

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO DI ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE
Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"
Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)



Tel. +39.0736829437 - Fax +39.0736828066
Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP) tel. +39.0736374528
E-mail: apic809006@istruzione.it; PEC: apic809006@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446
Sito Web: <https://iscmontalto.edu.it/>



Prot. n. <<vedi segnatura>>

Montalto delle Marche, <<vedi segnatura>>

Al Sito web della Scuola

All'Albo Trasparenza

Oggetto: Determina a contrarre mediante affidamento diretto ordine.
Acquisto di dispositivi di protezione individuale – Barriere protettive in plexiglas da installare nelle scrivanie del personale amministrativo dipendente dell'Istituto Comprensivo e scanner temperatura.

R.U.P. Dirigente scolastico

- **VISTO** il D.L. 17 marzo 2020 n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" – Indicazioni operative per le istituzioni scolastiche ed educative;
- **VISTA** la richiesta di dispositivi di protezione individuale indicati in oggetto Prot. n.2181 del 12/05/2020;
- **PRESO ATTO** della necessità di acquistare le barriere protettive in plexiglas (*parafiato*) da installare nelle scrivanie del personale amministrativo ed uno scanner temperatura per la protezione individuale contro l'emergenza epidemiologica da COVID-19, per il personale dipendente dell'Istituto Comprensivo;
- **RITENUTA** la fornitura coerente con il Programma Annuale 2020;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recante <<Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107>>;
- **VISTI** gli artt. 43 – 44 del suddetto regolamento;
- **VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante <<Codice dei contratti pubblici>>, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (cd. correttivo);
- **CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 18/12/2019 di approvazione del Programma Annuale 2020 e con la quale è stato individuato anche il limite di spesa del Dirigente scolastico;
- **VERIFICATA** la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale 2020;
- **RITENUTO** di procedere in merito in quanto la spesa risulta necessaria ed indispensabile.
- **EFFETTUATA** una breve ed informale indagine di mercato;
- **VISTO** il che la Ditta Studio Copia S.r.l. di Porto Sant'Elpidio (FM) Partita IVA: 01150170437 ha i prodotti in catalogo con caratteristiche rispondenti alle esigenze funzionali e di utilizzo;
- **VERIFICATO** che la Ditta Studio Copia S.r.l. Via Albania, 13 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) Partita IVA: 01150170437 è in possesso dei seguenti requisiti:
 - iscrizione alla C.C.I.A.A. conforme alla tipologia del lavoro da eseguire, mediante visura camerale;
 - assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse, mediante consultazione del Registro Imprese- Archivio Ufficiale delle CCIAA;
 - assenza di annotazioni presso il casellario informatico dell'ANAC;
 - DURC regolare in corso di validità;
- **REPUTATO** che il valore della fornitura in oggetto è di **€ 419,00 (IVA esclusa)**, e, pertanto, si può procedere con l'acquisto mediante l'ordine diretto;
- **CONSIDERATO** che ai sensi della legge 136/2010 ss.mm.ii. l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ha attribuito all'oggetto del presente atto il seguente codice identificativo **Smart CIG: ZB72CF716F**;
- **VISTI** i principi di tempestività, economicità che devono guidare l'azione amministrativa

Firmato digitalmente da LUIGIA ROMAGNI

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere mediante ordine diretto d'acquisto senza bando (ai sensi degli artt. 32, 36, 37 del D.Lgs 50/2016), all'acquisto in premessa.

Art. 3

Di emettere l'ordinativo a favore della **Ditta Studio Copia S.r.l. di Porto Sant'Elpidio (FM) Partita IVA: 01150170437**, per la fornitura del materiale esposto in precedenza **e di impegnare la somma complessiva di € 496,00 (IVA compresa)**, nel **Programma Annuale 2020 A01**.

Art. 4

Di stabilire a carico dell'affidatario della fornitura in oggetto gli obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni e che il **Codice CIG è: ZB72CF716F**.

Art. 5

Di dare atto, infine, che il provvedimento di aggiudicazione non è soggetto a comunicazione all'Osservatorio dei contratti pubblici, in quanto di importo inferiore ad Euro 40.000,00.

Art. 6

Di autorizzare il Direttore SGA a dare esecuzione alla presente determina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Luigia Romagni
(F.to digitalmente)

APIC809006 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002191 - 13/05/2020 - C14b - Fornitori, acquisti - U