

# ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO DI ROTELLA – MONTALTO DELLE MARCHE

## Carassai – Castignano – Montalto delle Marche - Rotella

Istituto in Rete Collaborativa con l'Università degli Studi di Macerata e l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

Sede amministrativa: Via della Scuola, 1 - 63068 MONTALTO DELLE MARCHE (AP)

Tel. +39.0736829437 - Fax +39.0736828066

Sede Legale: Via Piane - 63071 ROTELLA (AP) tel. +39.0736374528

Codice Meccanografico: APIC809006 - Codice Fiscale: 80007490446

E-mail: [apic809006@istruzione.it](mailto:apic809006@istruzione.it); PEC: [apic809006@pec.istruzione.it](mailto:apic809006@pec.istruzione.it) Sito Web: <https://iscmontalto.edu.it>



AI D.S.G.A.

ALL'ALBO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
Sezione Bandi di Gara e contratti

Oggetto: **Determina a contrarre per l'acquisto del Software ARGO EMOLUMENTI Client/Server per attività amministrativa contabile anno 2023 – procedura in affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. A) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

**CIG: Z2E3954CC8**

**Attività A02 Funzionamento amministrativo**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*” e s.m.i.;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e il Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 s.m.i.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 concernente “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, aggiornate al Decreto Legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55;

VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto il 28/12/2022 con delibera n. 3;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è il costante miglioramento dell'azione amministrativa in termini di tempestività, efficacia ed efficienza;

RILEVATA la necessità di procedere all'acquisto per l'anno 2023 del software **Argo Emolumenti Client/Server** per il personale di segreteria di questa istituzione scolastica, alla luce degli adempimenti fiscali richiesti anche in vista dei numerosi progetti sia PON sia PNRR e nell'ottica di fornire validi strumenti per ottimizzare le attività amministrative, cui questa scuola è tenuta;

CONSIDERATO che **ARGO EMOLUMENTI CLIENT/SERVER** è un servizio web che permette di

Firmato digitalmente da **LUIGIA ROMAGNI**

APIC809006 - A545198 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006061 - 29/12/2022 - VI.2 - U

svolgere le funzioni necessarie alla gestione degli emolumenti del personale della scuola liquidati direttamente dalla scuola;

VISTA l'assenza di convenzioni attive in CONSIP in relazione ai servizi da acquistare oggetto della presente determina;

CONSIDERATO che la spesa prevista per l'acquisto dei predetti servizi è pari ad un importo di € 120,00 più Iva al 22%;

RITENUTO di procedere, in relazione all'importo di € 120,00 più Iva al 22% all'acquisto di Argo Emolumenti Client/server per l'anno 2023;

CONSIDERATO che sono risultati regolari la verifica del DURC e la verifica camerale in Infocamere;

VISTA altresì l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

VISTO lo stanziamento definitivo dichiarato dal DSGA nell'Attività A02\_3/7/6 nel PA 2023;

VISTI i principi di tempestività, economicità e proporzionalità che devono guidare l'azione amministrativa

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

### **Art. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO**

L'acquisto in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.L.vo n. 50/2016, all'operatore economico Bruno Sansò di Forlì (FC) P.I. 04240940405 rappresentante di zona della ditta Argo Software S.R.L. per la fornitura del software Argo Emolumenti Client/Server per l'anno 2023.

### **Art. 3 IMPORTO DELL'ORDINE DI ACQUISTO**

L'importo per l'acquisto della fornitura del servizio di cui all'art. 2 è di € 146,40 iva inclusa.

### **Art. 4 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 del 18 aprile 2016 s.m.i. e della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico Dr.ssa Luigia Romagni quale datore di lavoro in possesso dei requisiti professionali.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dr.ssa Luigia Romagni