100 5 punti Votazione da 100 a 110 10 Punti Votazione 110 e lode 15 Punti
<b>C</b>	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B) Punti 5
<b>D</b>	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello) Punti 3
<b>E</b>	Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIUR (EIPASS, ECDL, EUCIP, ecc. (Max 3 cert.)) Punti 2 cad.
<b>F</b>	Certificazioni linguistiche Livello C1 Punti 5 cad. (Max 3 cert.)
<b>G</b>	Certificazioni linguistiche Livello B2 (in alternativa a C1) Punti 4 cad. (Max 3 cert.)
<b>H</b>	Certificazioni linguistiche Livello B1 (in alternativa a B2) Punti 3 cad. (Max 3 cert.)
<b>I</b>	Pubblicazioni attinenti all'attività oggetto dell'incarico Punti 3 cad. (Max 3 pubbl.)
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A</b>	Esperienze di docenza / tutor d'aula / valutatore / nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo Punti 5 per esperienza (max 15 p)
<b>B</b>	Incarichi di Progettista in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo Punti 5 per esperienza (max 15 p)
<b>C</b>	Incarichi di Collaudatore in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo Punti 5 per esperienza (max 15 p)
<b>D</b>	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/alunni sulle tematiche/settori attinenti all'attività oggetto dell'incarico Punti 5 per esperienza (max 15 p)
<b>TITOLI DI SERVIZIO</b>	
	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A</b>	Servizio prestato in qualità di DOCENTE con contratto a tempo indeterminato (2 punti x anno di servizio) Max punti 20
<b>B</b>	Continuità di servizio prestato in qualità di DOCENTE con incarico a tempo indeterminato nell'Istituto proponente (1 punto x ogni anno di servizio) Max punti 5

#### **Art. 4 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando i requisiti generali di ammissione previsti dall'art. 1 e i requisiti essenziali indicati all'art. 2 e 3, secondo il modello di candidatura (all. A) e corredata da:

- Un curriculum vitae in formato europeo;
- Documento di identità in corso di validità.
- Traccia programmatica - (All. C - solo per gli esperti)

La domanda dovrà pervenire, a mezzo posta elettronica all'indirizzo [apic80600p@istruzione.it](mailto:apic80600p@istruzione.it) o posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [apic80600p@pec.istruzione.it](mailto:apic80600p@pec.istruzione.it) entro e non oltre il 02 marzo 2023.

La Commissione di valutazione si riunirà il giorno 3 marzo 2023. Saranno redatte graduatorie uniche per ognuno dei moduli del progetto. Gli esperti e i tutor interni saranno individuati scorrendo le rispettive graduatorie, sulla base dei punteggi riportati in merito ai criteri definiti nella griglia di valutazione.

Le graduatorie saranno rese note attraverso affissione all'albo on line della scuola e pubblicazione sul sito web dell'Istituto il giorno 4 marzo 2023. Le graduatorie saranno definitive decorsi 7 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza per ogni modulo, purché rispondente ai requisiti richiesti. L'attività lavorativa sarà soggetta al regime fiscale e

**APIC80600P - A7MI62U - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002632 - 23/02/2023 - VI - U**  
previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione.

#### **Art. 5 - Affidamento dell'incarico e liquidazione del compenso**

Solo successivamente alla determina di avvio del progetto l'incarico sarà affidato all'avente titolo e potrà essere revocato per inadempienze dell'incaricato o per un qualsiasi motivazione oggettiva che determina l'impossibilità di prosecuzione del progetto stesso. Sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. Si ricorda che qualora si verificasse una riduzione dei partecipanti al di sotto di 9 (nove) per due volte consecutive, il modulo non potrà proseguire e gli esperti saranno pagati sulla base delle ore effettivamente svolte fino a quel momento e documentate e caricate sulla piattaforma. L'effettuazione delle ore svolte dovrà essere dettagliatamente documentata da ogni docente con relazione, time sheet e registro puntualmente compilati. La liquidazione dei compensi avverrà solo al termine delle attività complessive solo dopo l'effettivo accredito dei fondi all'Istituzione Scolastica da parte del Ministero. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP e accessori è fissato fino a un massimo di: € 70,00 lordo stato onnicomprensivo per gli esperti, € 30,00 lordo stato onnicomprensivo per i tutor.

#### **Art. 6- Responsabile del procedimento**

Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof. Paolo Mauriello.

#### **Art. 7 -Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 679/2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - l'amministrazione scolastica informa che i dati personali raccolti, necessari per l'espletamento dell'incarico, saranno trattati solo per tale fine e potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, nel rispetto delle normative vigenti. Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere senza il preventivo consenso dell'interessato. Inoltre: Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico prof. Paolo Mauriello.

#### **Art. 8- Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.icspinetoli.edu.it](http://www.icspinetoli.edu.it).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Paolo Mauriello*

#### **Allegati:**

- **Allegato A** domanda candidatura esperto e/o tutor.
- **Allegato B** scheda di autovalutazione per la dichiarazione dei titoli
- **Allegato C** Traccia programmatica - (solo per gli esperti)